

แผนการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล					
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
บริหารจัดการสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	ผลผลิต (outputs) 1. เพื่อให้การบริหาร สำนักงานบริหารงานบุคคลมี ประสิทธิภาพ 2. เพื่อปรับปรุงและส่งเสริมด้าน พัฒนาบุคลากรให้เกิดประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้มีวัสดุ-อุปกรณ์และครุ ภัณฑ์ได้ใช้ในการปฏิบัติงาน 4. เพื่อให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษามีขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติงาน ผลลัพธ์ (outcome) 1. การปฏิบัติงาน งาน สำนักงานมีประสิทธิภาพ 2. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ 3. บุคลากรมีความพร้อมใน การปฏิบัติงาน บังเกิดผลดีต่อ ทางราชการ 4. ครูและบุคลากรทางการ ศึกษามีขวัญกำลังใจในการ ปฏิบัติงาน	ด้านปริมาณ 1. .มีวัสดุ-อุปกรณ์และ ครุภัณฑ์ใช้ในการดำเนินงาน สำนักงานบริหารบุคคล ด้านคุณภาพ 1. ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้พั ตามบทบาทและหน้าที่ ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน	<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u> 1. สำรวจความต้องการในการใช้ วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ สำนักงานบริหารงานบุคคล 2. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขอ อนุมัติ 3. ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> 1. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามระยะ ความจำเป็น 2. ดูแลรักษาวัสดุ- ครุภัณฑ์ สำนักงานให้มีความพร้อม ใน การใช้งาน <u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u> 1. สังเกต บุคลากรมีการพัฒนา หลังการดำเนินการ <u>ขั้นรายงาน (ACTION)</u> รายงานการดำเนินโครงการ	60,000	นางสาวกนกพร คำลือไชย	มีนาคม 2563 - มีนาคม 2564

หมายเหตุ

.....

.....

แผนการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล					
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
การพัฒนาคุณภาพนักเรียน (จัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา) เพื่อกระบวนการจัดการเรียนรู้ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ผลผลิต (outputs) 1. นักเรียนผ่านเกณฑ์ประเมินผลการเรียนทุกรายวิชา 2. นักเรียนได้รับการสอนจากครูที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 3. โรงเรียนมีบุคลากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้ครูปฏิบัติการสอนได้อย่างเต็มที่เต็มกำลังความสามารถ ผลลัพธ์ (outcome) 1. ผู้เรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ ตามที่โรงเรียนกำหนด 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 3. ผู้เรียนได้รับการบริการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี	ด้านปริมาณ 1. ผู้เรียนผ่านเกณฑ์การประเมินแต่ละรายวิชา ร้อยละ 90 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 90 3. ผู้เรียนได้รับการบริการจากบุคลากรสนับสนุน ร้อยละ 90 ด้านคุณภาพ 1. ผู้เรียนมีผลการเรียนผ่านเกณฑ์ ตามที่โรงเรียนกำหนด 2. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น 3. ผู้เรียนได้รับการบริการเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี	ขั้นเตรียมงาน (PLAN) 1. ประชุม เพื่อเสนอความต้องการบุคลากร ต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ 2. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ 3. ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ขั้นดำเนินการ (DO) 1. ประกาศรับสมัครบุคลากรตรงตามความต้องการของสถานศึกษา 2. ดำเนินการจัดจ้าง - ครูผู้สอน 3 คน - ลูกจ้างชั่วคราว 10 คน ขั้นตรวจสอบ (CHECK) ประเมินผลการปฏิบัติงาน ขั้นรายงาน (ACTION) รายงานการดำเนินโครงการ	1,300,000	นางสาวกนกพร คำลือไชย	มีนาคม 2563 - มีนาคม 2564

หมายเหตุ

.....

.....

แผนการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล					
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
อบรมครูเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ผลผลิต (outputs) - เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง/วิชาชีพ - เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ - เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน - เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ ในการทำงานและการจัดการเรียนการสอน - เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา ผลลัพธ์ (outcome) - ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง/วิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ ผลลัพธ์ (outcome) - ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน - ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการจัดการเรียนการสอน - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	ด้านปริมาณ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา ร้อยละ 100 - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100 ด้านคุณภาพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานตำแหน่ง/วิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ - ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ในการแก้ปัญหาการจัดการเรียนการสอน - ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและการจัดการเรียนการสอน - ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน	<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u> - รวบรวมความต้องการพัฒนาของครูและบุคลากรทางการศึกษา - ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดโครงการ และวางแผนการดำเนินการจัดอบรมสัมมนา - จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ - ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> - จัดอบรมสัมมนาให้กับบุคลากรโดยวิทยากรที่มีความรู้จำนวน 2 วัน - ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนาในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา <u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u> - สังเกตจากความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ - ประเมินจากการตอบแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการขึ้น <u>รายงาน (ACTION)</u> รายงานการดำเนินโครงการ	120,000	นางยุพิน สมสวย	มีนาคม 2563 - มีนาคม 2564

หมายเหตุ

.....

.....

แผนการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล					
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
ศึกษาดูงานของ ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ผลผลิต (outputs) ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา ด้วยการศึกษา ดูงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับ มาประยุกต์ใช้ในการทำงานและ การจัดการเรียนการสอน ผลลัพธ์ (outcome) 1. ครู และบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ 2. ครูนำความรู้มาประยุกต์ใช้ใน การทำงานและการจัดการเรียน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 3. พัฒนาและสร้างเสริมบุคลากร ให้มีขวัญกำลังใจในการทำงาน 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ทันสมัย และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ได้อย่างเต็มศักยภาพ	ด้านปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน ได้รับการ พัฒนาด้วยการศึกษาดูงานและ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมา ประยุกต์ใช้ในการทำงานและการ จัดการเรียนการสอน ด้านคุณภาพ 1. ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ 2. ครูนำความรู้มาใช้ในการ จัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ 3. พัฒนา และสร้างเสริมบุคลากร ให้มีขวัญกำลังใจในการทำงาน 4. ครูมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ทันสมัย และปฏิบัติงานที่ได้รับ มอบหมายได้อย่างเต็มศักยภาพ	<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u> 1. สำรวจความต้องการพัฒนาด้วย การศึกษาดูงานของครูและบุคลากร ทางการศึกษา 2. ประชุมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหา แนวทางในการจัดการศึกษาดูงาน 3. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ 4. ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> 1. ศึกษาดูงานของบุคลากรโรงเรียน ลาดยาววิทยาคม จำนวน 3 วัน <u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u> 1. สังเกตความร่วมมือในการร่วม กิจกรรมของครูและบุคลากรทางการ ศึกษา 2. ประเมินจากแบบสอบถามของ ผู้เข้าร่วมโครงการ <u>ขั้นรายงาน (ACTION)</u> รายงานการดำเนินโครงการ	280,000	นางยุพิน สมสวย	มีนาคม 2563 - มีนาคม 2564

หมายเหตุ

.....

.....

แผนการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล					
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
พัฒนาคุณภาพชีวิตครูและบุคลากรทางการศึกษา	ผลผลิต (outputs) 1. นักเรียนได้แสดงออกถึงความรัก สำนึกในพระคุณของครูและแสดงออกอย่างถูกต้องตามขนบธรรมเนียมประเพณี ผลลัพธ์ (outcome) 1. นักเรียนมีการแสดงออกต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างถูกต้องตามหลักประเพณี 2. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อชุมชนสังคมได้เป็นอย่างดี	ด้านปริมาณ นักเรียน จำนวน 1,700 คน ได้แสดงออกในเรื่องการสำนึกในพระคุณครูที่จะเกษียณอายุราชการ จำนวน 1 คน ด้วยกิจกรรมตามประเพณี ที่แสดงออกถึงความรัก ความกตัญญูต่อครูที่จะเกษียณอายุราชการ ด้านคุณภาพ 1. นักเรียนมีภาวะความเป็นผู้นำผู้ตามที่ดี 2. นักเรียนมีการแสดงออกต่อครูที่จะเกษียณอายุราชการอย่างถูกต้อง 3. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u> 1. สำรวจความต้องการของนักเรียนที่จะจัดกิจกรรมการแสดงมุทิตาจิตต่อครูและบุคลากรทางการศึกษาที่จะเกษียณอายุราชการ 2. ประชุมผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อหาแนวทางในการจัดงาน 3. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ 4. ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> 1. จัดกิจกรรมมุทิตาจิต ต่อครูและบุคลากรทางการศึกษา <u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u> 1. สังเกตความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมของนักเรียน 2. ประเมินจากแบบสอบถามของผู้เข้าร่วมโครงการ <u>ขั้นรายงาน (ACTION)</u> รายงานการดำเนินโครงการ	50,000	นายเจริญพงษ์ ชมบุญชู	มิถุนายน 2563 - กันยายน 2563

หมายเหตุ

.....

.....

แผนการดำเนินงานตามโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2563
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

โครงการ/กิจกรรม	กลุ่มบริหารงานบุคคล					
	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	กิจกรรม/การดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
พัฒนาทักษะทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับครูและเตรียมความพร้อมในการสอนภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษา (CEFR)	ผลผลิต (Outputs) 1. เพื่อเพิ่มความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนลาดยาววิทยาคม 2. เพื่อสร้างความมั่นใจและเจตคติที่ดีในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษของครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ผลลัพธ์ (Outcome) 1. เพื่อเตรียมความพร้อมแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการสอบวัดระดับความสามารถทางภาษา ตามมาตรฐาน (CEFR)	ด้านปริมาณ 1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนลาดยาววิทยาคม เข้าร่วมโครงการร้อยละ 70 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด 2. ผู้เข้าร่วมโครงการ เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการอบรมทั้งหมด 15 ชั่วโมง ด้านคุณภาพ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ความเข้าใจ และมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้ารับการอบรมไปใช้เพื่อเตรียมการสอบวัดระดับความสามารถทางภาษา	<u>ขั้นเตรียมงาน (PLAN)</u> 1. กำหนดเป้าหมายและขั้นตอนการจัดกิจกรรม 2. เขียนโครงการ/เสนอผู้บริหาร <u>ขั้นดำเนินการ (DO)</u> 1. ประชุมเตรียมการจัดกิจกรรมในโครงการ 2. ประชาสัมพันธ์โครงการแก่ครูและบุคลากร 3. จัดการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ <u>ขั้นตรวจสอบ (CHECK)</u> 1. ประเมินความสำเร็จของโครงการ 2. ตรวจสอบและวัดผลกระบวนการจัดโครงการ <u>ขั้นรายงาน (ACTION)</u> แก้ไข/ปรับปรุงโครงการ เพื่อการพัฒนาในการจัดโครงการในปีถัดไป	2,600	นางสาวนพวรรณ จันทรวง	มีนาคม 2563 - กันยายน 2564

หมายเหตุ

.....

.....