



คำสั่งโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ที่ ๓๐๓ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน  
ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนลาดยาววิทยาคม กำหนดจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. โดยจัด ณ โดมอเนกประสงค์

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ	ประกอบด้วย	
๑.๑ นายไพบูลย์	เขียนประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางชลดา	สมัครเกษตรการ	กรรมการ
๑.๔ สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๑.๕ นายกิตติชัย	เชี่ยวชาญ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๖ นางวารีย์	รอดมา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๗ นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการและให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน	ประกอบด้วย	
๒.๑ นางนพมาศ	เป็ญะพันธ์	ประธานกรรมการ
๒.๒ สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	กรรมการ
๒.๓ นางสาวณัฐปภัทร์	ศรีตะลพทัญ	กรรมการ
๒.๔ นายปริวัตร	ศรีสุรินทร์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวเอื้องพร	นิระคม	กรรมการ
๒.๖ นางสาวภาวดี	เกิดวาระ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวเกสรีย์	แจ่มสกุล	กรรมการ
๒.๘ นายกิตติชัย	เชี่ยวชาญ	กรรมการ
๒.๙ นางวารีย์	รอดมา	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวชिरาคนา	เปรมจิตต์	กรรมการ
๒.๑๑ นางกาญจนก	ไชยฉิม	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑) ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่	ประกอบด้วย	
๓.๑ สิบเอกฉัตรมงคล	สูงเนิน	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางชุตติกาญจน์	เกษมวัฒนา	กรรมการ
๓.๓ นางสาวรัตนภรณ์	ดิษฐ์ทอง	กรรมการ
๓.๔ นางสุนันทา	เหล่าเขตรกิจ	กรรมการ
๓.๕ นายทองเริ่ม	เหล่ากสิกิจ	กรรมการ
๓.๖ นายพินิจ	หมั่นเกตู	กรรมการ
๓.๗ นางกนกวรรณ	โตปิยะ	กรรมการ
๓.๘ นายประจวบ	แรงเขตกรรม	กรรมการ
๓.๙ นายพิเชษฐ์	อันเตवासิก	กรรมการ
๓.๑๐ นายเกรียงศักดิ์	จินเทียน	กรรมการ
๓.๑๑ นายมณูญ	วิชัยประดิษฐ์	กรรมการ
๓.๑๒ นายภราดร	บัวปอน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑) จัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งเวที ชุดรับแขก และเก้าอี้สำหรับผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๗๕๐ ตัว  
๒) ดูแลความสะอาดของสถานที่ใดมอเนกประสงค์  
๓) จัดเตรียมติดป้ายสำหรับการจัดกิจกรรม  
๔) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ	ประกอบด้วย	
๔.๑ นางสาวณัฐภัสร์	ศรีตะลหุทัย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวกรชวัล	รุ่งรัตน์	กรรมการ
๔.๓ นายวีรชาติ	สายวงศ์	กรรมการ
๔.๔ นางจิรนนท์	สุขป้อม	กรรมการ
๔.๕ นางอรวรรณ	ธวัชวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑) การดำเนินกิจกรรมในพิธีเปิด - ปิด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
๒) เป็นพิธีกรตลอดการจัดกิจกรรม กำกับดูแล และควบคุมให้เป็นไปตามกำหนดการ  
๓) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์	ประกอบด้วย	
๕.๑ นายปรีวัตร	ศรสุรินทร์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายกิตติพงษ์	คงโต	กรรมการ
๕.๓ นายภูมิศักดิ์	คงจันทร์	กรรมการ
๕.๔ นายอนิรุทธ์	พูนวิวัฒน์	กรรมการ
๕.๕ นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	กรรมการ
๕.๖ นางสาววริษา	ทรัพย์สำราญ	กรรมการ
๕.๗ นางสาวนริศรา	ตรีสังข์	กรรมการ
๕.๘ นางสาววิภาวี	พูลการชาย	กรรมการ
๕.๙ นางสาววิไลพร	วงษ์มี	กรรมการ



๕.๑๐ นางสาวชุตติกาญจน์ การ์ก

กรรมการ

๕.๑๑ นายภูวดล สายสุวรรณ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑) จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง และบันทึกภาพกิจกรรม

๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ลงทะเบียนผู้ปกครองนักเรียน และจัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ระดับชั้น ม. ๑ ม. ๔

ระดับ	รายชื่อครูที่ปรึกษา	ห้องที่ใช้ประชุม
ม. ๑/๑	นายเพชรวัฒน์	๒๑๓
	นางศุภมาศ	
ม. ๑/๒	นางเกศริน	๒๑๔
	นางสาวกนกพร	
ม. ๑/๓	นางทัศนีย์	ห้องคหกรรม
	นางสาวปิยะดา	
ม. ๑/๔	นางวารีย์	๔๓๕
	นายกิตติชัย	
ม. ๑/๕	นางสาวธนิดา	๔๓๓
	นางสาววชิราคณา	
ม. ๑/๖	นางสุนทรา	๒๒๓
	นางสาวหทัยรัตน์	
ม. ๑/๗	นายขวลิต	๑๑๓
	นางสาวณิชากร	
	นางสาวจุฑาทิพย์	
ม. ๑/๘	นางสาวอาภาภรณ์	๕๒๘
	นางสาวอรุณีย์	
ม. ๑/๙	นายภูวดล	๕๒๑
	นางสาวอลิสสา	
ม. ๑/๑๐	นางสาวอรสา	๕๓๓
	นายกิตติพงษ์	



ม. ๔/๑	นางสาวนลัทพร นายธีรชัย	ชำนาญถิ่นเถื่อน บุญทัน	๒๒๑
ม. ๔/๒	นายภูมิศักดิ์ นางสาววิไลพร	คงจันทร์ วงษ์มี	ห้องคอมพิวเตอร์ ๑
ม. ๔/๓	นายนิลรัตน์ นางสาวเจนจิรา	พึ่งพา ชูศรีสาย	ห้องดนตรีสากล
ม. ๔/๔	นางสาววิริษา นางสาวชุตติกาญจน์	ทรัพย์สำราญ พุทธิมา	ห้องคอมพิวเตอร์ ๒
ม. ๔/๕	นายอนิรุทธ์ นายจิรภัฏฐ์	พูนวิวัฒน์ พั่วเรืองเลิศ	ห้องคอมพิวเตอร์ ๓
ม. ๔/๖	นางสาวอนุศรา นางสาวปภาวรินทร์	พุลคุ้ม โกวิทย์	๒๒๔
ม. ๔/๗	นางสาวเกสรี นางสาวลัดดาวรรณ	แจ่มสกุล บัวระภาพ	ห้องคอมพิวเตอร์ ๕

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ระดับชั้น ม.๒ ม.๕

ม. ๒/๑	นางสาวอุไรวรรณ นางสาวเอื้องพร	ศรีกัลยา นิระคม	๑๑๕
ม. ๒/๒	นางสาวภารดี นางสาวนวลนลา	เกิดวาระ สำเภายนต์	ห้องนาฏศิลป์
ม. ๒/๓	นางสาวประภาพร นางสาวอาริยา	แสนงาม เนียมคำ	๔๓๔
ม. ๒/๔	นางสาวกนกวรรณภรณ์ นางจรีพร	วงศ์สุฤทธิ์ ผาฝ่อง	๔๓๓
ม. ๒/๕	นางสาวสิริพร นางสาวบัณฑิตา	พันธุ โพธิ์เสื่อ	๕๒๗
ม. ๒/๖	นางสาวนิชาภา นางจิรนันท์	แย้มกุล สุขป้อม	๑๑๖



ม. ๒/๗	นายภราดร นางสาวรัตนาภรณ์	บัวปอน ดิษฐ์ทอง	ชื้อปอดสาทกรรมไฟฟ้า
ม. ๒/๘	นางสาวชฎินี นายสุริยะ	จูเทศ ดิษฐ์เจริญ	๒๑๓
ม. ๒/๙	นางอรวรรณ นายพัทธนัย	ธวัชวงษ์ ชูเพ็ง	๑๑๗
ม. ๒/๑๐	นางกาญจนก นายอุกฤษฏ์	ไชยฉิม ฐานบูรบุตร	๑๑๔
ม. ๕/๑	นายบุตร นางสาวธนภรณ์	สุดสังข์ กุ่มท	อาคารพอเพียง ๒
ม. ๕/๒	นายปราโมทย์ นายสมเกียรติ	พูลเกิด สำเภารอด	๕๓๕
ม. ๕/๓	นางสาวอรภาณูจน์ นายศุภณัฐ	โชคสวัสดิวงศ์ วงศ์กระจ่าง	๓๒๓
ม. ๕/๔	นางอติภา นายพินิจ	ศรีพูล นิลเนตร์	๑๑๘
ม. ๕/๕	นางสาวสุดารัตน์ นางสาวสุชญญา	ทองไหล อ่อนมี	๑๑๓
ม. ๕/๖	นายวุฒิชัย นายสมโภชน์	สุวรรณรินทร์ แก้วเทียน	หลังอาคารพอเพียง๒
ม. ๕/๗	นายธณินทร นางสาวศิมาภรณ์	สิงห์วงศ์ อุบัติ	๕๒๕

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ระดับชั้น ม. ๓ ม.๖

ม. ๓/๑	นางสาวขวัญทิพย์ นางสาวดุริยา	วิทยารัตน์ พุมานนท์	ห้องดนตรีสากล
ม. ๓/๒	นางชนม์พิศา นายโยธิน	ศาสตร์ศรี ศาสตร์ศรี	๓๒๒

ม. ๓/๓	นางยุพิน นางสาวกรชวัล	สมสวย รุ่งรัตน์	๕๒๓
ม. ๓/๔	นางสาวอโนชา นางบุษยามภรณ์	เกษกรณ์ สินน้ำคำ	ห้องสมุด
ม. ๓/๕	นายชินพัฒน์ นางสาวณัฐปภัสร	แก้วลายคำ ศรีตะลทฤทัย	ห้องดนตรีไทย
ม. ๓/๖	นางสาวรักษวรา นางสาวศรินันท์	คชสิทธิ์ สิมากรณ์	๓๑๓
ม. ๓/๗	นางสาวเบญจมาศ นายทัศนัย	เล็กรัตน์ ฉันทอภิชัย	๔๔๑
ม. ๓/๘	นางสาวอันชูลี นางสาวททัยรัตน์ นางสาวสิทธิดา	คราวจันทร์ทีก วิสิทธิ์เขตรกรรม สุขบาง	๓๑๑
ม. ๓/๙	นางสาวเบญจวรรณ นายนิมิตร	ธาดาธนบดี แก้วสาสุข	๓๓๕
ม. ๖/๑	นางสาวเข็มจิรา นายสุรศักดิ์ นายภารดร	อินตระกูล นามบุญ นิยมลักษณ์	๔๓๓
ม. ๖/๒	นายปรีวัตร นางสาวนริศรา	ศรสุรินทร์ ตรีสังข์	ห้องคอมพิวเตอร์ ๕
ม. ๖/๓	นายทศพล นางสาวปรัดถกร	มันมานะเสรี วิเศษศรี	๕๓๗
ม. ๖/๔	นางสาวมัทรี นายวีรชาติ	โททอง สายวงศ์	๕๒๔
ม. ๖/๕	นายปรีชานันท์ นางสาวเมรินทร์	दानตระกูลหิรัญ ปกเกษ	อาคารพอเพียง๔
ม. ๖/๖	นายอภิรักษ์ นางสาวชุตติกาญจน์	กัลพันธุ์ การัก	ห้องดนตรีสากล



ม. ๖/๗ นางสาวทนิษฐา

ชื่นจิตร

๓๓๔

นางสาววิภาวี

พูลการชาย

- มีหน้าที่**
- ๑)ต้อนรับผู้ปกครองนักเรียน และจัดผู้ปกครองนักเรียน เข้านั่งในโดมอเนกประสงค์
  - ๒) จัดเตรียมห้องที่ใช้ในการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
  - ๓) นำผู้ปกครองเข้าประชุมตามห้องที่จัดไว้
  - ๔) ให้ผู้ปกครองลงทะเบียนในแบบลงทะเบียนผู้ปกครอง
  - ๕) เก็บเงินระดมทรัพยากรกับผู้ปกครอง
  - ๖) ดำเนินการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
  - ๗) รายงานสรุปผลการประชุมผู้ปกครองนักเรียน
  - ๘) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายปฐมวัย ประกอบด้วย**

๘.๑ นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางวารีย์	รอดมา	กรรมการ
๘.๓ นางสาววชิราคณา	เปรมจิตต์	กรรมการ
๘.๔ นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๘.๕ นางกาญจนก	ไชยฉิม	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ๑) จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอุปกรณ์ สำหรับประธาน คณะครู และผู้ปกครองนักเรียน
  - ๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๘. คณะกรรมการคัดกรอง ตรวจจูนภูมิ ดูแลความเรียบร้อย ประกอบด้วย**

๙.๑ นางสาวภารดี	เกิดวาระ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายศุภณัฐ	วงศ์กระจ่าง	กรรมการ
๙.๓ นายทัศน์ัย	ฉันทอภิชัย	กรรมการ
๙.๔ นายนิมิตร์	แก้วสาสุข	กรรมการ
๙.๕ นางสาวอาริยา	เนียมคำ	กรรมการ
๙.๖ นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๙.๗ นายธรมินทร์	สิงห์วงศ์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ๑) อำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครองที่มาเข้าร่วมประชุมผู้ปกครองนักเรียน แนะนำสถานที่ประชุม แนะนำสถานที่จอดรถ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย
  - ๒) คัดกรองตรวจจูนภูมิผู้มาร่วมงาน และดูแลความสงบเรียบร้อย
  - ๓) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย**

๑๐.๑ นางสาวเกสรี่	แจ่มสกุล	ประธาน
๑๐.๒ นางสาวเขมจิรา	อินตระกูล	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาวหทัยรัตน์	โพธิ์ม่วง	กรรมการ
๑๐.๔ นายวุฒิชัย	สุวรรณรินทร์	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวอรสา	เจนถิ่นป่า	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวธนภรณ์	กุ่มท	กรรมการ



๑๐.๗	นางสาวญาณิดา	สร้อยสุวรรณ	กรรมการ
๑๐.๘	นางพรพิมล	หมั่นเกตุ	กรรมการ
๑๐.๙	นางสาวสิริพร	พันธ์	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑) จัดเตรียมเอกสาร การเบิกจ่ายเงินที่ใช้ในการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๑. คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล ประกอบด้วย**

๑๑.๑	นางสาวเอื้องพร	นิระคม	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นายวีรชาติ	สายวงศ์	กรรมการ
๑๑.๓	นางสาวสิริพร	พันธ์	กรรมการ
๑๑.๔	นางสาวบัณฑิตา	โพธิ์เสื่อ	กรรมการ
๑๑.๕	นายนิมิตร	แก้วสาสุข	กรรมการ
๑๑.๖	นางสาวมัทรี	โททอง	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑) เตรียมเวชภัณฑ์ยาสำหรับการปฐมพยาบาล

๒) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย**

๑๒.๑	นางสาวธนิดา	ทิพย์เสน	ประธานกรรมการ
๑๒.๒	นางวารีย์	รอดมา	กรรมการ
๑๒.๓	นางสาววชิราคณา	เปรมจิตต์	กรรมการ
๑๒.๔	นายกิตติชัย	เชี่ยวชาญ	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑) จัดเตรียมแบบประเมินกิจกรรม

๒) เก็บรวบรวม วิเคราะห์ และแปลผลข้อมูล

๓) รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมเป็นรูปเล่ม ๒ เล่ม

๔) งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบังเกิดผลดีต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพบูลย์ เขียนประเสริฐ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม



กำหนดการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ โดมอเนกประสงค์ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

\*\*\*\*\*

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔

- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ผู้ปกครองเข้าสู่โดมอเนกประสงค์  
- พิธีมอบเกียรติบัตรเรียนดีระดับ ม. ๑ และ ม.๔
- ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น. ผู้อำนวยการโรงเรียนกล่าวต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนและชี้แจงนโยบายของโรงเรียน
- ๐๙.๑๕ – ๐๙.๕๕ น. รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายต่างๆ ชี้แจงนโยบายแต่ละฝ่าย
- ๐๙.๕๕ – ๑๐.๐๐ น. พิธีกรกล่าวแจ้งผู้ปกครองถึงห้องที่ครูที่ปรึกษาใช้ในการจัดกิจกรรมการประชุม และให้ครูที่ปรึกษานำผู้ปกครองไปยังห้องเรียน
- ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. ผู้ปกครองแยกพบครูที่ปรึกษาตามห้องที่ระบุไว้  
- ผู้ปกครองลงทะเบียนในแบบรับลงทะเบียนการประชุมผู้ปกครองนักเรียน  
- ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕

- ๑๓.๐๐ – ๑๓.๓๐ น. -ผู้ปกครองเข้าสู่โดมอเนกประสงค์  
-พิธีมอบเกียรติบัตรเรียนดีระดับ ม. ๒ และ ม.๕
- ๑๓.๓๐ – ๑๓.๔๕ น. ผู้อำนวยการโรงเรียนกล่าวต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนและชี้แจงนโยบายของโรงเรียน
- ๑๓.๔๕ – ๑๔.๒๕ น. รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายต่างๆ ชี้แจงนโยบายแต่ละฝ่าย
- ๑๔.๒๕ – ๑๔.๓๐ น. พิธีกรกล่าวแจ้งผู้ปกครองถึงห้องที่ครูที่ปรึกษาใช้ในการจัดกิจกรรมการประชุม และให้ครูที่ปรึกษานำผู้ปกครองไปยังห้องเรียน
- ๑๔.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ผู้ปกครองแยกพบครูที่ปรึกษาตามห้องที่ระบุไว้  
- ผู้ปกครองลงทะเบียนในแบบรับลงทะเบียนการประชุมผู้ปกครองนักเรียน  
- ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง

กำหนดการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ โคมอนเนกประสงค์ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

\*\*\*\*\*

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

- |                  |  |
|------------------|--|
| ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | -ผู้ปกครองเข้าสู่โคมอนเนกประสงค์<br>-พิธีมอบเกียรติบัตรเรียนดีระดับ ม. ๓ และ ม.๖   |
| ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น. | ผู้อำนวยการโรงเรียนกล่าวต้อนรับผู้ปกครองนักเรียนและชี้แจงนโยบายของโรงเรียน   |
| ๐๙.๑๕ – ๐๙.๕๕ น. | รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายต่างๆ ชี้แจงนโยบายแต่ละฝ่าย  |
| ๐๙.๕๕ – ๑๐.๐๐ น. | พิธีกรกล่าวแจ้งผู้ปกครองถึงห้องที่ครูที่ปรึกษาใช้ในการจัดกิจกรรมการประชุม<br>และให้ครูที่ปรึกษานำผู้ปกครองไปยังห้องเรียน                     |
| ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น. | ผู้ปกครองแยกพบครูที่ปรึกษาตามห้องที่ระบุไว้<br>- ผู้ปกครองลงทะเบียนในแบบรับลงทะเบียนการประชุมผู้ปกครองนักเรียน<br>- ดำเนินการประชุมผู้ปกครอง |

หมายเหตุ

๑. ส่งสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองนักเรียน  
(ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จากเว็บไซต์ของโรงเรียน ในส่วนของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน)  
ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ที่ห้อง ๔๒๖