



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๒๕๗/ ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่การฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ  
หลักสูตรผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้นความรู้สูง (S.S.A.T.C.)

ด้วยสำนักงานลูกเสือจังหวัดนครสวรรค์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์ และกลุ่ม  
ลูกเสือโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้กำหนดการฝึกอบรมบุคลากรทางการหลักสูตรผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้น  
ความรู้ชั้นสูง (S.S.A.T.C.) ในวันที่ ๑๑ - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ ค่ายฝึกอบรมชั่วคราวโรงเรียนลาดยาววิทยาคม  
นั้น

เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา  
๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการและ  
วิทยากรปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้ พร้อมร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ  
หอประชุมกิจจานุถุ

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายไพบุลย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	กรรมการ
๑.๓ นายชัยฤทธิ์	สงฉิม	กรรมการ
๑.๔ สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๑.๕ นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	กรรมการ
๑.๖ นายบุตร	สุดสังข์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวกและให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางแก้ไขปัญหาต่างๆ แก่คณะกรรมการ  
ดำเนินการ ให้คล่องไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายบุตร	สุดสังข์	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวฉัตรภัสร์	ศรีตะลหุทัย	กรรมการ
๒.๔ นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	กรรมการ
๒.๕ นายนิรัตน์	พิงพา	กรรมการ
๒.๖ นายปริวัตร	ศรสุรินทร์	กรรมการ
๒.๗ นางทัศนีย์	เพิ่มภาค	กรรมการ
๒.๘ นางสาวเอื้องพร	นิระคม	กรรมการ
๒.๙ นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวประภาพร	แสนงาม	กรรมการ
๒.๑๑ นายสมโภชน์	แก้วเทียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) ร่วมวางแผนดำเนินงาน โดยประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ตามคำสั่ง

๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

๓.๑ สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	ประธานกรรมการ
--------------------	---------	---------------

๓.๒ นายภราดร	บัวปอน	กรรมการ
๓.๓ นายทองเริ่ม	เหล่ากสิกิจ	กรรมการ
๓.๔ นายพินิจ	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๓.๕ นายพิเชษฐ์	อันเตวาสิก	กรรมการ
๓.๖ นายประเสริฐ	อยู่เกษม	กรรมการ
๓.๗ นายเกรียงศักดิ์	จินเทียน	กรรมการ
๓.๘ นายมนูญ	วิชัยดิษฐ์	กรรมการ
๓.๙ นางกนกวรรณ	โตปิยะ	กรรมการ
๓.๑๐ นายอรรถพล	ฉวีอินทร์	กรรมการ
๓.๑๑ นายประจวบ	แรงเชตรกรรม	กรรมการ
๓.๑๒ นางสาวรัตนภรณ์	ดิษฐ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมสถานที่สำหรับการจัดการอบรมบริเวณหอประชุมรวมใจ

๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

๔.๑ นางสาวเอื้องพร	นิระคม	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวมัทรี	โททอง	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสื่อ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมยาและอุปกรณ์สำหรับการปฐมพยาบาลเพื่อรองรับผู้ป่วยจากการอบรม

๒) ตรวจสอบวัดอุณหภูมิผู้เข้ารับการอบรม

๓) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากรร่วมการฝึกอบรม

๑) นายบุตร	สุดสังข์	ประธานกรรมการ
๒) นายสมโภชน์	แก้วเทียน	รองประธานกรรมการ
๓) นางสาวณัฐปภัทร์	ศรีตะลหุทัย	กรรมการ
๔) นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	กรรมการ
๕) นางวารีย์	รอดมา	กรรมการ
๖) นายนิลรัตน์	พึงพา	กรรมการ
๗) นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๘) นางสาวกนกพร	คำลือไชย	กรรมการ
๙) นางสาวประภาพร	แสนงาม	กรรมการ
๑๐) นายชินพัฒน์	แก้วลายคำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) เป็นวิทยากรร่วมกับวิทยากรหลักของการฝึกอบรม

๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๖.๑ นายปริวัตร	ศรสุรินทร์	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายกิตติพงษ์	คงโต	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายภูวดล	สายสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมเครื่องเสียง อุปกรณ์บริเวณหอประชุมรวมใจและโดมเอนกประสงค์  
๒) บันทึกภาพการอบรมตลอดทั้งกิจกรรม  
๓) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม**

๗.๑ นางทัศนีย์	เพิ่มภาค	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวปิยะดา	แสงมณี	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวอโนชา	เกษกรณ์	กรรมการ
๗.๔ นางสาวศิรินันท์	สีมากรณ์	กรรมการ
๗.๕ นางบุษยาภรณ์	สินน้ำคำ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมอาหารและอาหารว่างสำหรับวิทยากรและผู้เข้ารับการอบรม  
๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน**

๗.๑ นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	กรรมการ
๗.๓ นายบุตร	สุดสังข์	กรรมการ
๗.๔ นางสาวหทัยรัตน์	โพธิ์ม่วง	กรรมการ
๗.๕ นางสาวสิริพร	พันธุ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑) อำนวยความสะดวกในการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบ  
๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เรียบร้อย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของการจัดการฝึกอบรม

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพบุลย์ เขียนประเสริฐ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม