

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ 2563

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42

โครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

แผนงานหลัก ระดมสรรพกำลังสร้างภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์และการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล

สนองยุทธศาสตร์สพฐ. ข้อที่ ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☐5 ☒6

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☒5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนับสนุนกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ☐1 ☐2 ☐3 ☐4 ☒5

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลดา สมัศรเกษตรการ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง กับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ ความสามารถรู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้น โรงเรียนลาดยาววิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

วัตถุประสงค์

ผลผลิต (Outputs)

คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีการประชุม อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ผลลัพธ์ (Outcome)

คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการประชุม อย่างน้อย

ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการประชุม อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง หรือร้อยละ 75

ด้านคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีการกำกับกับการดำเนินกิจการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

2. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการกิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา

พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2563

วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

กิจกรรม / ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมงาน (PLAN) - ประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงการ/กิจกรรม - นำเสนอโครงการ/ กิจกรรม	กุมภาพันธ์ 2563 มีนาคม 2563	นางชลดา สัมครเกษตรการ
ขั้นดำเนินการ (DO) - ดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน	16 พ.ค. 2563 ถึง 28 ก.พ. 2564	
ขั้นตรวจสอบ - สรุปและประเมินผลกิจกรรม	มีนาคม 2564	
ขั้นรายงาน - รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม	มีนาคม 2564	

งบประมาณที่ใช้และแหล่งที่มาของงบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบดำเนินการ			หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	
วัสดุเพื่อใช้ในการจัดทำเอกสารการประชุม			2,000	
รวมทั้งสิ้น(สองพันบาทถ้วน)			2,000	

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- ฝ่ายบริหารทั่วไป โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
- ฝ่ายบริหารงบประมาณ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

การติดตามและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	ผลผลิต (outputs) มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	1. วาระการประชุม 2. รายงานการประชุมฯ	1. วาระการประชุม 2. แบบรายงานการประชุม
2	ผลลัพธ์ (outcome) คณะกรรมการสถานศึกษาได้เข้าร่วมการ ประชุมอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	2.1 แบบลงรายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมการประชุม	3. แบบลงรายมือชื่อ ผู้เข้าร่วมการประชุม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คณะกรรมการสถานศึกษาได้เข้าร่วมการประชุมอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีการกำกับการดำเนินกิจการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
- คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการกิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา

ภาพการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42



สำเนาสมุดบันทึกการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 42



รายงานการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
ครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๓
วันพฤหัสบดี ที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณ ห้องสมาคมศิษย์เก่า โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ กล่าวต้อนรับคณะกรรมการสถานศึกษา ขอขอบคุณที่เสียสละเวลามาประชุมเพื่อระดมความคิดเห็น
เพื่อประโยชน์ของโรงเรียน ในชุมชนของเรา

๑.๒ บทบาทของกรรมการสถานศึกษา อย่างที่เคยกล่าวไว้แล้ว คือ

- กำหนดนโยบายและแผนพัฒนาของสถานศึกษา
- ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
- ให้ความเห็นชอบในการจัดการเรียนการสอนหรือการดำเนินการต่างๆ ตามสมควร
- ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษา ก่อนเสนอต่อ
สาธารณชน

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....
.....

๑.๒ กำหนดเปิด - ปิด สถานศึกษา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....

๑.๓ ผลงานนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา

สรุปผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ระดับชาติ ภาคเหนือ ณ สนามแข่งขัน จังหวัดสุโขทัย

ตัวแทนนักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม เข้าร่วมการแข่งขันรวม ๓๘ รายการ ดังนี้

ที่	กลุ่มสาระการแข่งขัน	รางวัลระดับ				รวม
		เหรียญทอง	เหรียญเงิน	ทองแดง	เข้าร่วม	
๑	ภาษาไทย	๓	๒	๑	-	๖
๒	คณิตศาสตร์	๑	-	๑	๑	๓
๓	วิทยาศาสตร์	-	๒	-	-	๒
๔	สุขศึกษา	๒	-	-	-	๒
๕	ศิลปะ-ทัศนศิลป์	๑	๒	-	-	๓
๖	ศิลปะ-ดนตรี	๔	๑	-	-	๑๐
๗	ภาษาต่างประเทศ	๑	-	-	-	๑
๘	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	๑	-	-	๑
๙	คอมพิวเตอร์	๑	๒	๒	-	๕
๑๐	หุ่นยนต์	-	-	-	-	๑
๑๑	การงานอาชีพ	๓	๑	-	-	๔
	รวม	๒๑	๑๑	๕	๑	๓๘

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....

๑.๔ ผล O - Net ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ค่าเฉลี่ยผลทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-Net)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปีการศึกษา			ค่าเฉลี่ย เพิ่ม/ลด
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	
ภาษาไทย	๔๓.๖๓	๕๐.๕๐	๕๑.๐๑	๐.๕๑
ภาษาอังกฤษ	๒๖.๗๓	๒๖.๔๕	๒๗.๘๓	๑.๓๘
คณิตศาสตร์	๒๒.๒๔	๒๖.๖๓	๒๓.๓๒	-๓.๓๑
วิทยาศาสตร์	๓๐.๓๔	๓๔.๕๔	๒๗.๗๔	-๖.๘๐
ค่าเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ	๓๐.๗๖	๓๔.๕๔๒๕	๓๒.๔๘๗๕	-๒.๐๖

ค่าเฉลี่ยผลทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-Net)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒

กลุ่มสาระการเรียนรู้	ปีการศึกษา			ค่าเฉลี่ย
	๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	เพิ่ม/ลด
ภาษาไทย	๔๕.๖๕	๔๑.๘๑	๓๙.๔๓	-๒.๓๖
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๓๑.๖๐	๓๒.๙๙	๓๔.๒๙	๑.๓๐
ภาษาอังกฤษ	๒๑.๘๕	๒๔.๑๘	๒๓.๐๐	-๑.๑๘
คณิตศาสตร์	๒๐.๒๖	๒๕.๑๓	๒๒.๖๐	-๒.๕๓
วิทยาศาสตร์	๒๕.๒๐	๒๘.๐๕	๒๕.๖๗	-๒.๓๘
ค่าเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระ	๒๘.๙๑๒	๓๐.๔๓๒	๒๘.๙๙๘	-๑.๕๓

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....

๑.๕ จำนวนนักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนที่จบ กศ.	คงเหลือ	หมายเหตุ
ม. ๓	๒๙๐	๒๔๔	๔๖	
ม. ๖	๒๐๖	๑๙๖	๑๐	

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....

๑.๖ การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา - ๒๐๑๙

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

- จัดการเรียนการสอนแบบให้ผู้เรียนมาเรียนที่โรงเรียน (On-Site)
- จัดการเรียนการสอนแบบเรียนผ่าน TV (On-Air)
- จัดการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online)
- จัดการเรียนการสอนโดยใช้รูปแบบอื่น ๆ

การจัดการเรียนการสอนแบบให้ผู้เรียนมาเรียนที่โรงเรียน (On-Site) จะดำเนินการในระยะที่โรงเรียนเปิดการเรียนการสอน ตั้งแต่วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยแบ่งนักเรียนออกเป็น ๒ กลุ่ม ตามเลขที่ และสลับกลุ่มมาเรียนกลุ่มละ ๑ สัปดาห์

- ประสานงานกับบริษัททีโอที (TOT) ในการจัดหาอินเทอร์เน็ตราคาประหยัด สำหรับนักเรียนที่ไม่มีอินเทอร์เน็ตสำหรับการเรียน

ในการดูแลผู้เรียน โรงเรียนมีการปฏิบัติตามมาตรการ การควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของ
ศบค. จังหวัด โดย

- ประสานงานกับทางสาธารณสุขให้ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ ก่อนเปิดภาคเรียน
- จัดให้มีการคัดกรองอุณหภูมิ ก่อนเข้าประตูโรงเรียน
- ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนทุกคนใส่แมสหรือนำกากอนามัยมาโรงเรียน และทางโรงเรียนได้
จัดเตรียมหน้ากากอนามัยไว้สำหรับนักเรียนที่ไม่มีหรือลืมนำมาด้วย
- จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์สำหรับล้างมือ ไว้ที่หน้าประตูโรงเรียน / บริเวณบันไดทางขึ้นอาคารทุก
อาคาร / และคุณครูประจำวิชาไว้สำหรับใช้และให้บริการแก่นักเรียน
- จัดเตรียมแอลกอฮอล์ สำหรับทำความสะอาดโต๊ะ - เก้าอี้ และห้องเรียน

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....

๑.๗ ยอดจำนวนนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๓

ระดับชั้น	นักเรียนชาย	นักเรียนหญิง	รวม	หมายเหตุ
ม.๑	๑๙๐	๑๖๐	๓๕๐	รวม ม. ต้น ๑,๐๑๘ คน
ม.๒	๑๕๔	๑๙๕	๓๔๙	
ม.๓	๑๔๒	๑๗๗	๓๑๙	
ม.๔	๑๐๓	๑๖๗	๒๗๐	รวม ม.ปลาย ๗๔๑ คน
ม.๕	๙๒	๑๕๖	๒๔๘	
ม.๖	๗๒	๑๕๑	๒๒๓	
รวมทั้งสิ้น	๗๕๓	๑,๐๐๖	๑,๗๕๙	

ยอด ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....

๑.๘ การศึกษาต่อของนักเรียนที่จบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖
การศึกษา

มติที่ประชุม

.....-ตามเอกสารแจก-.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม

.....-รับรองรายงานการประชุม-.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๓.๑ ปรับปรุงอาคารสถานที่

๑.๑ บริษัทชันติว ได้มอบอาคารอเนกประสงค์ หรือโดม ให้ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม จำนวน ๑ หลัง แต่จากการตรวจสอบพบว่า ชำรุดหรือยังไม่สมบูรณ์หลายจุด เช่น พื้นไม้ไผ่ระดับ และการขัดเงาของพื้นยังหยาบไม่เรียบร้อย นอกจากนี้บริเวณพื้นโดมด้านข้าง ยังพบรอยแตกร้าว เนื่องจากการทรุดตัว คณะกรรมการฯ ได้แนะนำให้ทางโรงเรียนได้ทำหนังสือถึงบริษัทชันติว เป็นลายลักษณ์อักษร แล้ว ทางบริษัท แจ้งว่าจะมาซ่อมและปรับปรุงพื้นที่ในช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....
.....

๓.๒ มูลนกพิราบ ซึ่งเป็นปัญหามากในเรื่องของความสะอาดและเชื้อโรค จากมูลนกพิราบ ซึ่งทางโรงเรียนได้ทำตาข่ายกันนก โดยทำแบบติดเหล็กฉีก ทั้งบริเวณอาคารอเนกประสงค์ (โดม) ด้านหลังอาคารเรียนหลัง ๔ และบริเวณอาคารฝึกงานบางส่วน

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....
.....

๓.๓ บริเวณรอบเสาธง ซึ่งเพิ่งทำใหม่ ยังไม่เรียบร้อย และไม่สวยงาม ทางโรงเรียนเริ่มดำเนินการปรับปรุงพื้นที่โดยการถมดินบางส่วนแล้ว แต่ยังไม่เพียงพอ

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....
.....

๓.๔ จัดซื้อรถไถเล็ก มือ ๒ ยี่ห้อ คูโบต้า ๒๗ แรง ราคา ๒๕๐,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในงานของโรงเรียน เช่น ตัดหญ้า ไถที่ ปรับที่ดิน เป็นต้น

มติที่ประชุม

.....- รับทราบ -.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การรับรองแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

- แผนพัฒนาคุณภาพ ๓ ปี
- แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓

มติที่ประชุม

..... คณะกรรมการสถานศึกษา ให้ความเห็นชอบ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี.....

๔.๒ การประกาศคำเป้าหมาย เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพสถานศึกษา

มติที่ประชุม

.....- ให้ความเห็นชอบ -.....

๔.๓ การเรียกเก็บเงินระดมทรัพยากร ประจำปี ๒๕๖๓

ในสภาวะการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทางโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีมาตรการดังต่อไปนี้

- ขยายเวลาการชำระเงินระดมทรัพยากร
- ให้ผ่อนชำระ ได้
- ส่วนการขอยกเว้น ให้ขอเป็นรายกรณี

มติที่ประชุม

.....- ให้ความเห็นชอบ -.....

๔.๔ การรับสมัครพนักงานเอกสารทั่วไปสำนักงานกิจการนักเรียน

พนักงานเอกสารทั่วไปของสำนักงานกิจการนักเรียนลาออก จึงไม่มีคนปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ระหว่างคาบเรียน ประสานงานกับผู้ปกครองที่มาติดต่อ และจัดทำเอกสารต่างๆ ของฝ่ายกิจการนักเรียน เนื่องจากคุณครูที่ปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักเรียนติดภารกิจการสอน

มติที่ประชุม

.....- ให้ความเห็นชอบ ในการจ้างเจ้าหน้าที่ เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงาน -.....

๔.๕ ให้ความเห็นชอบระเบียบการแต่งกายนักเรียน

มติที่ประชุม

.....- ให้ความเห็นชอบ ในระเบียบที่ฝ่ายกิจการนักเรียนเสนอ -.....

๔.๖ ให้ความเห็นชอบ การใช้เงินโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี จ่ายเป็นค่าวัสดุที่ได้สำรองจ่ายไว้ก่อนหน้านี้
มติที่ประชุม

..... คณะกรรมการสถานศึกษา เห็นชอบในหลักการ โดยให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ให้
โรงเรียนทำหนังสือหารือไปยัง สพม.๔๒ ดันสังกัดว่าสามารถปฏิบัติได้หรือไม่

๔.๗ ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินระดมทรัพยากรที่เหลือน้อยสะสม ในการบริหารโรงเรียน

นายไพบุลย์ เขียนประเสริฐ ผู้อำนวยการโรงเรียนลาดยาววิทยาคม กล่าวว่า ได้ทำการ
ตรวจสอบเงินว่ามีเงินระดมทรัพยากร เหลือน้อยสะสม ณ ปัจจุบัน จำนวน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท ทางโรงเรียนขอ
ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาในการใช้จ่ายเงินดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ดัง
รายการต่อไปนี้

๑. ทำโต๊ะประชุม ของห้องประชุมกัจจกัญญาณ เนื่องจากของเดิมเป็นโต๊ะที่ซื้อจากร้านค้าทั่วไป
เป็นวัสดุไม้อัดผสม ซึ่งขณะนี้ชำรุดมากแล้ว จึงขอใช้เงินเหลือจ่ายนี้ ทำโต๊ะขนาด ๘๐ x ๑๒๐ เซนติเมตร
ประมาณการตัวละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๔๐ ตัว (๑ ตัว นั่งได้ ๓ คน) โดย จะทำแบบขาตายคือพับไม่ได้ ๒๐
ตัวและ แบบขาพับได้ จำนวน ๒๐ ตัว เพื่อสะดวกในการจัดเก็บบางส่วน ซึ่งแบบขาพับราคาจะสูงกว่า

ใช้งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท

๒. ทำซุ้มนั่งภายนอกอาคาร สำหรับนักเรียน เดิมโรงเรียนมีซุ้มไม้ซึ่งชำรุดทุกซุ้ม ซ่อมมา
หลายรอบแล้ว ทางโรงเรียนจึงจะทำซุ้มเหล็ก โดยให้พนักงานการโรงจัดทำเอง ขนาด ๑๓๐ x ๑๘๐ เซนติเมตร
ชุดละประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท จัดทำ ๕ ชุด

๓. ปรับปรุงห้องกตัญญู เป็นห้องประชุมเล็ก เนื่องจากตอนนี้เป็นช่วงวันระยะทางทาง
สังคม และทุกกลุ่มสาระ มีการประชุม PLC เป็นประจำ

๔. ปรับปรุงอาคารหลวงพ่อบุญ เนื่องจากปัจจุบันไม่ได้มีการเปิดใช้งานเลย โรงเรียนจึงขอ
ปรับปรุงโดยการเจาะหน้าต่างให้อากาศถ่ายเท และจะได้ใช้ประโยชน์ในการเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับครูและ
นักเรียน

๕. จัดซื้ออุปกรณ์ถ่ายภาพ สำหรับงานสัปดาห์ทัศนศึกษา เนื่องจากกล้องของงานสัปดาห์ มีเพียง
ตัวเดียวและใช้งานหนักมาก ปัจจุบันสภาพกล้องไม่ดีนัก เลนส์กล้องเสื่อม ซึ่งงานสัปดาห์ได้ประมาณการมา
๙๘,๗๐๐ บาท เป็นค่ากล้อง Canon ๑ ตัว เลนส์ ๒ ตัว กล้อง GoPro ๑ ตัว และตู้เก็บอุปกรณ์ รวมเป็นเงิน
๙๘,๗๐๐ ดังกล่าว

๖. จัดทำกันชนบริเวณ อาคารเรียนหลัง ๓ อาคารวิทยาศาสตร์ ซึ่งหลังคามีลักษณะเป็นกัน
สาด นักพิราบจึงไปเกาะและทำรัง เมื่อฝนตกน้ำไม่ระบาย เพราะรังนกไปอุดตัน

๗. บริเวณหน้าเสาธงและอาคารอเนกประสงค์ (โดม) โรงเรียนจะทำการปรับปรุงภูมิทัศน์ ต่อ
จากที่ทำค้างไว้แล้ว

ทั้ง ๗ รายการ ขอความเห็นชอบใช้เงินระดมทรัพยากร ที่เหลือน้อยสะสม เป็นเงินรวม

๕๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม

คณะกรรมการสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ ให้ใช้เงินระดมทรัพยากร ที่เหลือน้อยสะสมได้
หากมีเงินเหลือให้ปรับปรุงห้องเรียนให้อยู่ในสภาพดี ใช้งานได้ และจัดหาอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อใช้ในห้องเรียน เช่น
Smart TV คอมพิวเตอร์ เพื่อประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. โครงการจัดทำซุ้มพระประจำโรงเรียน
โดยโรงเรียนจะทำหนังสือถึงศิษย์เก่า เพื่อเชิญชวนร่วมทำบุญสร้างซุ้มพระซึ่งปัจจุบัน สภาพไม่ค่อยดี
แล้ว เนื่องจากกระเบื้องที่ปูพื้นชำรุด
มดที่ประชุม

.....- ให้ความเห็นชอบ -.....
.....

ปิดประชุมเวลา.....๑๙.๐๐.....น.

ลงชื่อ

(นางชลดา สมัครเกษตรการ)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายไพบุลย์ เขียนประเสริฐ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายสมชาย ตาหุมาศสวัสดิ์)

ประธานในที่ประชุม

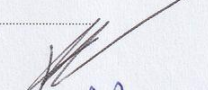
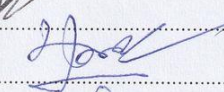
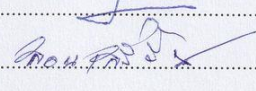
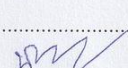
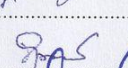
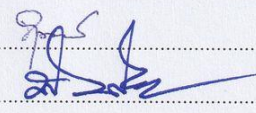
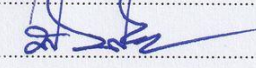
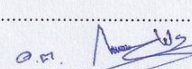
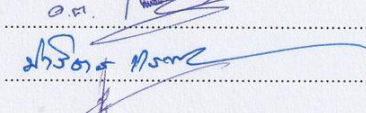
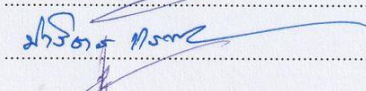
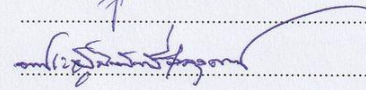
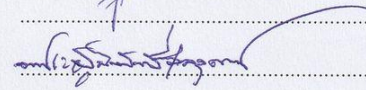
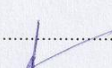
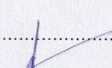
แบบลงรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

ครั้งที่ ๖/ ๒๕๖๓

วันพฤหัสบดีที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องสมาคมศิษย์เก่า โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

๑. นายสมชาย	ตาฟูมาศสวัสดิ์	
๒. นายบุญนำ	ศรีตะลหุทัย	
๓. นายสอน	เสรีรัฐ	
๔. นายแขน	ชัยอุดมสิน	
๕. นายฉัตรชัย	บุษบงค์	
๖. นางจุฑาพร	เสรีรัฐ	
๗. นายสมคิด	นามสง่า	
๘. นางวาริน	วัฒนศิริ	
๙. ด.ต.กมล	พรมศักดิ์	
๑๐. นางสาวปาริชาติ	แรงกลีกร	
๑๑. พระศรีสุทธิพงษ์		
๑๒. พระครูนิพัทธ์ศีลคุณ	องคุโร	
๑๓. นางวาริน	วัฒนศิริ	
๑๔. นางชลดา	สมัครเกษตรการ	
๑๕. นายไพบูลย์	เขียนประเสริฐ	