



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ว PA

ด้วยโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเกณฑ์ประเมินผล
การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ว PA ในวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
ณ ห้องกิจกรรม โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามโครงการ
อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ว PA ให้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายไพฑูริย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. นางชลดา	สมศรีเกษตรการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายชัยฤทธิ์	สงนิม	กรรมการ
๔. สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๕. นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	กรรมการ
๖. นางยุพิน	สมสวย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการและให้คำปรึกษา และประสานงาน เพื่อให้การจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายชัยฤทธิ์	สงนิม	ประธานกรรมการ
๒. นายภราดร	บัวปอน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐปภัทร์	ศรีตะลหุทัย	กรรมการ
๔. นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	กรรมการ
๕. นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	กรรมการ
๖. นางทัศนีย์	เพิ่มภาค	กรรมการ
๗. นายปรีวัตร	ศรีสุรินทร์	กรรมการ
๘. นางยุพิน	สมสวย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินงานและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การจัดงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายภราดร	บัวปอน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเบญจวรรณ	ธาดาธนบดี	รองประธานกรรมการ
๓. นางยุพิน	สมสวย	กรรมการ
๔. คณะนักรการภารโรง		กรรมการ
๕. นางอรวรรณ	ธวัชวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ห้องกิจกรรมเพื่อใช้ในการประชุม ในวันที่ ๑๔ -๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๒. จัดเตรียมป้ายชื่องาน “การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ว PA

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๑. นางสาวณัฐปภัทร์	ศริตะลหฤทัย	ประธานกรรมการ
๒. นางอรวรรณ	ธวัชวงษ์	กรรมการ
๓. นายวานิช	ยาเพ็ชรน้อย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ทำหน้าที่พิธีกร จัดลำดับพิธีการให้เป็นไปตามกำหนดการประชุม

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๑. นายปริวัตร	ศรสุรินทร์	ประธานกรรมการ
๒. นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	รองประธานกรรมการ
๓. นายภูวดล	สายสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. บันทึกภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งระหว่างการประชุม

๒. จัดเครื่องเสียง ให้พร้อมใช้งาน

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นางสาวเกสรี	แจ่มสกุล	ประธานกรรมการ
๒. นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวธนภรณ์	กมุท	กรรมการ
๔. นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเงินสำรอง และอำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเพื่อใช้ในการจัดงาน

๒. สรุปรายรับ - รายจ่าย เพื่อรายงานผู้บริหารโรงเรียนทราบ

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๑. นางทัศนีย์	เพิ่มภาค	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวเบญจวรรณ	ธาดารณบดี	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรัชชวรา	คชสิทธิ์	กรรมการ
๔. นางสาวอรกาญจน์	โชคสวัสดิวงศ์	กรรมการ
๕. นายเจริญพงษ์	ชมภูนุช	กรรมการ
๖. นางสาวภารดี	เกิดวาระ	กรรมการ
๗. นางอรรวรรณ	ธวัชวงษ์	กรรมการ
๘. นางสาวอาริยา	เนียมคำ	กรรมการ
๙. นางสาวกนกพร	คำลือไชย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้มาร่วมประชุม

๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	ประธานกรรมการ
๒. นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
๔. นางสาววิไลพร	วงษ์มี	กรรมการ
๕. นางสาววริษา	ทรัพย์สำราญ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินและสรุปผลการจัดงาน จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม

๒. ประสานงานกับฝ่ายโสตทัศนศึกษาในการถ่ายภาพประกอบกิจกรรม

๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย

๑	นายไพบุลย์	เขียนประเสริฐ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	นางชลดา	สมักรเกษตรการ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓	นายชัยฤทธิ์	สงนิม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔	ส.อ.ฉัตรมงคล	สูงเนิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕	นางนพมาศ	เปื้อะพันธ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๖	นางยุพิน	สมสวย	ครู
๗	นางอรรวรรณ	ธวัชวงษ์	ครู
๘	นายเจริญพงษ์	ชมภูนุช	ครู
๙	นางสาวกนกพร	คำลือไชย	ครู
๑๐	นางสาวภารดี	เกิดวาระ	ครู
๑๑	นางชนม์พิศา	ศาสตร์ศรี	ครู

๑๒	นายภูวนัย	สาทร่ายสุวรรณ	ครู
๑๓	นายปิยะวัฒน์	เฉลิมวุฒิกุล	ครู
๑๔	นางอติภา	ศรีพูล	ครู
๑๕	นายภูวดล	สายสุวรรณ	ครู
๑๖	นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสื่อ	ครู
๑๗	นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	ครู
๑๘	นางสาวเข็มจิรา	อินตระกูล	ครู
๑๙	นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	ครู
๒๐	นางสาวริษา	ทรัพย์สำราญ	ครู
๒๑	นางสาวอนุศรา	พูลคุ้ม	ครู
๒๒	นางเกศริน	เพ็ชชะ	ครู
๒๓	นายนิรัตน์	พึงพา	ครู
๒๔	นางสาวณัฐปภัสร	ศรีตะลฤทัย	ครู
๒๕	นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	ครู
๒๖	นายทัศนัย	ฉันทอภิชัย	ครู
๒๗	นางสาวอโนชา	เกษกรณ์	ครู
๒๘	นางสาวรัตนภรณ์	ดิษฐ์ทอง	ครู
๒๙	นายธณินทร์	สิงห์วงศ์	ครู

- มีหน้าที่** ๑. เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ว PA ในวันที่ ๑๔ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องกิจจญาณ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
๒. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเอาใจใส่ และบังเกิดผลดี หากเกิดปัญหาให้ รายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการทราบ เพื่อร่วมกันแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

สั่ง ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



(นายไพบูลย์ เขียนประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

กำหนดการ
การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ๖ PA
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
วันที่ ๑๔- ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมกิจจญาณ

เวลา	กิจกรรม	หมายเหตุ
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		
๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ณ ห้องประชุมกิจจญาณ	
๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๓๐ น.	พิธีเปิดและบรรยายพิเศษโดย นายไพบุลย์ เขียนประเสริฐ ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	
๐๙.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	นายชัยฤทธิ์ สงนิม รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล บรรยายการ จัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ๖ PA	
๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น.	ผู้เข้าประชุมร่วมกันจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เกณฑ์ ๖ PA	
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๔๕ น.	ผู้เข้าประชุม ร่วมกันจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เกณฑ์ ๖ PA (ต่อ)	
๑๔.๔๕ น. - ๑๕.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๕.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	ผู้เข้าประชุม ร่วมกันจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เกณฑ์ ๖ PA (ต่อ)	
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕		
๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ ณ ห้องประชุมกิจจญาณ	
๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.	ผู้เข้าประชุม ร่วมกันจัดทำเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เกณฑ์ ๖ PA (ต่อ)	
๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมนำเสนอเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา เกณฑ์ ๖ PA	
๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๔๕ น.	กิจกรรมสร้างฟอรัมการประเมินตามเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เกณฑ์ ๖ PA	
๑๔.๔๕ น. - ๑๕.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๕.๐๐ น. - ๑๕.๔๐ น.	กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสรุปภาพรวมของการจัดกิจกรรม	
๑๕.๔๐ น. - ๑๖.๐๐ น.	พิธีปิดการอบรม บันทึกภาพร่วมกัน เสร็จสิ้นการประชุม	

หมายเหตุ กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

การแต่งกาย วันจันทร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เสื้อฟอรัมสีเหลืองของโรงเรียน
วันอังคารที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ชุดสุภาพ