



รายงานผลการดำเนินงานและประเมิน โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2565



โรงเรียนลาดยาววิทยาคม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครสวรรค์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

สรุปการใช้งบประมาณ
โครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปี 2565



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	งบประมาณ ปีการศึกษา 2565	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีกศ. 2565	ปีกศ. 2565		
1. รายรับการจัดการเรียนการสอน		รวมทั้งหมด	6,151,000.00			
	การจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1/2565		3,605,000.00			
	การจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2565		2,546,000.00			
รายจ่าย		รวมทั้งหมด	5,030,000.00	5,501,806.24	207,193.76	
	รายจ่าย(ก่อนการจัดสรรงบประมาณ)	รวมจ่าย	3,430,000.00	3,442,566.64	-12,566.64	
	รายจ่าย (โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564)	รวมจ่าย	1,600,000.00	2,059,239.60	219,760.40	
	กลุ่มบริหารงบประมาณ		150,000.00	149,133.00	867.00	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล		60,000.00	77,504.00	22,496.00	
	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน		120,000.00	130,772.00	7,228.00	
	กลุ่มบริหารวิชาการ		960,000.00	1123095.91	226904.09	
	- สำนักวิชาการ		598,000.00	518875.20	219124.80	
	- กลุ่มสาระการเรียนรู้		305,750.00	558991.71	1008.29	
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		56,250.00	45229.00	6771.00	
	กลุ่มบริหารทั่วไป		310,000.00	578,734.69	- 37,734.69	
2. รายรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		รวมทั้งหมด	1,542,900.00			
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 1/2565		906,400.00			
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ภาคเรียนที่ 2/2565		636,500.00			
รายจ่าย		รวมทั้งหมด	1,457,000.00	1,309,060.00	233,840.00	
	กิจกรรมวิชาการ		570,000.00	641,460.00	- 41,460.00	
	กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม		260,000.00	225,100.00	34,900.00	



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	งบประมาณ ปีการศึกษา 2565	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีค.ศ. 2565	ปีค.ศ. 2565		
	กิจกรรมทัศนศึกษา		450,000.00	368,000.00	82,000.00	
	กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		70,000.00	70,000.00	-	
	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด					
	ของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)		107,000.00	4,500.00	158,400.00	
3. รายรับเงินบำรุงการศึกษา		รวมทั้งหมด	3,307,600.00			
	3.1 ค่าสอนคอมพิวเตอร์					
	3.2 ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ					
	3.3 ค่าจ้างบุคลากร					
	3.4 ค่าสาธารณูปโภค					
รายจ่าย		รวมทั้งหมด	3,004,000.00	2,371,419.00	632,581.00	
	โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครื่องปรับอากาศ		160,000.00	155,440.00	4,560.00	
	โครงการพัฒนาห้องไร้พรมแดนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ ICT		40,000.00	40,000.00	0.00	
	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน		50,000.00	50,000.00	0.00	
	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ		612,000.00	503,226.00	108,774.00	
	โครงการจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา		1,836,000.00	1,622,753.00	213,247.00	
	โครงการค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภค		306,000.00	-	306,000.00	



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีศ. 2565	ปีศ. 2565		
1.1	รายจ่าย(ก่อนการจัดสรรงบประมาณ)					
	โครงการพัฒนาบริหารกิจกรรมพิเศษตามนโยบายเร่งด่วน (เงินสำรองจ่าย 10%)	ฝ่ายบริหาร	600,000.00	493,776.28	106,223.72	
	โครงการค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภค	ครูเกสรี	2,000,000.00	2,312,104.23	-312,104.23	
	โครงการน้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ	ครูรัตนารณ์	140,000.00	236,013.00	-96,013.00	
	โครงการซ่อมแซมและบำรุงรักษาพาหนะ	ครูรัตนารณ์	150,000.00	261,673.13	-111,673.13	
	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (จัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษา)	ครูกนกพร			0.00	
	โครงการอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูยุพิน	300,000.00	39,000.00	261,000.00	
	โครงการพัฒนาห้องสมุด (หนังสืออ่าน)	ครูอโนชา	20,000.00	20,000.00	0.00	
	โครงการศาสตร์พระราชา	ครูรัตนารณ์	60,000.00	60,000.00	0.00	
	โครงการพัฒนาบุคลากรกีฬาสหวิทยาเขต	ครชินพัฒน์	50,000.00	-	50,000.00	
	โครงการสวนพฤกษศาสตร์	ครูรัตนารณ์	20,000.00	-	20,000.00	
	โครงการโรงเรียนปลอดภัย	ครูภราดร	20,000.00	20,000.00	0.00	
	โครงการสำรวจแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ครูอโนชา	20,000.00	-	20,000.00	
	โครงการบริหารจัดการโดยมุ่งความเป็นเลิศ	ครูอนิรุทธิ์	50,000.00	-	50,000.00	
	โครงการพัฒนา 1 รร. 1 อาชีพ (งบพัฒนาส่งเสริมอาชีพอิสระฯ)	ครูรัตนารณ์	งบพัฒนาส่งเสริมอาชีพ 60,000	8,341.00	51659.00	
		รวมจ่าย	3,430,000.00	3,442,566.64	-12,566.64	



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีคศ. 2565	ปีคศ. 2565		
1.2	รายจ่าย (โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565)	รวมจ่าย				
	1. กลุ่มบริหารงบประมาณ					
	1.1 โครงการพัฒนาระบบบริหารงบประมาณและแผนงาน					
	1.1.1 กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน	ครูสิริพร	30,000.00	27,763.00	2,237.00	
	1.1.2 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานการเงินและบัญชี	ครูเกสรี	50,000.00	48,258.00	1,742.00	
	1.1.3 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานแผนงาน	ครูอนุศรา	20,000.00	23,112.00	- 3,112.00	*เกินงบ
	1.1.4 กิจกรรมพัฒนาระบบงานพัสดุ	ครูหทัยรัตน์	50,000.00	50,000.00	-	
	กลุ่มบริหารงบประมาณ	รวมจ่าย	150,000.00	149,133.00	867.00	
	2. กลุ่มบริหารงานบุคคล					
	2.1 โครงการส่งเสริมและพัฒนางานบุคลากร	ครูภารดี	100,000.00	77,504.00	22,496.00	
	กลุ่มบริหารงานบุคคล	รวมจ่าย	100,000.00	77,504.00	22,496.00	
	3. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน					
	3.1 โครงการส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานกิจการนักเรียน	ครูขวัญทิพย์	27,800.00	27,434.00	366.00	
	3.2 โครงการส่งเสริมและพัฒนางานสถานักเรียน	ครูณิชากร	22,200.00	22,192.00	8.00	
	3.3 โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ครูศุภณัฐ	5,000.00	5,000.00	-	
	3.4 โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา	ครูมัทรี	15,000.00	17,425.00	- 2,425.00	*เกินงบ
	3.5 โครงการ To Be Number One	ครูปิยะวัฒน์	3,000.00	4,400.00	- 1,400.00	*เกินงบ
	3.6 โครงการรณรงค์การขับขี้อุดภัยและการจราจร	ครูทัศนัย	15,000.00	12,660.00	2,340.00	
	3.7โครงการส่งเสริมและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ครูกิตติชัย	50,000.00	41,661.00	8,339.00	
	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	รวมจ่าย	138,000.00	130,772.00	7,228.00	
	4. กลุ่มบริหารวิชาการ					
	4.1 สำนักงานวิชาการ					
	4.1.1 โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้	ครูอนิรุทธิ์	280,000.00	80,183.00	199,817.00	



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีกลศ. 2565	ปีกลศ. 2565		
	4.1.2 โครงการพัฒนาสำนักงานวิชาการ	ครูณิชาภา	128,000.00	123,952.00	4,048.00	
	4.1.3 โครงการพัฒนางานทะเบียน	ครูอาภาภรณ์	20,000.00	21,127.00	-	*เกินงบ
	4.1.4 โครงการพัฒนางานวัดผลประเมินผล	ครูอนุสร	30,000.00	28,927.00	1,073.00	
	4.1.5 โครงการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	ครูวริษา	20,000.00	19,832.00	168.00	
	4.1.6 โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาฯ	ครูอดิภา	3,200.00	2,709.00	491.00	
	1.17 โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา	ครูกนกวรรณภรณ์	21,800.00	17,390.00	4,410.00	
	4.1.7 โครงการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน	ครูกนกวรรณภรณ์	5,000.00	2,900.00	2,100.00	
	4.1.8 โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล	ครูชนม์พิศา	5,000.00	-	5,000.00	
	4.1.9 โครงการรับสมัครนักเรียน รับรายงานตัว รับมอบตัว ปฐมนิเทศฯ	ครูอาภาภรณ์	15,000.00	15,000.00	-	
	4.1.10 โครงการบริการงานหลักสูตรโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ครูอนิรุทธิ์	10,000.00	9,340.00	660.00	
	4.1.11 โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	ครูอนิรุทธิ์	200,000.00	197,515.20	2,484.80	
	4.1.13 โครงการ A WORD A DAY	ครูเข็มจิรา	-	-	-	
	4.1.14 โครงการเรียนเสริม เพิ่มคะแนน GAT ENGLISH	ครูเข็มจิรา	-	-	-	
	4.1.15 โครงการคล้ายปมพิสิทธ์	ครูศุภณัฐ	-	-	-	
	สำนักงานวิชาการ	รวมจ่าย	738,000.00	518,875.20	219,124.80	
	กลุ่มบริหารวิชาการ(ต่อ)					
	4.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม					
	4.2.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูพิมพ์ใจ	50,000.00	49,560.00	440.00	
	4.2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ครูภูวดล	50,000.00	49,971.00	29.00	
	4.2.3 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ครูอันชูลี	60,000.00	59,757.00	243.00	
	4.2.3.1 กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(คอมพิวเตอร์)	ครูอนิรุทธิ์	20,000.00	19,989.00	11.00	
	4.2.4 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ครูอนุสร	50,000.00	50,000.00	-	
	4.2.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูชินพัฒน์	50,000.00	49,367.00	633.00	
	4.2.6 กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ครูนิลรัตน์	80,000.00	80,441.00	-	441.00



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีกลศ. 2565	ปีกลศ. 2565		
	4.2.7 กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ครูอโนชา	80,000.00	79,934.00	66.00	
	4.2.8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ครูวารี	50,000.00	49,468.00	532.00	
	4.2.9 พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและพลศึกษา	ครูอนิรุทธิ์	70,000.00	70,504.71	- 504.71	
	กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม	รวมจ่าย	560,000.00	558,991.71	1,008.29	
	4.3 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					
	4.3.1 กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	ครูธนิดา	5,000.00	3,680.00	1,320.00	
	4.3.2 กิจกรรมนันทนาการวิชาชีพ	ครูภูวนัย	7,000.00	1,500.00	5,500.00	
	4.3.3 กิจกรรมแนะแนว	ครูธณินท์	20,000.00	20,490.00	- 490.00	
	4.3.4 กิจกรรมห้องสมุด	ครูอโนชา	20,000.00	19,559.00	441.00	
	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รวมจ่าย	52,000.00	45,229.00	6,771.00	
	5. กลุ่มบริหารทั่วไป					
	5.1 โครงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนา					
	อย่างเต็มศักยภาพ	ครูภราดร	280,000.00	341,393.69	- 61,393.69	
	5.2 โครงการพัฒนางานธุรการสารบรรณ	ครูสัจจา	25,000.00	23,891.00	1,109.00	*เกินงบ
	5.3 โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	ครูปริวัตร	15,000.00	21,750.00	- 6,750.00	*เกินงบ
	5.4 โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ครูวานิช	5,000.00	-	5,000.00	
	5.5 โครงการงานห้องพยาบาล	ครูมัทรี	10,000.00	9,552.00	448.00	
	5.6 โครงการคุ้มครองผู้บริโภค	ครูศิรินันท์	2,000.00	2,000.00	-	
	5.7 โครงการธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	ครูณัฐปภัสร	5,000.00	4,835.00	165.00	
	5.8 โครงการโรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน	ครูภูวนัย	10,000.00	11,800.00	- 1,800.00	*เกินงบ
	5.9 โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ครูอโนชา	2,000.00	2,000.00	-	
	5.10 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียน	ครูนริศรา	4,000.00	4,350.00	- 350.00	*เกินงบ
	5.11 โครงการดุริยางค์สัมพันธ์	ครูนิลรัตน์	5,000.00	5,000.00	-	
	5.12 โครงการดนตรีสัมพันธ์	ครูอภิรักษ์	5,000.00	5,000.00	-	



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีกศ. 2565	ปีกศ. 2565		
	5.13 โครงการพัฒนางานปฎิคม	ครูทัศนีย์	10,000.00	10,000.00	-	
	5.14 โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์	ครูวริษา	13,000.00	13,000.00	-	
	5.15 โครงการกีฬาสัมพันธ์ชุมชน	ครูปราโมทย์	15,000.00	10,725.00	4,275.00	
	5.15 โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป	ครูรัตนภรณ์	135,000.00	113,438.00	21,562.00	
	5.16 โครงการโรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน	ครูทัศนีย์	5,000.00 งบร้านค้า	0.00	5,000.00	
	5.17 โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนสำหรับนักเรียนใหม่	ครูเกสรี่	12,000.00 งบอื่นๆ	10,780.20	1,219.80	
	กลุ่มบริหารทั่วไป	รวมจ่าย	541,000.00	578,734.69	- 37,734.69	



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีกศ. 2565	ปีกศ. 2565		
2	รายจ่าย (งบพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 15 ปี เรียนฟรี)					
	กิจกรรมวิชาการ					
	โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	ครูวริษา	200,000.00	401,060.00	- 201,060.00	
	โครงการกีฬาภายใน	ครูชินพัฒน์	230,000.00	230,000.00	-	
	โครงการนิทรรศการวิชาการ (Open House)	ครูวริษา	100,000.00	10,400.00	89,600.00	
	โครงการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ (O-Net)	ครูธณินทร์	70,000.00		70,000.00	
		รวมจ่าย	600,000.00	641,460.00	- 41,460.00	
	กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม					
	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่ดีฯ	ครูเกศริน	40,000.00	-	40,000.00	
	โครงการค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ ม.1-3	ครูธนิดา	220,000.00	225,100.00	- 5,100.00	
		รวมจ่าย	260,000.00	225,100.00	34,900.00	
	กิจกรรมทัศนศึกษา					
	โครงการทัศนศึกษานักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ม.1-6	ครูธนิดา	450,000.00	368,000.00	82,000.00	
	กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					
	โครงการส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพผู้เรียนด้วยICT(ซ่อมบำรุง)	ครูอนิรุทธิ์	70,000.00	70,000.00	-	
	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด					
	ของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)					
	โครงการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด	ครูณิชาภา	162,900.00	4,500.00	158,400.00	
	ของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)					
		รวมจ่ายทั้งสิ้น	1,542,900.00	1,309,060.00	233,840.00	



รายงานสรุปการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ที่	กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบที่ได้รับจัดสรร	งบที่ใช้จริง	คงเหลือ	หมายเหตุ
			ปีกศ. 2565	ปีกศ. 2565		
3	รายจ่าย (งบบำรุงการศึกษา)					
	โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครื่องปรับอากาศ	ครูอนิรุทธิ์	160,000.00	155,440.00	4,560.00	
	โครงการพัฒนาห้องไร้พรมแดนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ ICT	ครูอนิรุทธิ์	40,000.00	40,000.00	-	
	โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน	ครูอนิรุทธิ์	50,000.00	50,000.00	-	
	โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	ครูกนกพร	612,000.00	503,226.00	108,774.00	
	โครงการจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	ครูกนกพร	1,836,000.00	1,622,753.00	213,247.00	
	โครงการค่าใช้จ่ายระบบสารสนเทศยุค	ครูเกสรี่	306,000.00	-	306,000.00	
		รวม รายรับ	3,004,000.00	2,371,419.00	632,581.00	

สรุปผลการดำเนินงาน

และการประเมินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปี 2565

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการการพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	นางสาวเกสรี่แจ่มสกุล	มาตรฐานที่ 2	1. ครูมีความพึงพอใจในการบริหารงานงบประมาณและแผนงานอยู่ในระดับดี	70	70	3.2	พอใจ
โครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	นางสาวเกสรี่แจ่มสกุล	มาตรฐานที่ 2	1. แผนงานมีความพึงพอใจต่อการจัดสรรงบประมาณสำหรับการใช้ในฝ่ายงานได้เพียงพอต่อการบริหารงานภายในกลุ่มงาน	85	100	4.6	มากที่สุด
โครงการประกันอุบัติเหตุ	นางสาวเกสรี่แจ่มสกุล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนมีการประกันอุบัติเหตุ	80	100	4.6	มากที่สุด

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการการพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณและแผนงาน	นางสาวเกสรี แจ่มสกุล	-	1. บริหารงานการจัดการให้มีความคล่องตัว ถูกต้องและรวดเร็วขึ้น 2. ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผล
โครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	นางสาวเกสรี แจ่มสกุล	1. พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกขึ้น 2. มีการจัดการข้อมูลนักเรียนที่เป็นระบบ	-
โครงการประกันอุบัติเหตุ	นางสาวเกสรี แจ่มสกุล	1. พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกขึ้น 2. มีการจัดการข้อมูลนักเรียนที่เป็นระบบ	-

กลุ่มบริหารทั่วไป

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	นายภราดร บัวปอน	มาตรฐานที่ 2	1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น จากการพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม ระบบสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	80	85	4.7	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีเจตคติที่ดี ช่วยกันดูแล บำรุงรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน	80	85		
			3. ชุมชนและผู้รับบริการภายนอกมีความพึงพอใจในการบริหารและจัดการศึกษาของโรงเรียน	85	90		
โครงการพัฒนางานธุรการสารบรรณ	นางสาวรัตนา ภรณ์ดิษฐ์ทอง	มาตรฐานที่ 2	1. โรงเรียนมีระบบงานธุรการสารบรรณที่ทันสมัย ถูกต้อง ทันท่วงที	95	95	4.4	มากที่สุด
			2. บุคลากรได้รับทราบงานที่ต้องปฏิบัติได้อย่างรวดเร็ว และสามารถจัดส่งงานได้ตามเวลา	95	95		
			3. ผู้บริหารสามารถบริหารจัดการงานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว	95	95		
			4. โรงเรียนมีการติดต่องานทั้งภายใน ภายนอกได้รวดเร็วเป็นปัจจุบัน	95	95		
โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	นายปวิตร ศรีสุรินทร์	มาตรฐานที่ 2	1. พัฒนางานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียนให้สมบูรณ์และพร้อมใช้งาน	80	100	4.6	มากที่สุด

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	นางอรรพรรณ ธวัชวงษ์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2	1. ความพึงพอใจของผู้อ่านจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 80	80	85	3.8	มาก
			2. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 80	80	-		
โครงการงานห้องพยาบาล	นางสาวเอื้องพร	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2	1. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีสุขนิสัยสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี	90	90	4.8	มากที่สุด
			2. สถานศึกษามีเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆการให้บริการด้านสุขภาพอนามัย คุ่มค่าและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน	90	90		
โครงการการคุ้มครองผู้บริโภค	นางสาวศิรินันท์ สิมการณ์	มาตรฐานที่ 2	1. ให้นักเรียนมีความรู้ด้านกฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค	90	93	4.1	มากที่สุด
			2. นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน	90	93		
โครงการธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นางสาวณัฐภัทร์ ศรีตะลหฤทัย	มาตรฐานที่ 1	1. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการออม	100	100	4.6	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้จ่ายเงิน มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีความสามัคคีกันในกลุ่ม	100	75		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการโรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน	นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์	มาตรฐานที่ 2	1. สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ให้บริการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชน	80	85	4.2	มากที่สุด
			2. บุคลากรของสถานศึกษามีความสัมพันธ์ประสานความร่วมมืออันดีกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชนและสถานบันต่างๆ	80	80		
			3. บุคลากรของโรงเรียนได้ร่วมกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของโรงเรียนและชุมชน	80	90		
โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นางสาวรัตนาภรณ์ดิษฐ์ทอง	มาตรฐานที่ 2	1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการประชุม	75	75	3.8	มาก
			2. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุน กำกับการดำเนินงานกิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา	75	75		
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นางสาวนริศราตรีสังข์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2	1. สร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	85	100	4.6	มากที่สุด

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการดุริยางสัมพันธ์	นายนิรัตน์ พิงพา	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น 2. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ 3. ผู้เรียนเห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ เห็นความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมไทย 4. ผู้เรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการฝึกปฏิบัติในการเรียนรู้ของนักเรียนกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	80 80 80 80	80 80 80 80	4.1	มากที่สุด
โครงการดนตรีสัมพันธ์	นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในด้านวิชาดนตรี และสามารถประกอบอาชีพได้ 2. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีทักษะในด้านวิชาดนตรี	80 70	85 75	4.1	มากที่สุด
โครงการพัฒนางานปฎิคม	นางทัศนีย์ เพิ่มภาค	มาตรฐานที่ 2	1. มีเครื่องดื่มและอาหารว่างไว้บริการแขกผู้มารับบริการอย่างเพียงพอ 2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในสถานศึกษา	90 90	93 93	4.1	มากที่สุด
โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์	นางสาววิษา ทรัพย์สำราญ	มาตรฐานที่ 2	1. ต่ออายุสัญญาการใช้เว็บไซต์และต่อโดเมนเนม 3 ปี 2. พื้นที่ที่ใช้งานมีปริมาณเพียงพอ ประมาณ 6 GB 3. เว็บไซต์โรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง 4. ระบบ Smart Laytao ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	100 100 100 100	100 100 100 100	5.0	มากที่สุด

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐทอง	มาตรฐานที่ 2	1. การจัดซื้อจัดหา และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มบริหารทั่วไป ให้มีคุณภาพการใช้งานที่ดี มีประสิทธิภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน และความคล่องตัวในการทำงานของกลุ่มบริหารทั่วไป	90	90	4.2	มากที่สุด
โครงการกีฬาสัมพันธ์ชุมชน	นายปราโมทย์ พูลเกิด	มาตรฐานที่ 1	1. นักเรียนมีความตระหนักและเห็นคุณค่าความสำคัญของการออกกำลังกาย	80	85	3.8	มาก
			2. นักเรียนรักการออกกำลังกายและนำการออกกำลังกายมาใช้ในชีวิตประจำวัน	80	85		
			3. นักเรียนได้ค้นหาความสามารถทางด้านกีฬาของตนเองอย่างเต็มตามศักยภาพ	80	90		
โครงการโรงเรียนปลอดภัย	นายภราดร บัวปอน	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2	1. โรงเรียนมีการบริหารจัดการปัญหาขยะมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพ	80	80	4.8	มากที่สุด
			2. พื้นที่ภายในโรงเรียนสะอาด น่าอยู่ และเอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	80	80		
โครงการน้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐทอง	มาตรฐานที่ 2	1. ยานพาหนะของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งาน	100	100	4.2	มากที่สุด
โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐทอง	มาตรฐานที่ 2	1. ยานพาหนะของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	80	80	4.3	มากที่สุด

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยไอซีที	นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนมีวิสัยทัศน์เพียงพอต่อการฝึกปฏิบัติด้านฮาร์ดแวร์	85	100	4.6	มากที่สุด
โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครื่องปรับอากาศ	นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์	มาตรฐานที่ 2	1. มีคอมพิวเตอร์เพียงพอ	85	100	4.6	มากที่สุด
โครงการพัฒนาห้องเรียนพรอมแดนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ไอซีที	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	มาตรฐานที่ 2	1. มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอ	100	100	5.0	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีความรู้ในการเรียน	100	100		
			3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้อุปกรณ์	100	100		
โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน	นางสาวนริศรา ตรีสังข์	มาตรฐานที่ 2	1. มีอุปกรณ์กระจายสัญญาณ	100	100	4.2	มากที่สุด
			2. มีอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	100	100		
			3. นักเรียนพึงพอใจต่ออินเทอร์เน็ตไร้สายบริเวณห้องคอมพิวเตอร์	100	100		
			4. ครูและบุคลากรใช้ระบบจัดเก็บบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	100	100		
โครงการโรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน	นางทัศนีย์ เพิ่มภาค	มาตรฐานที่ 1	1. โรงเรียนมีอาหาร โรงอาหาร สะอาดปลอดภัย	90	93	4.1	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีความปลอดภัยจากอาหารในโรงอาหารและมีพฤติกรรมการรับประทานอาหารอย่างมีความสุข	90	93		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนสำหรับนักเรียนใหม่	นางสาวนริศรา ตรีสังข์	มาตรฐานที่ 1	1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนประมาณ 400 คน	100	100	4.8	มากที่สุด
			2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวนประมาณ 280 คน	100	100		
			3. เครื่องพิมพ์เอกสารที่สามารถพิมพ์บัตรนักเรียนได้	100	100		

กลุ่มบริหารทั่วไป

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	นายภราดร บัวปอน	-	-
โครงการพัฒนางานธุรการสารบรรณ	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง	-	-

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	นายปรีวัตร ศรสุรินทร์	1. พัฒนางานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียนให้อุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษาพร้อมใช้งาน 2. มีการให้บริการงานโสตทัศนศึกษา	-
โครงการประชาสัมพันธ์โรงเรียน	นางอรรวรรณ ธีวพงษ์ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	1. การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ คือจดหมายข่าว ถือเป็นการสรุปรายงานต่างๆ ผ่านรูปแบบการประชาสัมพันธ์เพียงหน้าเดียว ซึ่งเป็นรูปแบบที่เป็นสากล และชัดเจน สื่อสารอย่างตรงเป้าหมาย ถือเป็นเครื่องมือสื่อสารที่ใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์	1. การทำความเข้าใจข่าวควรดำเนินการทันทีหลังจบกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น โดยผู้รับผิดชอบงานควรส่งรูปภาพ เนื้อหาข่าวทันที เพื่อให้จดหมายข่าวออกทันเวลา ไม่ล่าช้า
โครงการงานห้องพยาบาล	นางสาวเอื้องพร นิระคม	1. มียาสามัญ เวชภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆไว้ให้บริการด้านสุขภาพอนามัย สำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน	1. ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้เพียงพอและสอดคล้องกับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มมากขึ้น
โครงการคุ้มครองผู้บริโภค	นางสาวศิรินันท์ สิมารณณ์	1. กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภคสามารถทำให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองสิทธิผู้บริโภคและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	-
โครงการธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นางสาวณัฐปภัสร ศรีตะลหุทัย	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการธนาคารโรงเรียนทุกคน ทุกระดับชั้นนักเรียนมีวินัย มีนิสัยรักการประหยัดอดออม และรู้จักการใช้จ่ายเงิน	1. ควรมีการอบรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่ดำเนินงานในโครงการธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง ต่อปีการศึกษา
โครงการโรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน	นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์	1. ส่งเสริมให้บุคลากรของสถานศึกษามีความสัมพันธ์ประสานความร่วมมืออันดีกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชนและสถาบันต่างๆ ได้	-

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
		ร่วมกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของโรงเรียนและชุมชน	
โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง	1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุน กำกับการดำเนินกิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชน	-
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นางสาวนริศรา ตรีสังข์	1. พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกขึ้น 2. มีการจัดการข้อมูลนักเรียนที่เป็นระบบ	-
โครงการดุริยางค์สัมพันธ์	นายนิลรัตน์ พึ่งพา	1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ 2. นักเรียนได้ฝึกทักษะในการอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมีทักษะในการแข่งขัน 3. นักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกด้านดนตรีสากลอย่างมีคุณภาพ 4. นักเรียนนำวิชาไปประยุกต์ใช้ร่วมกับวิชาอื่นๆได้อย่างเหมาะสม	1. ค่าใช้จ่ายของโครงการไม่เพียงพอ 2. การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในวิชาดนตรีส่วนใหญ่จะเป็นทักษะการปฏิบัติการใช้อุปกรณ์สแตนด์โน้ตที่ต้องจัดให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนในการฝึกทักษะซึ่งอุปกรณ์ดังกล่าวยังไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมดุริยางค์สัมพันธ์

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
		5. นักเรียนร่วมกันจัดตั้งวงโยธวาทิตในโรงเรียนได้สำเร็จ 1 วง 6. นักเรียนร่วมกันจัดตั้งวงดนตรีสากลในโรงเรียนได้สำเร็จ 1 วง 7. นักเรียนร่วมกันจัดตั้งวงเครื่องสายในโรงเรียนได้สำเร็จ 1 วง	
โครงการดนตรีสัมพันธ์	นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์	1. นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านดนตรีที่ดี มีความสุข รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคี รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษาที่มุ่งส่งเสริมนักเรียนตามต้องการและความถนัด	-
โครงการพัฒนางานปฎิคม	นางทัศนีย์ เพิ่มภาค	1. กิจกรรมปฎิคม ได้จัดอาหารและอาหารว่างต้อนรับผู้ที่มาโรงเรียนลาดยาวได้ตามความเหมาะสมสวยงาม และพอเพียง	-
โครงการพัฒนาระบบเว็บไซต์ประจำปีการศึกษา 2565	นางสาววิรัช ทรัพย์สำราญ	1. เว็บไซต์โรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องมีพื้นที่ที่เพียงพอต่อการใช้งาน 2. เว็บไซต์สามารถจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรม และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. มีระบบการส่งหนังสือราชการ (Smart Latyao) สามารถใช้ได้อย่างต่อเนื่องและครบถ้วนทุกกลุ่มบริหารของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	-

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการพัฒนางานบริหารทั่วไป	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง	-	-
โครงการกีฬาสัมพันธ์ชุมชน	นายปราโมทย์ พูลเกิด	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการฝึกซ้อมกีฬาและพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬา 2. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาระดับจังหวัด/ระดับเขต ได้รับรางวัลต่างๆ	1. การจัดการฝึกซ้อมและเข้าร่วมการแข่งขัน ควรมีกีฬาหลายๆชนิดและให้การสนับสนุนทางด้านงบประมาณให้เพียงพอ
โครงการโรงเรียนปลอดขยะ	นายภราดร บัวปอน	-	-
โครงการน้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง	-	-
โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ	นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง นายภราดร บัวปอน	-	-
โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยไอซีที	นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์	1. นักเรียนมีความรู้จากการฝึกปฏิบัติด้านฮาร์ดแวร์เบื้องต้น 2. นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นผลจากการฝึกปฏิบัติ	-

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และ เครื่องปรับอากาศ	นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์	1. ซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อให้มีเครื่อง คอมพิวเตอร์เพียงพอแก่นักเรียนและรองรับการจัดการ เรียนการสอนตามหลักสูตรที่โรงเรียนกำหนด 2. ซ่อมแซมปรับปรุงและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ ในห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งาน	-
โครงการพัฒนาห้องไร้พรมแดนเพื่อ สนับสนุนการเรียนไอซีที	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	1. ซ่อมบำรุงและอัปเดตคอมพิวเตอร์จนใช้งานได้ดี 2. มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานเพียงพอกับจำนวน นักเรียนและรองรับการใช้งานตามหลักสูตรที่โรงเรียน กำหนดฯ 3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้งานคอมพิวเตอร์ใน ห้องปฏิบัติการ	-
โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพ เครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน	นางสาวนริศรา ตรีสังข์	1. มีวัสดุอุปกรณ์กระจายสัญญาณ 2. มีอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลที่รองรับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต 3. มีบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายให้กับนักเรียนบริเวณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 4. มีบริการพื้นที่การเก็บข้อมูลที่เอื้อต่อการจัดการเรียน การสอนกับครู และกลุ่มบริหารโรงเรียน	-
โครงการโรงอาหารสะอาด ปลอดภัย ได้มาตรฐาน	นางทัศนีย์ เพิ่มภาค	1. กิจกรรมสามารถทำให้นักเรียนมีความปลอดภัยจาก อาหารในโรงอาหารและมีพฤติกรรมการรับประทาน อาหารอย่างมีความสุข	-

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน สำหรับนักเรียนใหม่	นางสาวนริศรา ตรีสังข์	1. มีบัตรนักเรียนสำหรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2565 ครบทุกคน 2. นักเรียนมีบัตรประจำตัวนักเรียนและพกติดตัว ในขณะที่อยู่ภายในบริเวณโรงเรียน	-

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานกิจการนักเรียน	นายสมโภชน์ แก้วเทียน	มาตรฐานที่ 2	1. จัดซื้อจัดจ้าง และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานกิจการนักเรียน ให้มีคุณภาพการใช้งานที่ดีมีประสิทธิภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน และมีความคล่องตัวในการทำงานของสำนักงานตามแผนการใช้งบประมาณของบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่าโดยบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ และกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ	90	92	4.7	มากที่สุด
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานสถานักเรียน	นางสาวณิชกร สมนึก	มาตรฐานที่ 1	1. นักเรียนสามารถปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตย มีคุณธรรม สามัคคี และปณิธานธรรม สามารถอยู่ร่วมกันในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข	90	95	4.2	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	80	95		
โครงการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	นางเกศริน เพ็ชชะ	มาตรฐานที่ 1	1. ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มีระเบียบวินัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	80	90	4.0	มาก
			2. นักเรียนที่ไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	80	90		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา	นางสาวมัทรี โททอง	มาตรฐานที่ 1	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ร้อยละ 90 รู้ถึงโทษและป้องกันของยาเสพติด โรคเอดส์และภัยคุกคามรูปแบบใหม่	90	92	3.9	มาก
โครงการรณรงค์การขับขี่ปลอดภัยและการจราจร	นายทัศนัย ฉันทอภิชัย	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. เสริมสร้างทักษะการขับขี่ปลอดภัยให้นักเรียน	80	40	3.7	พอใจ
			2. นักเรียนเกิดความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่และรู้จักวิธีการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ	80	40		
			3. ป้องกันการสูญเสียชีวิต และทรัพย์สินของนักเรียนที่อาจเกิดขึ้นจากความประมาทในการใช้รถใช้ถนน	80	40		
โครงการ TO Be Number One	นางอรรพรรณ ธวัชวงศ์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนเป็นผู้มีสุนทรียภาพ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	80	94	4.3	มากที่สุด
			2. นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงตนเองจากสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	80	95		
			3. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	80	96		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการส่งเสริมและพัฒนา งานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	นายกิตติชัย เชี่ยวชาญ	มาตรฐานที่ 1	1. อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง	80	86.58	4.2	มากที่สุด
			2. ผู้ปกครองและชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	70	78.55		
			3. นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ	80	100		
			4. สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ครูผู้ปกครอง	70	78.55		
			5. ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาปฏิบัติงานด้วยสัมพันธภาพที่ดี	70	78.55		
โครงการโรงเรียนคุณธรรม	นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน	มาตรฐานที่ 1	1. ร้อยละความพึงพอใจของการเข้าร่วมกิจกรรมที่พัฒนาให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีของบ้านเมืองและเป็นพลเมืองดีของสังคม	100	100	4.4	มากที่สุด
			2. ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับดี	90	90		
โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิต	นางสาวชฎิณี จูเทศ	มาตรฐานที่ 1	1. ร้อยละของนักเรียน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	90	98	4.0	มาก
			2. ร้อยละของนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี	90	98		

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานสำนักงานกิจการนักเรียน	นายสมโภชน์ แก้วเทียน และ นางสาวประภาพร แสนงาม	1. จัดซื้อจัดจ้าง และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานกิจการนักเรียน ให้มีคุณภาพการใช้งานที่ดีมีประสิทธิภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานและมีความคล่องตัวในการทำงานของสำนักงานตามแผนการใช้งบประมาณของบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัด และคุ้มค่าโดยบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ และกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การบริหารจัดการสำนักงานกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ทั้งวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของบุคลากร
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานสภานักเรียน	นางสาวณิชاجر สมนึก	1. นักเรียนได้ปฏิบัติตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยได้ใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนและคณะประธานสีด้วยตนเอง 2. นักเรียนได้รู้จักบทบาทและหน้าที่ของตนเอง	1. เนื่องจากในปีการศึกษา 2565 นี้มีกิจกรรมของโรงเรียนที่มากขึ้น จึงทำให้การดำเนินกิจกรรมของสภานักเรียนไม่เป็นไปตามแผนงานเท่าที่ควร
โครงการส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	นางเกศริน เพ็ชชนะ	1. ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน	1. วัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อความต้องการ และงบประมาณไม่เพียงพอ
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา	นางสาวมัทรี โททอง	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม รู้ถึงโทษของยาเสพติดและโรคเอดส์ รู้จักป้องกันตนเอง รวมถึงมีการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด โรคเอดส์และภัยคุกคามรูปแบบใหม่	-
โครงการรณรงค์การขับขี่ปลอดภัยและการจราจร	นายทัศนัย ฉันทอภิชัย และนายศุภณัฐ วงศ์ กระจำง	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีวัฒนธรรมในการขับขี่ยานพาหนะ	1. การจัดอบรมงานขับขี่ปลอดภัยและจราจรจะต้องพึงพาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพราะ

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
		2. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม เกิดความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่และรู้จักวิธีการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ	งบประมาณน้อยจึงไม่เพียงพอในการจัดอบรมให้แก่ นักเรียนได้ด้วยตนเอง
โครงการ TO BE NUMBER ONE	นางอรรณณ ธีรวงษ์ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	1. นักเรียนได้มีโอกาสใช้บริการห้องศูนย์เพื่อนใจเพื่อปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหา พัฒนา EQ รวมถึงนักเรียนสามารถเข้าร่วม การประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับดีเด่นในระดับประเทศ ที่ อิมแพค ฟอรั่ม เมืองทองธานี และได้เข้าร่วมแข่งขันในระดับภาคเหนือเป็นปีที่ 3 ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล แอร์พอร์ต เชียงใหม่	-
โครงการส่งเสริมและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นายกิตติชัย เชี่ยวชาญ	1. การได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปกครอง ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน 2. การได้แจ้งข่าวสาร ทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้ปกครอง นักเรียนและครู 3. ครูที่ปรึกษามีความใกล้ชิดและเข้าใจนักเรียนได้มากขึ้น 4. ครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักเรียนและสามารถแก้ปัญหาต่างๆ และช่วยเหลือนักเรียนได้	1. การให้ความช่วยเหลือนักเรียนให้ครอบคลุมในด้านอื่นๆ 2. การส่งต่อภายในภายนอกควรเพิ่มระบบจัดการที่เหมาะสม
โครงการโรงเรียนคุณธรรม	นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีงาม และเกิดคุณธรรม จริยธรรมตามรูปแบบโครงการโรงเรียนคุณธรรม	-

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม นำชีวิต	นางสาวชฎินี จูเทศ	1. การจัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม รวมกับความ สนุกสนาน เช่น การจัดกิจกรรมตามฐาน ฯลฯ	มีการจัดกิจกรรมให้ครูมีบทบาทและมีส่วนร่วมเพิ่มมากขึ้น

กลุ่มบริหารวิชาการ (สำนักงานวิชาการกลุ่มบริหารวิชาการ)

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้	นายอนิรุทธิ์ พูลวิวัฒน์	มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3	1. การบริการงานด้านการจัดทำเอกสารและสื่อวัสดุอุปกรณ์แก่ครูและนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	100	100	4.8	มากที่สุด
โครงการพัฒนาสำนักงานวิชาการ	นางสาวณิชาภา แยมกุล	มาตรฐานที่ 2	1. การจัดซื้อจัดหา และซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานวิชาการ ให้มีคุณภาพใช้งานที่ดี มีประสิทธิภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานและมีความคล่องตัวในการทำงานของสำนักงานวิชาการ	90	100	5.0	มากที่สุด
โครงการพัฒนางานทะเบียน	นางสาวอาภาภรณ์ พูลกลสิวิทย์	มาตรฐานที่ 2	1. การออกเอกสาร ปพ.1 , ปพ.7 , การขอหลักฐานครั้งที่ 2 , และการออกเอกสารสำคัญที่เกี่ยวกับงานทะเบียน	100	100	4.6	มากที่สุด
			2. การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสำคัญ ๆ ของงานทะเบียน	100	100		
			3. จัดเก็บข้อมูลนักเรียนย้ายเข้า ย้ายออก พักการเรียนนักเรียนเข้าใหม่ ม.1 และ ม.4 และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	100	100		
			4. การจัดเก็บเอกสารชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา	100	100		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนางานวัดผลประเมินผล	นางสาวอริสา เกลียวสินาค	มาตรฐานที่ 3	1. ครูผู้สอนของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีแบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ.5) จากโปรแกรม Student และ SGS ครบทุกรายวิชา	100	100	4.7	มากที่สุด
			2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ประจำปีการศึกษา 2563 มีแบบรายงานประจำตัวนักเรียน (ปพ.6) ครบทุกคน	100	100		
			3. ดำเนินการจัดสอบวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ระหว่างภาค กลางภาค และปลายภาคในทุกรายวิชา พร้อมจัดทำเอกสารรายงานผลการเรียนของนักเรียน ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทุกรายวิชา	100	100		
			4. ดำเนินการสอบแก้ตัวและเรียนซ้ำ พร้อมทั้งดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครองสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่มีผลการเรียนที่คาดว่าจะไม่จบการศึกษาพร้อมรุ่น ได้ครบถ้วน ตรงตามระเบียบวัดผลประเมินผลโรงเรียนลาดยาววิทยาคมและ ตรงตามกำหนดการปฏิทินปฏิบัติงานวัดผล	100	100		
			5. จัดเตรียมเกียรติบัตร เพื่อมอบแก่นักเรียนที่มีผลการเรียน สูงสุด 5 อันดับแรกของทุกระดับชั้นนักเรียนที่สอบเข้าศึกษาต่อ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 และนักเรียนที่มีผลการเรียน 10 อันดับแรกของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปี การศึกษา 2563	100	100		
			6. ดำเนินการวัดผลประเมินผลระดับเขตพื้นที่และระดับชาติให้ นักเรียนที่เข้ารับการประเมินครบทุกคน	100	60		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้	นางสาวกริชยา ทรัพย์สำราญ	มาตรฐานที่ 3	1. ความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนและผู้เข้าร่วม	100	100	5.0	มากที่สุด
โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	นางอติภา ศรีพูล	มาตรฐานที่ 2	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษานำประกาศใช้ค่าเป้าหมาย มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียน	80	80	3.6	มาก
			2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินกิจกรรมโครงการที่ สอดคล้องกับประกาศใช้ค่าเป้าหมายมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน	80	80		
โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาตาม มาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน	นางสาว กนกวรรณ ภรณ์ วงศ์สุ ฤทธิ	มาตรฐานที่ 2	1. ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ของโรงเรียน 2. ครูและบุคลากรมีความเข้าใจการดำเนินงานพัฒนา คุณภาพการศึกษา เข้าใจบทบาทหน้าที่ด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา	80	80	3.7	มาก

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการนิเทศ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน	นางสาวกนกวรรณ วรรณวงศ์สุฤทธิ์	มาตรฐานที่ 2	1. ครู โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	100	100	4.1	มากที่สุด
			2. ครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	100	95		
โครงการการรับสมัครนักเรียน รับรายงานตัว รับมอบตัว ปฐมนิเทศและประชุม ผู้ปกครองนักเรียน	นางสาวอาภา วรรณ พูลกลสิวิทย์	มาตรฐานที่ 3	1. รับสมัครนักเรียน ม.1 ปีการศึกษา 2565	100	100	4.8	มากที่สุด
			2. รับสมัครนักเรียน ม.4 ปีการศึกษา 2565	100	100		
โครงการบริการงานหลักสูตร โรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นายอนิรุทธิ์ พูลวิวัฒน์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2	1. มีหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565 ที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร	100	100	5.0	มากที่สุด
			2. หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 8 กลุ่มสาระ	100	100		
			3. ตาราง / ตารางสำหรับนักเรียน / ตารางการใช้ ห้องเรียน 2 ภาคเรียน	100	100		
โครงการจัดหาอุปกรณ์ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน	นายอนิรุทธิ์ พูลวิวัฒน์	มาตรฐานที่ 2	1. อุปกรณ์สำหรับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ การเรียน จำนวน 8 ชุด	100	100	5.0	มากที่สุด
			2. อุปกรณ์สำหรับกลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 ชุด	100	100		
			3. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน	100	100		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการ A WORD A DAY	นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 การศึกษา 2565 มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับดี	60	75	5.0	มากที่สุด
โครงการเรียนเสริม เพิ่มคะแนน GAT ENGLISH	นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 การศึกษา 2565 มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับดี	60	73	5.0	มากที่สุด
โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	นายสมโภชน์ แก้วเทียน	มาตรฐานที่ 3	อบรมหลักสูตร 5 องค์ประกอบ	-	-	3.5	พอใจ
โครงการกีฬาครูและบุคลากรทางการศึกษาสหวิทยาเขตทุ่งหินเทิน	นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ	มาตรฐานที่ 2	1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสหวิทยาเขตทุ่งหินเทิน	100	0	4.7	มากที่สุด
			2. ได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านทักษะกีฬา และการเชียร์ มีคุณธรรม น้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความสามัคคีในหมู่คณะ	100	0		
โครงการหนังสือหน้าอ่าน	นางสาวอโนชา เกษกรณ์	มาตรฐานที่ 1	1. ห้องสมุดเป็นฐานการเรียนรู้ที่มั่นคงและยั่งยืน	80	90	4.9	มากที่สุด
		มาตรฐานที่ 3	2. นักเรียนมีสนใจเข้าใช้บริการภายในห้องสมุดมากขึ้น	80	90		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3	1. ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	100	100	4.7	มากที่สุด
			2. ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มี BEST Practice เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	100	100		
			3. ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	100	100		
			4. ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีห้องเรียนที่สวยงาม น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าเรียน อย่างน้อยอาคารเรียนละ1 ห้องเรียน	100	100		
			5. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ ในระดับต่างๆหรือในระดับโรงเรียน	100	100		
โครงการสำรวจแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น	นางสาวอโนชา เกษกรณ์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และเอื้อต่อการเรียนรู้	90	-	3.4	พอใจ

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	นางสาววริษา ทรัพย์สำราญ	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนในการฝึกซ้อมก่อนเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่และระดับภาพ	100	100	4.8	มากที่สุด
			2. ค่าพาหนะในการนำครูและนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทั้งในระดับเขตพื้นที่และระดับภาพ	100	100		
			3. ค่าอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และอุปกรณ์ในการแข่งขัน	100	100		
			4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนที่เดินทางไปร่วมการแข่งขันระดับเขตพื้นที่และระดับภาพ	100	100		
			5. ค่าที่พักครูและนักเรียนที่เดินทางไปแข่งขันในระดับภาค	100	100		
			6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน	100	100		
โครงการการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)	นางสาวณิชาภา แยมกุล	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100	100	100	5.0	มากที่สุด
			2. ครูลาดยาววิทยาคมได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้ได้จัดการเรียนการสอนทั้งแบบ On-Site และ On-Line	100	100		
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ Open House	นางสาววริษา ทรัพย์สำราญ	มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3	ความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนและผู้เข้าร่วมงาน	100	100	4.9	มากที่สุด

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการทัศนศึกษานักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา 2. นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ที่มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมทัศนศึกษา	100	95	4.5	มากที่สุด
				100	100		
โครงการค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ 2. นักเรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเสียสละ และความสามัคคี รู้จักการทำงานร่วมกัน และมีทัศนคติที่ดีต่อกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	100	95	4.6	มากที่สุด
				100	100		
โครงการการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี (O-NET)	นายธณินทร์ สิงห์วงศ์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการสอนเสริมตัว 5 สาระการเรียนรู้	80	-	3.8	มาก
โครงการกีฬาภายในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ	มาตรฐานที่ 2	1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน 2. แสดงออกถึงความสามารถในด้านทักษะกีฬา และการเชียร์ มีคุณธรรม น้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความสามัคคีในหมู่คณะ	100	100	4.6	มากที่สุด
				100	100		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ	นางชุติกัญจน์ เกษมวัฒนา	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนที่เรียนวิชาเพิ่มเติม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพที่หลากหลาย	75	90	4.8	มากที่สุด
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา)	นางสาวรัตนา ภรณ์ดิษฐ์ทอง	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2 มาตรฐานที่ 3	1. โรงเรียนลาดยาววิทยาคมเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น	90	90	3.8	มาก
			2. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมบรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา	90	90		
โครงการโรงเรียนสุจริต	นางสาวกนกพร คำลือไชย	มาตรฐานที่ 2	1. ปลูกฝังจิตสำนึกให้นักเรียนมีคุณลักษณะสุจริต 5 ประการตามโครงการโรงเรียนสุจริต	85	85	4.2	มากที่สุด
			2. ปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณลักษณะสุจริต 5 ประการตามโครงการโรงเรียนสุจริต	85	85		
โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ	นางสาวชฎินิ จูเทศ	มาตรฐานที่ 1	1. นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีงาม และเกิดคุณธรรม จริยธรรมตามโครงการ โรงเรียนวิถีพุทธ	50	60.34	4.1	มากที่สุด
			2. ครูและบุคลากร ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของอาชีพครู การสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียน และเป็นต้นแบบที่ดีงามของนักเรียน	50	60.34		
			3. นักเรียน ครูและบุคลากร พัฒนาไปสู่ความเป็นอัตลักษณ์ 29 ประการของความเป็นโรงเรียนวิถีพุทธ	50	60.34		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	นางสาว อนุศรา พูลคุ้ม	มาตรฐานที่ 2	1. โรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	100	100	5.0	มากที่สุด

กลุ่มบริหารวิชาการ
 (กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ)

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาว ณิชกร สมนึก	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนรู้คุณค่า ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย	80	100	4.6	มากที่สุด
			2. นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร	75	100		
			3. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	80	90.26		
			4. ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทย	80	100		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นายภูวดล สายสุวรรณ	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. ความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์คณิตศาสตร์	80	96	4.7	มากที่สุด
			2. การดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์ประสบผลสำเร็จ	100	100		
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์	นางสาวอันชลี คราวจันทร์ทิก	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. ครูและนักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการมีอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และสารเคมีในการปฏิบัติการทดลอง	90	90	4.4	มากที่สุด
			2. ครูและนักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจผลการแข่งขัน	80	80		
			3. ครูมีความพึงพอใจในการให้บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และปรี้นเตอร์	80	80		
			4. ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ผลิตสื่อนวัตกรรม	100	100		
			5. ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับเกียรติ	100	100		
			6. นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการจัดนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์	100	100		
			7. ผลการสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน O-net วิชาวิทยาศาสตร์ของนักเรียนสูงขึ้น	-	-		
โครงการเรียนเสริมเพิ่มคะแนนฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์	นายศุภณัฐ วงศ์กระจ่าง	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนมีความรู้ในวิชาฟิสิกส์และทักษะการคำนวณเพื่อใช้ในการสอบปลายภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	80	90	5.0	มากที่สุด

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
			2. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน	80	90		
โครงการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ สาระเทคโนโลยี	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ90 ที่เรียนกลุ่มวิชาสาระเทคโนโลยี มีเอกสารประกอบการใบความรู้ และใบงาน ใช้ประกอบการเรียน	100	100	4.9	มากที่สุด
			2. ครูผู้สอนกลุ่มวิชา สาระเทคโนโลยี ร้อยละ90 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นกระบวนการคิดและเน้นกระบวนการฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้	100	100		
โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา	นางสาวอนุศรา พูลคุ้ม	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ระดับ 3 ขึ้นไป	50	73.70	4.3	มาก
			2. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญ กิจกรรมอาเซียน แสดงออกถึงความรัก ความภูมิใจในความเป็นไทยและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	80	4.22		
			3. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่ดีและมีวัสดุ/อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ นวัตกรรม	90	4.10		
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน	100	100	4.7	มากที่สุด
				100	100		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
			2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา				
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นางสาว ณัฐภัทร์ ศรีตะลหุทัย	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถ มีทักษะปฏิบัติทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ร้อยละ 80	80	92	4.4	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ร้อยละ 70	70	90		
			3. นักเรียนมีวัสดุและอุปกรณ์ สำหรับการฝึกปฏิบัติทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ร้อยละ 90	90	76		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ	นางสาวอโนชา เกษกรณ์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น 3. นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปผลิตเป็นชิ้นงานได้ 4. นักเรียนมีวัสดุสำหรับฝึกปฏิบัติ ในการเรียนรู้	70	90	4.8	มากที่สุด
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางวาริ รอดมา	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มและบรรยากาศในห้องเรียนภาษา	90	95	4.6	มากที่สุด
			2. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ครู 11 คน ครูต่างชาติ 2 คน ครูจ้างสอน 1 คน	40	50		
				90	95		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
			3. กิจกรรมส่งเสริมทักษะความสามารถทางภาษา นักเรียน 4. กิจกรรมการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	90	100		
โครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและพลศึกษา ปีการศึกษา	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ70 ที่เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และสุขศึกษาและพลศึกษามีวัสดุฝึกเพียงพอต่อการปฏิบัติ	100	100	4.9	มากที่สุด
			2. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และสุขศึกษาและพลศึกษา ร้อยละ90 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นกระบวนการคิดและเน้นกระบวนการฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้	100	100		

กลุ่มบริหารวิชาการ
 (กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ)

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย	นางสาวณิชากร สมนึก	1. นักเรียนและผู้ดำเนินโครงการได้รับความรู้พัฒนากระบวนการทางภาษาไทย ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และหลักภาษาไทย วรรณคดี วรรณกรรม ให้มีความสอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน	1. การแสดงออกสำหรับนักเรียนพิจารณาให้มีการเพิ่มการแสดงเกี่ยวกับทักษะการพูดซึ่งยังไม่มีการจัดในส่วนนี้ในปีการศึกษาต่อไป และส่งเสริมให้นักเรียนกล้าพูด กล้าคิด กล้าทำ จัดบรรยากาศให้ศึกษาค้นคว้าสนใจ

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	นายภูวดล สายสุวรรณ	1. กิจกรรมปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ดี ที่มีบรรยากาศเอื้อต่อ การจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์ 2. ใช้ทรัพยากรแหล่งเรียนรู้ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด	1. กิจกรรมปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์ การดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์นั้น สามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณที่ได้รับในแต่ละครั้งเท่านั้น ทั้งนี้ก็ยังคงเหลืออีกหลายจุดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงต่อไป หากได้รับงบประมาณในครั้งถัดไป
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์	นางสาวอันชลี คราวจันทร์ทิก	1. การจัดซื้อและจัดหาอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และสารเคมี ในการปฏิบัติการทดลองสามารถทำได้อย่างทั่วถึงและเพียงพอต่อการใช้งาน	2. การจัดสรรงบประมาณในกิจกรรมต่างๆ ให้เหมาะสมเนื่องจากการจัดรูปแบบการสอนในแบบปกติ ทำให้สามารถจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ให้นักเรียนได้มากขึ้น
โครงการเรียนเสริมเพิ่มคะแนนฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์	นายศุภณัฐ วงศ์กระจ่าง	1. โครงการนี้เป็นการเรียนเสริมแบบออนไลน์ทั้งหมด 2. นักเรียนสามารถดูคลิปการสอนย้อนหลังได้ 3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ที่ดีขึ้น	-
โครงการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ สาระเทคโนโลยี	นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์	1.นักเรียนมีเอกสารประกอบการเรียน ใบความรู้และใบงานอย่างเพียงพอ 2.นักเรียนได้รับการฝึกประสบการณ์การเรียนรู้โดยเน้นกระบวนการคิดและการฝึกปฏิบัติ 3.ผลสัมฤทธิ์ในกลุ่มวิชาสาระเทคโนโลยีของนักเรียนโดยรวมเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม	-

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา	นางสาวอนุศรา พูลคุ้ม	1. กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีการจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและตามถนัดของผู้เรียน มีจัดกิจกรรมวันอาเซียนโดยให้ผู้เรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการกิจกรรม อีกทั้งส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำ	
โครงการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ	-	-
โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นางสาวณัฐภัสร์ ศรีตะลหฤทัย	1. นักเรียนมีวิสัยทัศน์ – อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักเรียนได้มีการฝึกปฏิบัติในวิชาดนตรีสากล และมีวิสัยทัศน์ ในการให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวงดนตรีสากล ในโครงการต่างๆ รวมทั้งการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับจังหวัดและระดับภาค ซึ่งผลปรากฏว่านักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันดังกล่าว 2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านดนตรีไทยเต็มตามศักยภาพ เข้าร่วมรายการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทยในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ส่งเสริมผู้เรียน ทางด้านความรู้ความสามารถ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ 3. นักเรียนสามารถแสดงนาฏศิลป์ตามงานต่าง ๆ กล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด	1. วัสดุและอุปกรณ์ สำหรับการฝึกปฏิบัติทางด้านดนตรีไทย ไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียนสภาพห้องเรียนที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการฝึกทักษะปฏิบัติทางด้านดนตรีไทย 2. ควรจัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
		ประโยชน์ มีสุนทรียภาพทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ มีความมั่นใจในตนเอง เกิดความภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าในศิลปวัฒนธรรมของชาติ ร่วมกันอนุรักษ์ สืบสานและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไท	
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ	นางสาวอโนชา เกษกรณ์	1. จัดกิจกรรมได้อย่างหลากหลาย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	1. การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนต้องปรับปรุงให้ดีขึ้นเพื่อเพียงพอต่อผู้เรียน
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	นางวารี รอดมา	1. กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มและบรรยากาศในห้องเรียนภาษา 2. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ 3. กิจกรรมส่งเสริมทักษะความสามารถทางภาษานักเรียน 4. กิจกรรมการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาสามารถจัดกิจกรรมได้ในรูปแบบออนไลน์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ทุกกิจกรรมในโครงการ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ตามรายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 และเป็นกิจกรรมที่นักเรียน 5. ครูและบุคลากร ส่วนใหญ่ชื่นชอบและเป็นที่ยอมรับ อาทิ เช่น กิจกรรมฮาโลวีน กิจกรรมคริสต์มาส และกิจกรรมตรุษจีน เป็นต้น	1. ควรให้มีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ และเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงความสามารถและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมกับโอกาส ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนได้ทดสอบความสามารถทางการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษและเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การทดสอบระดับชาติของนักเรียนให้เพิ่มสูงขึ้น

กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	นายบุตรสุดสังข์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ และกิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ	100	100	4.3	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเสียสละ และความสามัคคี อยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่อกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ	100	100		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว	นายธรรณิทร์สิงห์วงศ์	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้ใช้บริการของงานแนะแนวและนำผลที่ได้ไปใช้ประโยชน์แก่ตนเองและสังคม	80	80	4.0	มาก
			2. นักเรียนสามารถเลือกแผนการเรียน คณะ สาขา ที่เหมาะสมกับความสนใจความถนัดตามศักยภาพของตนเอง	80	80		
			3. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับการปลูกฝังประเพณีที่ดีงาม และสร้างจิตสำนึกด้านความกตัญญูกตเวที รวมถึงความอ่อนน้อมถ่อมตนต่อครูอาจารย์ โดยการมอบตัวเป็นศิษย์ให้ครูก่อนเริ่มต้นการเรียนการสอน	80	80		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียน (งานกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร)	นางสาวภารดี เกิดวาระ	มาตรฐานที่ 1	1. นักเรียนใช้วิชาทหาร มาพัฒนาบุคลิกภาพให้เป็นผู้ นำ มีระเบียบวินัย มีความอดทนอดกลั้น รักหมู่คณะ มีความเสียสละต่อส่วนรวม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของชาติ	80	80	4.7	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีอุดมการณ์ เทิดทูน ยึดมั่น สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	80	80		
			3. นักเรียนเป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความอดทน อดกลั้นต่อ สภาพแวดล้อมที่ยากลำบาก	80	80		
			4. นักเรียน มีส่วนร่วมในการรณรงค์ และดำเนินกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสาธารณชน อย่างกว้างขวาง จริงจัง และต่อเนื่อง	80	80		
			5. นักเรียนมีประสบการณ์ตรงจากการทำกิจกรรม และเรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคม ได้อย่างมีคุณภาพ	80	80		
โครงการห้องสมุดชุมความรู้	นางสาวโนชา เกษกรณ์	มาตรฐานที่ 1	1. ห้องสมุดเป็นฐานการเรียนรู้ที่มั่นคงและยั่งยืน	80	90	5.0	มากที่สุด
		มาตรฐานที่ 3	2. นักเรียนสนใจเข้าใช้บริการภายในห้องสมุดมากขึ้น	80	90		

กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	นายบุตร สุตสังข์	1. มุ่งเน้นให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2. สร้างความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม	1. ความพร้อมเพียงในการฝึกซ้อม
โครงการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว	นายธณินทร์ สิงห์วงศ์	1. นักเรียนได้รู้จักตนเอง เข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่นและสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในยุคปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม 2. นักเรียนได้ตระหนักรู้ถึงความสามารถของตนเอง อันจะเป็นแนวทางในการศึกษาต่อและเลือกประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างเต็มศักยภาพ 3. ปลุกฝังประเพณีที่ดีงาม และสร้างจิตสำนึกด้านความกตัญญูกตเวทิตะถึงความอ่อนน้อมถ่อมตนต่อครูอาจารย์ โดยการมอบตัวเป็นศิษย์ไหว้ครูก่อนเริ่มต้นการเรียนการสอน 4. พัฒนาระบบการให้บริการงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 5. นักเรียนได้ร่วมแสดงออกถึงความภาคภูมิใจต่อสถาบันการศึกษาในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศอำลา	1. การวางแผนงบประมาณในการดำเนินงาน ควรมีการประมาณการค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องการค่าครองชีพที่สูงขึ้น 2. สร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่นเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสและทางเลือกใน

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการพัฒนาคุณภาพนักเรียน (งานกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร)	นางสาวภารดี เกิดวาระ	1. ปลุกฝังอุดมการณ์ เทิดทูนและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และปกครองในระบอบประชาธิปไตย ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะ สุขภาพ เรียบร้อย มีพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์	-
โครงการห้องสมุดชุมชนความรู้	นางสาวอโนชา เกษกรณ์	1. จัดกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ห้องสมุดมีหนังสือหลากหลายเพียงพอเพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาใช้สำหรับค้นคว้า	-

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการส่งเสริมและพัฒนา งานบุคคลากร	นางสาวภารดี เกิดวาระ	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 2	1. การปฏิบัติงานสำนักงานมีประสิทธิภาพ	80	80	4.1	มากที่สุด
			2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ	80	80		
			3. บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เกิดผลดีต่อทางราชการ	80	80		
			4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการทำงาน	80	80		
โครงการอบรมและศึกษาดู งานของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	นางยุพิน สมสวย	มาตรฐานที่ 2	1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมสัมมนา ตามมาตรฐานตำแหน่ง /วิชาชีพ	80	100	4.6	มากที่สุด
			2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน	80	80		
			3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้วยการศึกษาดูงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	80	-		
			4. เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจกับครูและบุคลากรทางการศึกษา	100	100		

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	มาตรฐานการศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		ระดับความพึงพอใจต่อโครงการ/กิจกรรม	
				เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ระดับคะแนน	แปลผล
โครงการจัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	นางสาวกนกพร คำลือไชย	มาตรฐานที่ 2	1. โรงเรียนมีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอก ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	90	90	4.1	มาก
			2. โรงเรียนมีอัตรากำลังเจ้าหน้าที่และนักการภารโรงตลอดจนฝ่ายรักษาความปลอดภัยเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลงานและการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน	90	90		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ	นางสาวกนกพร คำลือไชย	มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 3	1. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ เกิดความมั่นใจและกล้าแสดงออก สามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้	100	80	4.3	มากที่สุด
			2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษและพึงพอใจต่อการสอนภาษาอังกฤษ	100	80		

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบโครงการ	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
โครงการส่งเสริมและพัฒนาสำนักงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล	นางสาวภารดี เกิดวาระ	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการทำงาน	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาควรได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง ควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม
โครงการอบรมและศึกษาดูงานของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน	นางยุพิน สมสวย	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตาม ความจำเป็น และตามความสนใจ สามารถนำความรู้ที่ ได้รับการพัฒนามาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการ สอนได้อย่างเต็มศักยภาพ	1. ควรจัดให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาส ศึกษาดูงานในโรงเรียนที่มีการจัดการศึกษาที่ประสบ ความสำเร็จในด้านต่างๆ เพื่อให้มีการพัฒนาปรับปรุง งานของตนเองให้ดีขึ้น
โครงการจัดจ้างครูและบุคลากร ทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การจัดการศึกษา	นางสาวกนกพร คำลือไชย	1. การปฏิบัติงานสำนักงานมีประสิทธิภาพ 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างมี ประสิทธิภาพ 3. บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน บังเกิดผลดี ต่อทางราชการ 4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการ ทำงาน	-
โครงการส่งเสริมและพัฒนา ความสามารถของผู้เรียนด้านการ สื่อสารภาษาต่างประเทศ	นางสาวกนกพร คำลือไชย	1. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษใน ชีวิตประจำวันได้ 2. นักเรียนนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการประกอบอาชีพ ได้	-

ภาคผนวก

กลุ่มบริหารวิชาการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 3,4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1.การบริการงานด้านการจัดทำเอกสารและสื่อวัสดุอุปกรณ์แก่ครูและนักเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	280,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	73,613 บาท
งบประมาณคงเหลือ	206,387 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. ประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการจัดการกระบวนการเรียนรู้มีคุณภาพสูงขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการปฏิบัติของฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอใช้บริการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ


(นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาสำนักงานวิชาการ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิชาภา แยมกุล

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
การจัดซื้อจัดหา และซ่อมวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงาน วิชาการ ให้มีคุณภาพใช้งานที่ดี มีประสิทธิภาพ มี จำนวนเพียงพอต่อการใช้งานและมีความคล่องตัวใน การทำงานของสำนักงานวิชาการ	90	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ100..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ128,000..... บาท
งบประมาณที่ใช้ไป123,952..... บาท
งบประมาณคงเหลือ4,048..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- สำนักงานวิชาการสามารถบริการแก่บุคลากรทางการศึกษาและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้.

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ

ณัฏฐา

(นางสาวณิชาภา แยมกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาสำนักงานวิชาการ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยาการ / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	50				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5.0				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

ณิชาภา

(นางสาวณิชาภา แยมกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนางานทะเบียน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอาภาภรณ์ พูลกลสิวิทย์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. การออกเอกสาร ปพ.1, ปพ.7, การขอหลักฐานครั้งที่ 2, และการออกเอกสารสำคัญที่เกี่ยวกับงานทะเบียน	100	100
2. การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลสำคัญของงานทะเบียน	100	100
3. จัดเก็บข้อมูลนักเรียนย้ายเข้า ย้ายออก พักการเรียน นักเรียนเข้าใหม่ ม.1 และ ม.4 และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	100	100
4. การจัดเก็บเอกสารชั้นเรียนในแต่ละปีการศึกษา	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 20,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- ผู้มาติดต่อขอใช้บริการเกี่ยวกับการขอเอกสาร มีความสะดวก รวดเร็วและทันต่อการใช้งาน
- การจัดเก็บเอกสารมีความเป็นระบบ ทันสมัย ง่ายต่อการสืบค้น

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวอาภาภรณ์ พูลกสิวิทย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการพัฒนางานทะเบียน.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90 %

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

- ☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

- ☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวอาภาภรณ์ พูลกสิวิทย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนางานวัดผลประเมินผล

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นศูนย์กลางด้าน

ทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอลิสา เกลียวสินาค

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัดดูประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ครูผู้สอนของโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมี แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา (ปพ. 5) จากโปรแกรม Student และ SGS ครบ ทุกรายวิชา	100	100
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ประจำปีการศึกษา 2563 มีแบบรายงาน ประจำตัวนักเรียน (ปพ.6) ครบทุกคน	100	100
3. ดำเนินการจัดสอบวัดผลประเมินผลการ เรียนรู้ระหว่างภาค กลางภาค และปลาย ภาคในทุกรายวิชา พร้อมจัดทำ เอกสารรายงานผลการเรียนของนักเรียน ผล การประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทุก รายวิชา	100	100
4. ดำเนินการสอบแก้ตัวและเรียนซ้ำ พร้อม ทั้งดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครองสำหรับ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ที่มีผล การเรียนที่คาดว่าจะไม่จบการศึกษาพร้อม รุ่น ได้ครบถ้วนตรงตามระเบียบวัดผล	100	100

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
ประเมินผลโรงเรียนลาดยาววิทยาคมและตรงตามกำหนดการปฏิทินปฏิบัติงานวัดผล		
5. จัดเตรียมเกียรติบัตร เพื่อมอบแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนสูงสุด 5 อันดับแรกของทุกระดับชั้นนักเรียนที่สอบเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 และนักเรียนที่มีผลการเรียน 10 อันดับแรกของระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ประจำปีการศึกษา 2563	100	100
6. ดำเนินการวัดผลประเมินผลระดับเขตพื้นที่และระดับชาติให้นักเรียนที่เข้ารับการประเมินครบทุกคน	100	60

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ93.33..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ30,000..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป28,900..... บาท

งบประมาณคงเหลือ1,100..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีการตัดสินผลการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และมีผลการประเมินครบทุกด้าน รวมถึงการวัดผลประเมินผลระดับระดับชาติ
- ครูผู้สอนมีความพร้อมด้านการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล และหลักฐานเอกสารการวัดผลและประเมินผล
- ผู้ปกครองได้รับการประสานความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอนและการรายงานวัดผลประเมินผล

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- ควรมีการจัดประชุมทบทวนครูผู้สอน เรื่อง ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียน การกรอกข้อมูลโปรแกรม SGS

ลงชื่อ

(...นางสาวอลิสสา เกติยวสินาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนางานวัดผลประเมินผล

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	47				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.7				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(.....นางสาวอลิสา เกลียวสีนาค.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 2

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิภา ทรัพย์สำราญ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1.ความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนและผู้เข้าร่วม	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 19,832 บาท
งบประมาณคงเหลือ 168 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการบูรณาการการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงผลงานทางการศึกษาให้ปรากฏเป็นที่ชื่นชมแก่สาธารณชนทั่วไป

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ


(นางสาววิรัช ทรัพย์สำราญ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ประกันคุณภาพการศึกษา

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

ข้อที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางอดิภา ศรีพูล

2. นางสาวทนิษฐา ชื่นจิตร

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ ในงานประกันคุณภาพศึกษานำประกาศใช้ค่า เป้าหมายมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานไปประยุกต์ใช้ ในการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
- ครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดทำโครงการตาม แผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินกิจกรรมโครงการที่ สอดคล้องกับประกาศใช้ค่าเป้าหมายมาตรฐาน การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แผลผล80.....

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 3200 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 3200 บาท

งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

สามารถดำเนินการตามโครงการได้ทันเวลาที่กำหนด มีการพัฒนาวิธีการจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ ดำเนินการตามขั้นตอนของการประกันคุณภาพการศึกษา ตามลำดับ ดังนี้ การประกาศใช้ค่าเป้าหมายคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ระยะ 3-5 ปี การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การ ติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา ดำเนินการประเมินตนเอง รับการประเมินการพัฒนา คุณภาพการศึกษาจากผู้ทรงคุณวุฒิจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา แจ้งผลการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาแก่คณะกรรมการสถานศึกษา และดำเนินการรายงานผลการประเมินตนเองประจำปีการศึกษา (SAR) ต่อหน่วยงานต้นสังกัด

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

สร้างความรู้แก่ผู้ปฏิบัติให้สามารถเขียนโครงการเพื่อนำไปพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการกำกับติดตามอย่างเป็นระบบเพื่อให้สามารถนำผลการ ดำเนินการไปสู่การรายงานการประเมินตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ผู้บริหารเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนงานประกันคุณภาพการศึกษาตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ จะส่งผลให้ครู และบุคลากรทางการศึกษาตระหนักเห็นความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา การดำเนินงานจะเกิด ประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

ลงชื่อ



(นางอติภา ศรีพูล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ประกันคุณภาพการศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินงานจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	36				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.6				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางอติภา ศรีพูล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 4

ข้อที่ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน

☒ กลุ่มบริหารวิชาการ

☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ

☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการใหม่

☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ และนางสาวจรีพร ปานทรัพย์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม		
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	
ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการ ศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐาน ของโรงเรียน	ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูล พื้นฐานของโรงเรียน	ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาร้อยละ 80.18 มี ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	
ครูและบุคลากรมีความเข้าใจการ ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษา เข้าใจบทบาทหน้าที่ด้านการประกัน คุณภาพการศึกษา	ครูและบุคลากร มีความเข้าใจการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา เข้าใจบทบาทหน้าที่ ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา	ครูและบุคลากร มีความเข้าใจการดำเนินงาน พัฒนาคุณภาพการศึกษา เข้าใจบทบาทหน้าที่ ด้านการประกันคุณภาพ การศึกษา	

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80.18 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	21,800 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	17,400 บาท
งบประมาณคงเหลือ	4,400 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. ผู้บริหารและคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีการติดตามและพัฒนาการทำงานของระบบประกันคุณภาพภายในเป็นอย่างดี
2. มีเอกสารผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปี รวมถึงเอกสารข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประเมินค่าเป้าหมายประจำปีแก่ครูและบุคลากรโรงเรียนลาดยาววิทยาคม และผู้ประเมินภายนอกเพื่อใช้ในการศึกษา ประเมินและพิจารณาการตั้งมาตรฐานและค่าเป้าหมายในปีถัดไป

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. ควรมีนโยบายส่งเสริมความเข้าใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ให้ตระหนักเห็นความสำคัญ และร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนา ผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ นอกจากนี้ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาทำให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของ ประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น ในโรงเรียนลาดยาววิทยาคมเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. การจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจและบทบาทหน้าที่ ของครูและบุคลากรผู้รับผิดชอบมาตรฐานต่าง ๆ ในการเตรียมความพร้อมและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปี
2. การดำเนินการใช้งบประมาณให้ทันตามเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ



(นางสาวจรีพร ปานทรัพย์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวกนกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ตารางสรุปผลความรู้ ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2565

ลำดับ ที่	ประเด็นความรู้ ความเข้าใจการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน	ร้อยละจำนวน ผู้ที่ตอบถูก
1	การประกันคุณภาพทางการศึกษา (Quality Assurance) หมายถึง การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ การประเมินคุณภาพ	78.8
2	การประกันคุณภาพภายใน ตามกฎกระทรวงฯ 2561 หมายถึง กำหนดมาตรฐานการศึกษา ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาประกาศกำหนด จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน ติดตามผลการดำเนินการ เพื่อพัฒนาสถานศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่กำกับดูแล	76.9
3	การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (Internal Quality Assurance) หมายถึง การ ประเมินผลและการติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาจาก ภายใน	73.1
4	สำนักงาน ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 หมายถึง สำนักงาน รับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)	82.7
5	ผู้บริหารสถานศึกษา ควรจะดำเนินการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา เกี่ยวกับการ กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาเป็นอย่างแรก	78.8
6	กฎกระทรวงศึกษาธิการ การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ประกาศใช้ตั้งแต่ 20 กุมภาพันธ์ 2561	75
7	รูปแบบและแนวทางการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ได้แก่ Holistic assessment, Evidence-based assessment, Expert judgment	84.6
8	คุณภาพของมาตรฐานการศึกษาตามหลักการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 คือ กำลังพัฒนา ปานกลาง ยอดเยี่ยม	90.4
9	การประเมินคุณภาพภายนอก สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) รอบ 4 ปี พ.ศ. 2559-2563 : 3 มาตรฐาน คือ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้าน กระบวนการบริหารและการจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	75
10	การรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล สถานศึกษารายงานทุกปี	86.5
รวม		80.18

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง			✓		
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ			✓		
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ			✓		
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	37				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.7				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวกนกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

โครงการ นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 2

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกนกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
ครู โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตามการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ครู ร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศ กำกับ ติดตาม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	100
ครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ครูและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อน กลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้	95

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล97.5.....มากที่สุด.....

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 4,900 บาท

งบประมาณคงเหลือ 100 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และครู ได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรมีการสะท้อนคิดหลังการนิเทศการจัดการเรียนการสอน หลังรับการนิเทศทันที

ลงชื่อ

๗

(นางสาวกนกวรรณกรณ์ วงศ์สุฤทธิ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ นิเทศ ติดตามการจัดการเรียนการสอน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินงานจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.1				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวกนกวรรณภรณ์ วงศ์สุฤทธิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ รับสมัครนักเรียน วัดความรู้พื้นฐาน รายงานตัว และมอบตัว
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นศูนย์กลาง
ด้านทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต เทียบเคียง
มาตรฐานสากล

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอาภาภรณ์ พูลกลสิวิทย์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ
2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1.รับสมัครนักเรียน ม.1 ปีการศึกษา 2564	100	100
2.รับสมัครนักเรียน ม.4 ปีการศึกษา 2564	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 15,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 15,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นางสาวอาภาภรณ์ พูลกสิวิทย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการรับสมัครนักเรียน วัดความรู้พื้นฐาน รายงานตัว และมอบตัว.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	48				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.8				

สรุปผลการประเมิน

- ☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

- ☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวอาภาภรณ์ พูลกลสิวิทย์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ บริการงานหลักสูตรโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1.มีหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2564 ที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน 1 หลักสูตร	100	100
2.หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ จำนวน 8กลุ่มสาระฯ	100	100
3.ตารางสอน/ตารางสำหรับนักเรียน/ตารางการใช้ ห้องเรียน 2 ภาคเรียน	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 9,340 บาท
งบประมาณคงเหลือ 660 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. มีสถานศึกษามีหลักสูตรการเรียนรู้ที่เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายการศึกษาและความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
2. มีตารางสอนและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรมีความถูกต้อง ใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนการสอน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ


(นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ จัดหาอุปกรณ์สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 2

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. อุปกรณ์สำหรับครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ จำนวน 8 ชุด	100	100
2. อุปกรณ์สำหรับกลุ่มบริหารวิชาการ จำนวน 1 ชุด	100	100
3. ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีการสร้างและพัฒนาสื่อ การเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	200,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	197,515.20	บาท
งบประมาณคงเหลือ	2,484.80	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้ในการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้
- นักเรียนได้รับความรู้ นอกห้องเรียนจากสื่อทางอินเทอร์เน็ตที่ครูผู้สอนจัดทำเพื่อเป็นทางเลือกทางการเรียนรู้ ในช่วงสถานการณ์ที่มีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

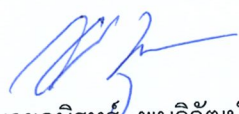
ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ


(นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ A WORD A DAY

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้เป็นศูนย์กลางด้านทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิตเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักและดำเนินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและรับผิดชอบต่อสังคมโลก

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในระดับดี	60	75

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แผลผล 75

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ-..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป-..... บาท

งบประมาณคงเหลือ-..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการฟัง – พูด และเข้าใจความหมายของคำศัพท์ และประโยค
2. เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ

fmy dmy

(นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ A WORD A DAY

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
รวม	50				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5				

สรุปผลการประเมิน

- ☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

- ☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

fmf dmj

(นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ เรียนเสริม เพิ่มคะแนน GAT ENGLISH

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้เป็นศูนย์กลางด้านทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิตเทียบเคียงมาตรฐานสากล

ข้อที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม เสริมสร้างจิตพอเพียงและรับผิดชอบต่อสังคมโลก

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2565 นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ในระดับดี	60	73

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 73

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ บาท

งบประมาณที่ใช้ไป บาท

งบประมาณคงเหลือ บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาอังกฤษและเห็นคุณค่าของการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ

เพื่อใช้ในการสอบวัดความรู้พื้นฐานวิชาภาษาอังกฤษ (GAT)

2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ

fmz dny

(นางสาวเข็มจิรา อินตระกูล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ เรียนเสริม เพิ่มคะแนน GAT ENGLISH

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	50				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

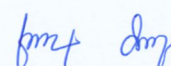
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวเชมจิรา อินทรกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แพลผล อยู่ระหว่างดำเนินการ

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

๓) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่ใช้ไป บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

กิจกรรมอยู่ระหว่างดำเนินการ

ลงชื่อ

(นาสมโภชน์ แก้วเทียน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม



แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ทดสอบวิชาพิเศษอยู่ค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ ๑ หมายถึงประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า ๕๐% ระดับ ๒ หมายถึงประเมินผลอยู่ในระดับ ๕๑ - ๖๕ %

ระดับ ๓ หมายถึงประเมินผลอยู่ในระดับ ๖๖ - ๘๐%ระดับ ๔ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ ๘๑ - ๙๐ %

ระดับ ๕ หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า ๙๐%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.60				

สรุปผลการประเมิน

- ☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (๔.๑ - ๕.๐)
☐ เป็นที่พอใจ (๒.๕ - ๓.๕)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า ๑.๕)

- ☐ เป็นที่พอใจมาก (๓.๖ - ๔.๐)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (๑.๕ - ๒.๔)

ลงชื่อ

(.....นายสมโภชน์ แก้วเทียน.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ กีฬาครูและบุคลากรทางการศึกษาสหวิทยาเขตทุ่งหินเทิน ปีการศึกษา 2565
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☐ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☒ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ ไม่มีการดำเนินการใน

กิจกรรมดังกล่าว

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาครูและบุคลากรทางการศึกษาของสหวิทยาเขตทุ่งหินเทิน	100	0
2. ได้แสดงออกถึงความสามารถในด้านทักษะกีฬา และการเชียร์ มีคุณธรรม น่าใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความสามัคคีในหมู่คณะ	100	0

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล-..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	50,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	50,000	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรการเรียนรู้สู่ศึกษาและพลศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
รวม	47				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.7				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565**

โครงการ หนังสือน่านอ่าน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่

☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอโนชา เกษกรณ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
- ห้องสมุดเป็นฐานการเรียนรู้ที่มั่นคงและ ยั่งยืน - นักเรียนมีสนใจเข้าใช้บริการภายใน ห้องสมุดมากขึ้น	80	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 90 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 20,000 บาท

งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จัดกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ห้องสมุดมีหนังสือหลากหลายเพียงพอให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาใช้สำหรับการค้นคว้า

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ลงชื่อ



(นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ หนังสืออ่าน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	49				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.9				

สรุปผลการประเมิน

- ☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

- ☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาการบริหารจัดการโรงเรียนสู่ความเป็นเลิศ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1,2

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
-ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีผลงานวิจัยในชั้นเรียน เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ -ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มี BEST Practice เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ -ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีนวัตกรรมจัดการเรียนการสอน เป็นที่ยอมรับและเป็นแบบอย่างได้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ -ครูโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีห้องเรียนที่สวยงาม น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน น่าเรียน อย่างน้อยอาคารเรียนละ 1 ห้องเรียน	100	100
-นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ ในระดับต่างๆหรือในระดับโรงเรียน	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	50,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	- บาท
งบประมาณคงเหลือ	50,000 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

โรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีคุณภาพ ครูและบุคลากรโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับรางวัลจากการแข่งขันในระดับชาติ และระดับ สพม.นว.

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565**

โครงการ **สำรวจแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์**

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอโนชา เกษกรณ์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☐ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☒ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ ไม่สามารถดำเนินกิจกรรม

ตามโครงการได้ในเวลาที่กำหนด

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
โรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเอื้อต่อการเรียนรู้	90	-

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ - (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป - บาท

งบประมาณคงเหลือ 20,000 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและเอื้อต่อการเรียนรู้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้
ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตามโครงการได้ในเวลาที่กำหนด

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ลงชื่อ



(นางอโนชา เกษกรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ สำรวจแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเอื้อต่อการพัฒนาผู้เรียน
ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ			✓		
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ			✓		
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
รวม	34				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.4				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☒ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางอโนชา เกษกรณ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ กิจกรรม การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1,3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิภา ทรัพย์สำราญ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนในการฝึกซ้อมก่อนเข้าแข่งขันในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค	100	100
2. ค่าพาหนะในการนำครูและนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทั้งในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค	100	100
3. ค่าอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม และอุปกรณ์ในการแข่งขัน	100	100
4. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียนที่เดินทางไปร่วมการแข่งขันในระดับเขตพื้นที่และระดับภาค	100	100
5. ค่าที่พักครูและนักเรียนที่เดินทางไปเข้าร่วมแข่งขันในระดับภาค	100	100
6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 200,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 401,060 บาท
งบประมาณคงเหลือ -201,060 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1.นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการ
บูรณาการการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2.นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงผลงานทางการศึกษาให้ปรากฏเป็นที่ชื่นชมแก่สาธารณชน
ทั่วไป

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางสาววริษา ทรัพย์สำราญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 3 และ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนิชาภา แยมกุล

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100	100	100
ครูลาดยาววิทยาคมได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้ ได้จัดการเรียนการสอนทั้งแบบ Onsite และ Online	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ100..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ162,900..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป4,500..... บาท

งบประมาณคงเหลือ158,400..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ตลอดจนการป้องกันตนเองจากไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทั้งในรูปแบบการเรียนรู้ Onsite และ Online
- จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้.

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นางสาวณิชภา แยมกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ การจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	50				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5.0				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

ณิชาภา

(นางสาวณิชาภา แยมกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรม นิทรรศการ
วิชาการ Open House

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 5,6

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิษา ทรัพย์สำราญ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนและผู้เข้าร่วมงาน	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 100,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 10,400 บาท
งบประมาณคงเหลือ 89,600 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1.นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาศักยภาพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการ
บูรณาการการเรียนรู้อย่างหลากหลาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

2.นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แสดงผลงานทางการศึกษาให้ปรากฏเป็นที่ชื่นชมแก่สาธารณชน
ทั่วไป

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ


(นางสาววิรัช ทรัพย์สำราญ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ทศนศึกษานักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินพัฒน์ แก้วสายคำ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	100	95
2. นักเรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์จากการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ที่มีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมทัศนศึกษา	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล97.50..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	450,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	450,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ควรมีการวางแผนการใช้งบประมาณ และจัดวางงบประมาณที่ชัดเจนและเพียงพอกับกิจกรรม
2. ไม่ควรจัดทัศนศึกษาแบบแบ่งตามสายวิชาเรียนเนื่องจากเป็นการสร้างภาระให้กับครูที่รับผิดชอบ
3. ควรดำเนินการทัศนศึกษาแบบแบ่งเป็นระดับชั้นเหมือนเดิมเพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ดำเนินการดูแล

นักเรียนในที่ปรึกษาตนเอง

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ทศนศึกษานักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	45				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.5				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

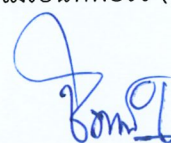
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- ☒ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินพัฒน์ แก้วสายคำ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	100	95
2. นักเรียนมีวินัย ความรับผิดชอบ ความเสียสละ และ ความสามัคคี รู้จักการทำงานร่วมกัน และมีทัศนคติที่ดี ต่อกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล97.50..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	220,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	220,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ควรมีการวางแผนการใช้งบประมาณ และจัดวางงบประมาณที่ชัดเจนและเพียงพอกับกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

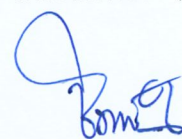
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี
กิจกรรม เสริมความรู้ เพิ่มความคิด พิชิตโอเน็ต O-NET

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

- ข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสากลด้วยนวัตกรรม
ข้อที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการและเป็นนักนวัตกรรม
ข้อที่ 5 ปลุกฝังผู้เรียนโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ
รักษาความเป็นไทย ภาคภูมิใจต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน

- ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการนายธณินท์ สิงห์วงศ์.....

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☐ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☒ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะไม่ได้ดำเนินการ

เนื่องจากนักเรียนไม่ได้นำผลการสอบไปใช้ในการศึกษาต่อ ประกอบกับทางโรงเรียนมีกิจกรรมอื่นที่ให้การสนับสนุนด้านการเรียนเสริมให้นักเรียนอย่างต่อเนื่อง.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการสอนเสริมตัว 5สาระการ เรียนรู้	ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการสอน เสริมตัว 5สาระการเรียนรู้	- ไม่ได้ดำเนินการ
2. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นม.3และ ม.6 มีผลการสอบทางการศึกษา	- ไม่ได้ดำเนินการ

มีผลการสอบทางการศึกษา แห่งชาติใน 5 กลุ่มสาระสูงขึ้นโดย เฉลี่ยร้อยละ 3	แห่งชาติใน 5 กลุ่มสาระสูงขึ้นโดย เฉลี่ยร้อยละ 3	
---	--	--

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

- คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผลไม่ได้ดำเนินการ.....
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ70,000..... บาท
 งบประมาณที่ใช้ไป0..... บาท
 งบประมาณคงเหลือ70,000..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- ไม่ได้ดำเนินการ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- ไม่ได้ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- ไม่ได้ดำเนินการ

ลงชื่อ

(นายธณินทร์ สิงห์วงศ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	40				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.4				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นายธณินทร์ สิงห์วงศ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ กีฬาภายในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรมกีฬาภายใน	100	100
2. แสดงออกถึงความสามารถในด้านทักษะกีฬา และการเชียร์ มีคุณธรรม น้ำใจนักกีฬารู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีความสามัคคีในหมู่คณะ	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	230,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	230,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....-.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....-.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....-.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายชินวัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ กีฬาภายในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

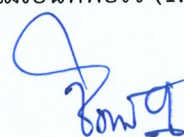
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วสายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชุดิภาญจน์ เกษมวัฒนา

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
นักเรียนที่เรียนวิชาเพิ่มเติม กลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะในการประกอบอาชีพที่หลากหลาย	75	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม นักเรียนที่เรียนวิชาเพิ่มเติม กลุ่มสาระการงานอาชีพ ได้รับการพัฒนาความรู้
ทักษะในการประกอบอาชีพที่ และได้ผลิตภัณฑ์ (ภาชนะ) จากฟางรักษ์โลก

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 60,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 8,341 บาท

งบประมาณคงเหลือ 51,659 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ทักษะในการทำงานสามารถนำไปการประกอบอาชีพที่หลากหลายได้และได้
ผลิตภัณฑ์ (ภาชนะ) จากฟางรักษ์โลก

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

ลงชื่อ



(นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ 1 โรงเรียน 1 อาชีพ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	48				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.8				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางชุตติกาญจน์ เกษมวัฒนา)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา)

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนารักษ์ ดิษฐ์ทอง

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
โรงเรียนลาดยาววิทยาคมเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา บุคลากรภายนอก และหน่วยงานอื่น	90	90
นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา	90	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 90

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	60,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	60,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จัดกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลาย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนตามความถนัดและความสนใจอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและสามารถนำไปเป็นแนวทางในการดำรงชีวิตได้อย่างยั่งยืนต่อไป

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรดำเนินการตามโครงการในปีการศึกษาถัดไป เพื่อพัฒนานักเรียนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา)

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด			✓		
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด			✓		
รวม	38				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.8				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

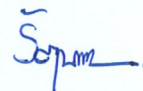
☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนารณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ โรงเรียนสุจริต

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

- ข้อที่ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกนกพร คำสือไชย

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. นักเรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตอยู่อย่าง พอเพียง จิตสาธารณะ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85
2. ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการ ศึกษา มีคุณลักษณะ ๕ ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 85.00 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 00.00 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 00.00 บาท

งบประมาณคงเหลือ 00.00 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. ส่งเสริมการมีคุณธรรมของนักเรียน
2. ส่งเสริมการมีคุณธรรมของครูและบุคลากรทางการศึกษา

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นางสาวกนกพร คำลือไชย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ โรงเรียนสุจริต

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	40				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.0				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวกนกพร คำลือไชย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนวิถิพุทธ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
และรับผิดชอบต่อสังคมโลก

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชฎินี จูเทศ และนางศุภมาศ พูลจิตร

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ
2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1) นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่พึงาม และ เกิดคุณธรรม จริยธรรมตามโครงการ โรงเรียนวิถิพุทธ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60.34
2) ครูและบุคลากร ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ความ รับผิดชอบต่ออาชีพครู การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน และเป็นต้นแบบที่พึงามของ นักเรียน	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60.34
3) นักเรียน ครูและบุคลากร พัฒนาไปสู่ความเป็นอัต ถิลักษณ์ 29 ประการของความเป็นโรงเรียนวิถิพุทธ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60.34

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่พึงปรารถนา และเกิดคุณธรรม จริยธรรมตามรูปแบบโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ

2. ได้พัฒนาไปสู่ความเป็นอัตลักษณ์ 29 ประการของความเป็นโรงเรียนวิถีพุทธที่สมบูรณ์แบบและเป็นแนวทางต่อไป

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	-	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่พึงปรารถนา และเกิดคุณธรรม จริยธรรมตามรูปแบบโครงการโรงเรียนวิถีพุทธไปสู่ความเป็นอัตลักษณ์ 29 ประการ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางสาวชนิ จูเทศ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางศุภมาศ พูลจิตร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ โรงเรียนวิถีพุทธ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.1				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวชวณิ จูเทศ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางศุภมาส พูลจิตร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ)

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1 ข้อที่ 2 ข้อที่ 3 ข้อที่ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนุศรา พูลคุ้ม

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
โรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

- นักเรียนได้รับโอกาสการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและเป็นธรรม สามารถลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในทุกด้านทั้งสมรรถนะ ศักยภาพ ความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการบริหารจัดการเรียนการสอน และความสามารถในการบริหารจัดการ
- โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นสถานศึกษาคุณธรรม มีความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA) และมีความพร้อมในการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม
- โรงเรียนเป็นที่ยอมรับ เอกชน บ้าน วัด/ศาสนสถานอื่น ๆ รัฐ และโรงเรียน มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	-	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

โรงเรียนลาดยาววิทยาคมได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอนุศรา พูลคุ้ม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 ตำบล 1 โรงเรียนคุณภาพ)

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	50				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5.0				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวอนุศรา พูลคุ้ม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชกร สมนึก และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
นักเรียนรู้คุณค่าภาษาไทย ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทย	80	100
นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร	75	90.26
นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	80	100
ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทย	80	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 97.565

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	50,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	50,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	-	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนและผู้ดำเนินโครงการได้รับความรู้พัฒนากระบวนการทางภาษาไทย ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และหลักภาษาไทย วรรณคดี วรรณกรรม ให้มีความสอดคล้องกับสังคมปัจจุบัน

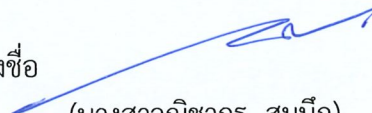
จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การแสดงออกสำหรับนักเรียนพิจารณาให้มีการเพิ่มการแสดงเกี่ยวกับทักษะการพูดซึ่งยังไม่มีการจัดในส่วนนี้ในปีการศึกษาต่อไป และส่งเสริมให้นักเรียนกล้าพูด กล้าคิด กล้าทำ จัดบรรยากาศให้ศึกษาค้นคว้าสนใจ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ให้โรงเรียนจัดสรรงบประมาณให้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างทั่วถึง เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างเต็มศักยภาพต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวณิชากร สมนึก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาการเรียนรู้ภาษาไทย

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวนิชากร สมนึก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1, 2, 3, 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภูวดล สายสุวรรณ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	80	96
2. การดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์ประสบผลสำเร็จ	100	100

- สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ98.....

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ50,000..... บาท
งบประมาณที่ใช้ไป49,971..... บาท
งบประมาณคงเหลือ29..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์
 - 1.1 กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์มากยิ่งขึ้น
 - 1.2 กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถในทักษะทางคณิตศาสตร์
 - 1.3 กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการทำงานอย่างเป็นระบบและมีความสามัคคี
2. กิจกรรมปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์
 - 2.1 กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่ดี ที่มีบรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาคณิตศาสตร์
 - 2.2 เป็นการให้ทรัพยากรแหล่งเรียนรู้ให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์
 - ในส่วนของกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ ควรจะมีการขยายเวลาในการจัดกิจกรรมแสดงนิทรรศการผลงานและซุ้มกิจกรรมเกมคณิตศาสตร์ เนื่องจากได้รับความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมจากนักเรียนเป็นจำนวนมาก
2. กิจกรรมปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์
 - การดำเนินการปรับปรุงห้องศูนย์คณิตศาสตร์นั้น สามารถดำเนินการได้ตามงบประมาณที่ได้รับในแต่ละครั้งเท่านั้น ทั้งนี้ยังคงเหลืออีกหลายจุดที่ต้องดำเนินการปรับปรุงต่อไป หากได้รับงบประมาณในครั้งถัดไป

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- ในการดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ นั้น ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ที่นักเรียนจะได้รับอย่างสูงสุดและต้องคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ ในยุคปัจจุบันอีกด้วย

ลงชื่อ



(นายภูวดล สายสุวรรณ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	47				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.70				

สรุปผลการประเมิน

- ☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายภูวดล สายสุวรรณ)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☒ 4 ☒ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอัมฤติ คราวจันทร์ทิพย์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
ครูและนักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการมีอุปกรณ์วิทยาศาสตร์และสารเคมีในการปฏิบัติการทดลอง	90	90
ครูและนักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจผลการแข่งขัน	80	80
ครูมีความพึงพอใจในการให้บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์	80	80
ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ผลิตสื่อนวัตกรรม	100	100

ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับนิเทศ	100	100
นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการจัด นิทรรศการ สัปดาห์วิทยาศาสตร์	100	100
ผลการสอบทางการศึกษาแห่งชาติขั้นพื้นฐาน O-NET วิชาวิทยาศาสตร์ของนักเรียนสูงขึ้น	-	-

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 90

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	60,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	59,757 บาท
งบประมาณคงเหลือ	243 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- การจัดซื้อและจัดหา อุปกรณ์วิทยาศาสตร์และสารเคมีในการปฏิบัติการทดลองสามารถทำได้อย่าง
ทั้งถึงและเพียงพอต่อการใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- การจัดสรรงบประมาณในกิจกรรมประเภทต่างๆให้เหมาะสมมากขึ้นเนื่องจาก มีการจัดรูปแบบการ
เรียนการสอนในแบบปกติ ทำให้สามารถจัดกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ให้ นักเรียนได้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- เพิ่มกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ



(นางสาวอันชลี คราวจันทร์ทิัก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	44				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.40				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวอันชุลี คราวจันทร์ทัก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ เรียนเสริมเพิ่มคะแนนฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศุภณัฐ วงศ์กระจ่าง และนางสาวทนิษฐา ชื่นจิตร

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัดดูประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ในวิชาฟิสิกส์และทักษะการคำนวณเพื่อใช้ในการสอบปลายภาควิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	80	90
2. เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียน		
1. นักเรียนมีความมั่นใจในการสอบปลายภาค	80	90
2. นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น		

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : 90 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ - บาท

งบประมาณที่ใช้ไป - บาท

งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ

1. โครงการนี้เป็นการเรียนเสริมแบบออนไลน์ทั้งหมด
2. นักเรียนสามารถดูคลิปการสอนย้อนหลังได้ เนื่องจากครูมีการบันทึกคลิปการสอนทุกครั้ง
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์ที่ดีขึ้น และอยู่ในระดับดีเยี่ยม

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นายศุภณัฐ วงศ์กระจำง)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวทนิษฐา ชื่นจิตร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ เรียนเสริมเพิ่มคะแนนฟิสิกส์และวิทยาศาสตร์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	50.00				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5.00				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายศุภณัฐ วงศ์กระจำง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นางสาวทนิษฐา ชื่นจิตร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา2565

โครงการ โครงการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ สาระเทคโนโลยี

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1.นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ90 ที่เรียนกลุ่มวิชาสาระเทคโนโลยี มีเอกสารประกอบการใบความรู้ และใบงานใช้ประกอบการเรียน	100	100
2.ครูผู้สอนกลุ่มวิชา สาระเทคโนโลยี ร้อยละ90 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นกระบวนการคิดและเน้นกระบวนการฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 18,751 บาท
งบประมาณคงเหลือ 1,249 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนมีเอกสารประกอบการเรียน ใบความรู้และใบงานอย่างเพียงพอ
2. นักเรียนได้รับการฝึกประสบการณ์การเรียนรู้โดยเน้นกระบวนการคิดและการฝึกปฏิบัติ
3. ผลสัมฤทธิ์ในกลุ่มวิชาสาระเทคโนโลยีของนักเรียนโดยรวมเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
ลาดยาววิทยาคม

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ


(นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นศูนย์กลางด้านทักษะวิชาการ
ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต เทียบเคียงมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
และรับผิดชอบต่อสังคมโลก

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอนุตรา พูลคุ้ม และคณะครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 50	ร้อยละ 73.70
2) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญ กิจกรรมอาเซียน แสดงออกถึงความรัก ความภูมิใจในความเป็นไทยและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น	ร้อยละ 80	มีความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรมค่าเฉลี่ย 4.22 แปลผล ระดับมากที่สุด
3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่ดีและมีวัสดุ/อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ นวัตกรรม	ร้อยละ 90	มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอน ค่าเฉลี่ย 4.10 แปลผล ระดับมาก

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

- 1) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ ระดับ 3 ขึ้นไป ร้อยละ 73.70
- 2) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญ กิจกรรมอาเซียน แสดงออกถึงความรัก ความภูมิใจ ในความเป็นไทยและอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรมค่าเฉลี่ย 4.22 แปลผล ระดับมากที่สุด
- 3) มีการบริหารจัดการชั้นเรียนที่ดีและมีวัสดุ/อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ นวัตกรรม มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนค่าเฉลี่ย 4.10 แปลผล ระดับมาก

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	50,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	50,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีการจัดการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและตามความถนัดของผู้เรียน มีจัดกิจกรรมวันอาเซียนโดยให้ผู้เรียนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม อีกทั้งส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวอนุศรา พูลคุ้ม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	43				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.3				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวอนุศรา พูลคุ้ม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัดดูประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. เพื่อให้กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน	100	100
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล100..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	30,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	30,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	47				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.7				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

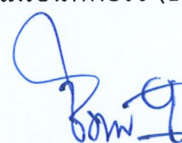
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายชินพัฒน์ แก้วลายคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐภัสร์ ศรีตะลหุทัย

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนมีความรู้ความสามารถ มีทักษะปฏิบัติ ทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ร้อยละ 80	80	92.90
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ตามค่า เป้าหมายของสถานศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ร้อยละ 70	70	90.84
3. นักเรียนมีวัสดุและอุปกรณ์ สำหรับการฝึกปฏิบัติ ทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ร้อยละ 90	90	76.78

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล86.84..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	80,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	80,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	-441	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

กิจกรรมทัศนศิลป์

นักเรียนมีวัสดุ – อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้มีการฝึกปฏิบัติในวิชาศิลปะ และมีวัสดุฝึกในการให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวาดภาพในโครงการต่างๆ รวมทั้งการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับจังหวัดและระดับภาค ซึ่งผลปรากฏว่านักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันดังกล่าว

กิจกรรมดนตรีสากล

นักเรียนมีวัสดุ – อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้นักเรียนได้มีการฝึกปฏิบัติในวิชาดนตรีสากล และมีวัสดุฝึก ในการให้นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวงดนตรีสากล ในโครงการต่างๆ รวมทั้งการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับจังหวัดและระดับภาค ซึ่งผลปรากฏว่านักเรียนได้รับรางวัลในการแข่งขันดังกล่าว

กิจกรรมดนตรีไทย

นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านดนตรีไทยเต็มตามศักยภาพ เข้าร่วมรายการแข่งขันเดี่ยวดนตรีไทยในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ส่งเสริมผู้เรียน ทางด้านความรู้ความสามารถ และกล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

กิจกรรมนาฏศิลป์

นักเรียนสามารถแสดงนาฏศิลป์ตามงานต่าง ๆ กล้าแสดงออกในทางสร้างสรรค์ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ มีสุนทรียภาพทางด้านดนตรี นาฏศิลป์ มีความมั่นใจในตนเอง เกิดความภาคภูมิใจและเห็นคุณค่าในศิลปวัฒนธรรมของชาติ ร่วมกันอนุรักษ์ สืบสานและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทย

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

กิจกรรมดนตรีไทย

วัสดุและอุปกรณ์ สำหรับการฝึกปฏิบัติทางด้านดนตรีไทย ไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน สภาพห้องเรียนที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการฝึกทักษะปฏิบัติทางด้านดนตรีไทย

กิจกรรมนาฏศิลป์

ควรจัดกิจกรรมเพื่อเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนกับแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

กิจกรรมดนตรีไทย

การสนับสนุนงบประมาณในโครงการ/กิจกรรมดนตรีไทย ให้เพียงพอและเหมาะสม ต่อการพัฒนา
ศักยภาพของผู้เรียน

ลงชื่อ

(นางสาวณัฐปภัสร ศรีตะลหฤทัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	44				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.4				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นางสาวณัฐภัสร์ ศรีตะลหุทัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒1 ☐2 ☒3 ☒4 ☐5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่

☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอินชา เกษกรณ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
* - ห้องสมุดเป็นฐานการเรียนรู้ที่มั่นคงและ ยั่งยืน	80	90
* - นักเรียนมีสนใจเข้าใช้บริการภายใน ห้องสมุดมากขึ้น		

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 90 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 80,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 79,934 บาท

งบประมาณคงเหลือ 66 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จัดกิจกรรมได้อย่างหลากหลาย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้
ซึ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเห็นความสำคัญในเรื่องการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในสาขาทั้งด้าน
งานช่างและงานอาชีพต่าง ๆ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนต้องปรับปรุงให้ดีขึ้นเพื่อเพียงพอกับผู้เรียน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรเพิ่มงบประมาณให้กลุ่มสาระในการจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ



(นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	50				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นางบุษยาภรณ์ สิ้นน้ำคำ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ.....

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่☒3 ☒4.....

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการนางวารี รอดมาและครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ.....

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
- กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มและ บรรยากาศในห้องเรียนภาษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
- กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ครู 11 คน ครูต่างชาติ 2 คน ครูจ้างสอน 1 คน	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50
- กิจกรรมส่งเสริมทักษะความสามารถทาง ภาษานักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
- กิจกรรมการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของ ภาษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ85.00..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ50,000..... บาท
งบประมาณที่ใช้ไป50,168..... บาท
งบประมาณคงเหลือ-168 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มและบรรยากาศในห้องเรียนภาษา
- กิจกรรมพัฒนาการจัดเรียนการสอนของครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ
- กิจกรรมส่งเสริมทักษะความสามารถทางภาษานักเรียน
- กิจกรรมการเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

สามารถจัดกิจกรรมได้ในรูปแบบออนไลน์ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ทุกกิจกรรมในโครงการ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ตามรายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 และเป็นกิจกรรมที่นักเรียนครูและบุคลากร ส่วนใหญ่ชื่นชอบและเป็นที่ยอมรับอาทิ เช่น กิจกรรมฮาโลวีน กิจกรรมคริสต์มาส และกิจกรรมตรุษจีน เป็นต้น

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....ควรให้มีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ และเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนได้แสดงความสามารถ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมกับโอกาส ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนได้ทดสอบความสามารถทางการเรียนรู้ วิชาภาษาอังกฤษและเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติของนักเรียนให้เพิ่มสูงขึ้น

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....ควรจัดสรรงบประมาณลงสู่โครงการให้เหมาะสมกับกิจกรรมในโครงการ และควรพิจารณาจัดสรร ตามรายละเอียดและวัตถุประสงค์ของรายกิจกรรม ไม่ควรตัดลดงบประมาณแบบภาพรวมเป็นกลุ่มสาระ

.....

.....

.....

ลงชื่อ


(นางวารีย์ รอดมา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้วิชาการงานอาชีพและพลศึกษา ปีการศึกษา 2565

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ที่เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และสุขศึกษาและพลศึกษามีวัสดุฝึกเพียงพอต่อการปฏิบัติ	100	100
2. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และสุขศึกษาและพลศึกษา ร้อยละ 90 จัดการเรียนการสอนโดยเน้นกระบวนการคิดและเน้นกระบวนการฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 70,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 70,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ - 504.71 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- 1.ให้ครูและนักเรียนมีวัสดุที่ใช้ในรายวิชาเพียงพอกับจำนวนนักเรียน
- 2.ให้ครูได้จัดกิจกรรมครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้
- 3.ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติและฝึกทักษะได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ


(นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ
รับผิดชอบต่อสังคมโลก

ข้อที่ กลยุทธ์ที่ 5 สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษาที่เข้มแข็งอันเกิดจากการมีส่วนร่วม ของ
ชุมชนและทุกภาคส่วน

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายบุตร สุตสังข์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ทุกคนเข้าร่วม กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่ และกิจกรรม วันสำคัญทางลูกเสือ	100	100
นักเรียนมีวินัย ความรับผิดชอบต่อ ความเสียสละ และ ความสามัคคี อยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข มีทัศนคติที่ดีต่อกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 100
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 3680 บาท
งบประมาณคงเหลือ 1320 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. อบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรเกี่ยวกับ การปลูกพืชผักสวนครัวชนิดต่างๆ
2. การให้ความรู้เกี่ยวกับ การปลูกพืชผักสวนครัวชนิดต่างๆ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- ความรู้เกี่ยวกับ การปลูกพืชผักสวนครัวชนิดต่างๆ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- ฝึกอบรมให้ความรู้แก่เกษตรกรเกี่ยวกับ การปลูกพืชผักสวนครัวชนิดต่างๆ

ลงชื่อ

(..... ๓๐/๐๕/๒๕๖๕)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากนักน้อยเพียงใด		✓			
รวม			4.3		
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)			4.3		

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนการจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

- ข้อที่ 1 พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานสากลด้วยนวัตกรรม
ข้อที่ 4 ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามศักยภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการและเป็นนักนวัตกรรม
ข้อที่ 5 ปลุกฝังผู้เรียนโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสาธารณะ
รักความเป็นไทย ภาคภูมิใจต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการนายธณินท์ สิงห์วงศ์.....

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของ โครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนของโรงเรียนลาดยาว วิทยาคมได้ใช้บริการของงานแนะ แนวและนำผลที่ได้ไปใช้ประโยชน์ แก่ตนเองและสังคม	ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียน ลาดยาววิทยาคมได้ใช้บริการของ งานแนะแนวและนำผลที่ได้ไปใช้ ประโยชน์แก่ตนเองและสังคม	ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียน ลาดยาววิทยาคมได้ใช้บริการของ งานแนะแนวและนำผลที่ได้ไปใช้ ประโยชน์แก่ตนเองและสังคม
2. นักเรียนสามารถเลือกแผนการ เรียน คณะ สาขา ที่เหมาะสมกับ ความสนใจความถนัดตาม ศักยภาพของตนเอง	ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นม.3และ ม.6 สามารถเลือกแผนการเรียน คณะ สาขา ที่เหมาะสมกับความ สนใจความถนัดตามศักยภาพของ ตนเอง	ร้อยละ 80 ของนักเรียนชั้นม.3และ ม.6 สามารถเลือกแผนการเรียน คณะ สาขา ที่เหมาะสมกับความ สนใจความถนัดตามศักยภาพของ ตนเอง
3. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับการปลูกฝังประเพณีที่ดีงาม	ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียน ลาดยาววิทยาคมได้รับการปลูกฝัง	ร้อยละ 80 ของนักเรียนโรงเรียน ลาดยาววิทยาคมได้รับการปลูกฝัง

และสร้างจิตสำนึกด้านความกตัญญู กตเวทีรวมถึงความอ่อนน้อมถ่อมตน ต่อครูอาจารย์ โดยการมอบตัวเป็น ศิษย์ไหว้ครูก่อนเริ่มต้นการเรียนการ สอน	ประเพณีที่ดีงาม และสร้างจิตสำนึก ด้านความกตัญญูกตเวทีรวมถึงความ อ่อนน้อมถ่อมตนต่อครูอาจารย์ โดย การมอบตัวเป็นศิษย์ไหว้ครูก่อน เริ่มต้นการเรียนการสอน	ประเพณีที่ดีงาม และสร้างจิตสำนึก ด้านความกตัญญูกตเวทีรวมถึงความ อ่อนน้อมถ่อมตนต่อครูอาจารย์ โดย การมอบตัวเป็นศิษย์ไหว้ครูก่อนเริ่มต้น การเรียนการสอน
--	--	--

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แผลผลร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม.....
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ20,000..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป20,500..... บาท

งบประมาณคงเหลือ-500..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนได้รู้จักตนเอง เข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่นและสามารถปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในยุคปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม
2. นักเรียนได้ตระหนักรู้ถึงความถนัดความสามารถของตนเอง อันจะเป็นแนวทางในการศึกษาต่อ และเลือกประกอบอาชีพในอนาคตได้อย่างเต็มศักยภาพ
3. ปลุกฝังประเพณีที่ดีงาม และสร้างจิตสำนึกด้านความกตัญญูกตเวทีรวมถึงความอ่อนน้อมถ่อมตนต่อครูอาจารย์ โดยการมอบตัวเป็นศิษย์ไหว้ครูก่อนเริ่มต้นการเรียนการสอน
4. พัฒนาระบบการให้บริการงานแนะแนวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
5. นักเรียนได้ร่วมแสดงออกถึงความภาคภูมิใจต่อสถาบันการศึกษาในกิจกรรมปัจฉิมนิเทศอำลา

สถาบัน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. การวางแผนงบประมาณในการดำเนินงาน ควรมีการประมาณการค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องการค่าครองชีพที่สูงขึ้น
2. สร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยอื่นเพิ่มมากขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสและทางเลือกในการศึกษาต่อมากขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ขอสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานเพิ่มจากเดิม เนื่องจากที่ผ่านมางบประมาณไม่เพียงพอ
2. การจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและกิจกรรมพิธีมอบประกาศนียบัตรควรจัดในวันเดียวกัน
3. กิจกรรมทิว TGAT/TPAT ควรจัดให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อให้นักเรียนสามารถทำข้อสอบได้

ลงชื่อ

(นายธณินทร์ สิงห์วงศ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนการจัดการเรียนรู้กิจกรรมแนะแนว

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	40				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นายธรรณิทธิ์ สิงห์วงศ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาคุณภาพนักเรียน (ส่งเสริมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร)

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ☐1 ☐2 ☒3 ☐4 ☐5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภารดี เกิดวาระ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1.นักเรียนใช้วิชาทหารมาพัฒนาบุคลิกภาพให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความอดทนอดกลั้น รักหมั่นคณะ มีความเสียสละต่อส่วนรวม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของชาติ	80	80
2.นักเรียนมีอุดมการณ์ เทิดทูน ยึดมั่น สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	80	80
3.นักเรียนเป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีความอดทน อดกลั้นต่อสภาพแวดล้อมที่ยากลำบาก	80	80

4.นักเรียนมีส่วนร่วมในการรณรงค์ และดำเนินกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนอย่างกว้างขวาง จริงจัง และต่อเนื่อง	80	80
5.นักเรียนมีประสบการณ์ตรงจากการทำกิจกรรม และเรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ	80	80

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แผลผล80.....

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ7000..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป1500..... บาท

งบประมาณคงเหลือ5500..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....จุดเด่นของโครงการนี้คือเป็นกิจกรรมที่ช่วยปลูกฝังอุดมการณ์ เทิดทูนและยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ฝึกการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี การทำงานเป็นหมู่คณะ สุภาพ เรียบร้อย มีพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....ไม่มี.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....ไม่มี.....

ลงชื่อ

ภพดี เกิดวระ
(นางสาวภารดี เกิดวระ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาคุณภาพนักเรียน (ส่งเสริมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร)

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	47				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.7				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

รพช. เกิดระ
(นางสาวภารดี เกิดวาระ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565**

โครงการ ห้องสมุดชุมชนความรู้

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒1 ☐2 ☐3 ☒4 ☐5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่

☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอโนชา เกษกรณ์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
- ห้องสมุดเป็นฐานการเรียนรู้ที่มั่นคงและยั่งยืน - นักเรียนมีสนใจเข้าใช้บริการภายในห้องสมุดมากขึ้น	80	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 90 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 19,559 บาท

งบประมาณคงเหลือ 441 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จัดกิจกรรมเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ห้องสมุดมีหนังสือหลากหลายเพียงพอเพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาใช้สำหรับการค้นคว้า

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ลงชื่อ



(นางสาวโนชา เกษกรณ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ห้องสมุดชุมชนความรู้

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	50				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	5				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวอโนชา เกษกรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารทั่วไป



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.5.1, 2.5.2, 2.6.1

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภราดร บัวปอน

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น จากการพัฒนาอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม ระบบสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	80	85
นักเรียนมีเจตคติที่ดี ช่วยกันดูแล บำรุงรักษา อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน	80	85
ชุมชนและผู้รับบริการภายนอกมีความพึงพอใจในการบริหารและจัดการศึกษาของโรงเรียน	85	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น จากการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม ระบบสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ มีเจตคติที่ดี ช่วยกันดูแล บำรุงรักษาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียนและสามารถให้บริการชุมชนและผู้รับบริการจากภายนอก

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	280,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	341,393.69	บาท
งบประมาณคงเหลือ	-61,393.69	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

ลงชื่อ

(นายภราดร บัวปอน)

ตำแหน่ง ครู

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ โรงเรียนปลอดขยะ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	47				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.7				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นายภราดร บัวปอน)

ตำแหน่ง ครู



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนางานธุรการสารบรรณ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☒ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนารักษ์ ดิษฐ์ทอง

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
โรงเรียนมีระบบงานธุรการสารบรรณที่ทันสมัย ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์	95	95
บุคลากรได้รับทราบงานที่ต้องปฏิบัติได้รวดเร็วและสามารถส่งงานได้ตามเวลา	95	95
ผู้บริหารสามารถจัดการงานต่าง ๆ ได้รวดเร็ว	95	95
โรงเรียนมีการติดต่องานทั้งภายในและภายนอกได้รวดเร็ว เป็นปัจจุบัน	95	95

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 95

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	25,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	23,891	บาท
งบประมาณคงเหลือ	1,109	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรดำเนินการตามโครงการในปีการศึกษาถัดไป เพื่อบุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพคล่องตัว มีความพร้อมในการทำงาน บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนางานบริหารทั่วไป

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	42				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.2				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนางานโสตทัศนศึกษาในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการ

นักเรียน.....

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปรีวัตร ศรสุรินทร์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
พัฒนางานโสตทัศนศึกษาของ	80	100
โรงเรียนให้สมบูรณ์และพร้อมใช้งาน		

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 100

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	15,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	15,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. พัฒนางานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียนให้อุปกรณ์งานโสตทัศนศึกษาพร้อมใช้งาน
2. มีการให้บริการงานโสตทัศนศึกษา

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นายปรีวัตร ศรสุรินทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนางานโสตทัศนศึกษาในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายปวิตร ศรีสุรินทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นศูนย์กลาง จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้านทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต เทียบเคียงมาตรฐานสากล

ข้อที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

ข้อที่ 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรับผิดชอบต่อสังคมโลก

ข้อที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 5 สร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือการจัดการศึกษาที่เข้มแข็งอันเกิดจากการมีส่วนร่วมของชุมชนและทุกภาคส่วน

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการนางอรรณ ธิวัชวงศ์ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☐ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☒ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ ไม่มีการจัดอบรมงานยุว

ประชาสัมพันธ์ตามที่มีการวางแผนไว้ เนื่องจากระยะเวลาที่ดำเนินการไม่เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินการเนื่องด้วยกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษาที่จัดขึ้นในปีการศึกษา 2565 นั้นมีหลากหลาย รวมไปถึงสถานศึกษามีการประกาศหยุดเรียนเนื่องด้วยเหตุผลต่างๆ จึงทำให้เวลาที่ต้องการดำเนินการจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามกำหนด จึงไม่ได้จัดการอบรมยุวประชาสัมพันธ์ แต่ในส่วนของการดำเนินการจัดทำจดหมายข่าว มีการดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่เป็นปัจจุบันเนื่องจากบุคลากรมีภาระงานค่อนข้างเยอะ รวมไปถึงเจ้าของงานไม่ได้ส่งข้อมูลให้ในระยะเวลาที่กำหนด จึงทำให้ต้องจัดทำจดหมายข่าวล่าช้า

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. ความพึงพอใจของผู้อ่านจดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 80	80	85
2. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ยุวประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 80	80	0

หมายเหตุ : กิจกรรมยุวประชาสัมพันธ์ไม่ได้ดำเนินการจึงไม่มีผลการดำเนินการ

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 85
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	5,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	0 บาท
งบประมาณคงเหลือ	5,000 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ คือจดหมายข่าว ถือเป็นการสรุปงานต่างๆ ผ่านรูปแบบการประชาสัมพันธ์เพียงหน้าเดียว ซึ่งเป็นรูปแบบที่เป็นสากล และชัดเจน สื่อสารอย่างตรงเป้าหมาย ถือเป็นเครื่องมือสื่อสารที่ใช้เพื่อการประชาสัมพันธ์ได้ดี

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การทำจดหมายข่าวควรดำเนินการทันทีหลังจบกิจกรรมที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น โดยผู้รับผิดชอบงานควรส่งรูปภาพ เนื้อหาข่าวทันที เพื่อให้จดหมายข่าวออกทันเวลา ไม่ล่าช้า

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรเพิ่มแบบฟอร์มให้มีการกรอกเป็นฟอร์มแบบเดียวกัน

ลงชื่อ



(นางอรรณณ ฐวิวงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
รวม	38				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.8				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางอรรวรรณ รัชวงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ งานห้องพยาบาล

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่6.....

ข้อที่5.....

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเอื้องพร นิระคม

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีสุขนิสัยสุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี	90	90
2. สถานศึกษามีเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ ต่างๆการให้บริการด้านสุขภาพอนามัย คุ่มค่าและเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ครูและบุคลากรใน โรงเรียน	90	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล90.....

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ10,000.-..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป9,552.-..... บาท

งบประมาณคงเหลือ448.-..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

มีอาสาสมัคร เวชภัณฑ์ เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆไว้ให้บริการด้านสุขภาพอนามัย สำหรับนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้เพียงพอและสอดคล้องกับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางสาวเอื้องพร นิระคม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ งานห้องพยาบาล

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	48				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.8				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวเอื้องพร นิระคม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ คุ่มครองผู้บริโภคร
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศิรินันท์ สิมากรณ์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1.นักเรียนมีความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองสิทธิผู้บริโภค	90	93
2.นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน	90	93

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 93

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ2,000..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป2,000..... บาท

งบประมาณคงเหลือ-..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

กิจกรรมคุ้มครองผู้บริโภคสามารถทำให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการคุ้มครองสิทธิผู้บริโภค และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางสาวศิรินันท์ สิมกรณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ คุ่มครองผู้บริโภค

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.1				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นางสาวศิรินันท์ สิมารณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ธนาครโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ☐ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงานบริหาร ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐภัสร์ ศรีตะลหุทัย

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม	100	100
2. นักเรียนมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้จ่ายเงิน มีความรู้ความสามารถ และมี ประสิทธิภาพในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน รู้จักการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มีความสามัคคีกันในกลุ่ม	100	75

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล87.50..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	5,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	5,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการธนาคารโรงเรียนทุกคน ทุกระดับชั้น
นักเรียนมีวินัย มีนิสัยรักการประหยัดอดออม และรู้จักการใช้จ่ายเงิน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรมีการอบรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนที่ดำเนินงานในโครงการธนาคารโรงเรียนอย่างน้อย 1 ครั้ง
ต่อปีการศึกษา

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

พัฒนารูปแบบโครงการธนาคารโรงเรียนในรูปแบบธนาคารดิจิทัล เพื่อให้มีความสะดวก รวดเร็วต่อ
การบริการ และทันสมัยกับสังคมในยุคปัจจุบัน

ลงชื่อ



(นางสาวณัฐพัทธ์ ศรีตระกูลทัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ธนาคารโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

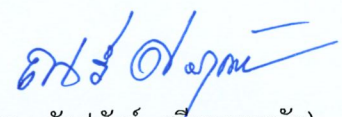
รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

- ☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

- ☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวณัฐภัสร์ ศรีตะลหฤทัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ โรงเรียนสัมพันธ์ชุมชน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภูวนัย สาหรัยสุวรรณ (มอบงานให้นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์)

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้บริการและแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชุมชนร้อยละ 80	80	85
2. เพื่อให้บุคลากรของสถานศึกษามีความสัมพันธ์ประสานความร่วมมืออันดีกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชนและสถาบันต่างๆ ร้อยละ 80	80	80
3. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนได้ร่วมกิจกรรมที่เป็น การส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงาม ส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมของโรงเรียนและชุมชน ร้อยละ 80	80	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล85.....

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	10,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	11,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ	-1,000 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ส่งเสริมให้บุคลากรของสถานศึกษามีความสัมพันธ์ประสานความร่วมมืออันดีกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชนและสถาบันต่างๆ ได้ร่วมกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมและ ประเพณีอันดีงาม ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของโรงเรียนและชุมชน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....-.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....-.....
.....

ลงชื่อ



(นายอภิรักษ์ กัลพพันธุ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	42				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.2				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายอภิรักษ์ กัลพพันธุ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนารณ์ ดิษฐ์ทอง

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการ ประชุม	75	75
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีส่วนร่วมใน การส่งเสริมสนับสนุน กำกับการดำเนิน กิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา	75	75

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละ 75

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 2,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 2,000 บาท

งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมสนับสนุน กำกับการดำเนินงานกิจการด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และความต้องการของชุมชน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรดำเนินการตามโครงการในปีการศึกษาถัดไป เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีส่วนร่วมในการส่งเสริม สนับสนุน กำกับการดำเนินงานกิจการของสถานศึกษา

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ศาสตร์พระราชา)

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
รวม	38				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.8				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการ

นักเรียน.....

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ตรีสังข์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
เพื่อสร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน	85	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 100

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	4,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	4,350 บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกขึ้น
2. มีการจัดการข้อมูลนักเรียนที่เป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นางสาวนริศรา ตรีสังข์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาระบบสารสนเทศในโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางสาวนริศรา ตรีสังข์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ คุรียักษ์สัมพันธ์

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ข้อที่ 1 และข้อที่ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิลรัตน์ พึ่งพา

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
2. ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
3. ผู้เรียนเห็นคุณค่าและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ เห็นความสำคัญของศิลปวัฒนธรรมไทย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
4. ผู้เรียนมีวิสัยทัศน์ อุปกรณ์ สำหรับการฝึกปฏิบัติในการเรียนรู้ของนักเรียนกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวมคิดเป็นร้อยละ 80 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ5,000.....บาท

งบประมาณที่ใช้ไป5,000.....บาท

งบประมาณคงเหลือ0.....บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์
2. นักเรียนได้ฝึกทักษะในการอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมีทักษะในการแข่งขัน
3. นักเรียนมีความมั่นใจจะกล้าแสดงออกด้านดนตรีสากลอย่างมีคุณภาพ
4. นักเรียนนำวิชาไปประยุกต์ใช้ร่วมกับวิชาอื่นๆ ได้อย่างเหมาะสม
5. นักเรียนร่วมกันจัดตั้งวงโยธวาทิตในโรงเรียนได้สำเร็จ 1 วง
6. นักเรียนร่วมกันจัดตั้งวงดนตรีสากลในโรงเรียนได้สำเร็จ 1 วง
7. นักเรียนร่วมกันจัดตั้งวงเครื่องในโรงเรียนได้สำเร็จ 1 วง

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ค่าใช้จ่ายของโครงการ/กิจกรรม จำนวน 5,000 บาท ☐ เพียงพอ ☒ ไม่เพียงพอ

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ.....การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในวิชาดนตรีส่วนใหญ่จะเป็นทักษะการปฏิบัติการใช้อุปกรณ์สดแทนตั้งโน้ต ที่ต้องจัดให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียนในการฝึกทักษะซึ่งอุปกรณ์ดังกล่าวยังไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมดุริยางค์สัมพันธ์

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

กิจกรรมดุริยางค์สัมพันธ์เป็นกิจกรรมที่มีส่วนร่วมกับกิจกรรมในโรงเรียนและชุมชนต่างๆทั้งภาครัฐและเอกชนซึ่งงบประมาณที่ได้รับจัดสรรมานั้นไม่เพียงพอต่อความเป็นจริงในการปฏิบัติงานเพราะกิจกรรมดุริยางค์สัมพันธ์เป็นกิจกรรมที่ใช้ในการฝึกซ้อมดนตรีให้กับนักเรียนอยู่เป็นประจำเพื่อให้เกิดทักษะความชำนาญทางด้านดนตรีซึ่งจะต้องมีการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องดนตรีให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอหากไม่มีความพร้อมจะส่งผลกระทบต่อการทำงานและการร่วมกิจกรรมต่างๆทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานนั้นไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการได้ตั้งนั้นหากได้รับงบประมาณที่เพิ่มเติมในส่วนที่ขาดก็จะทำให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานมากขึ้น

ลงชื่อ

(นายนิรัตน์ พิงพา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ดุริยางค์สัมพันธ์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

%

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 -90 %

%

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ				✓	
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ				✓	
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.10				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

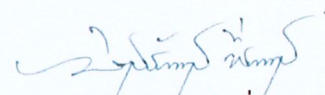
☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นายนิรัตน์ พิงฟ้า)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ คนตรีสัมพันธ์
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา
ข้อที่ 1, 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์
ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แผลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แผลผล)
1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในด้านวิชาดนตรีและสามารถประกอบอาชีพได้	80	85
2. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมีทักษะในด้านวิชาดนตรี ร้อยละ 70	70	75

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แผลผล80.....
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 5,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนมีสุนทรียภาพทางด้านดนตรีที่ดี มีความสุข รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสามัคคี รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ สอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษาที่มุ่งส่งเสริมนักเรียนตามต้องการ และความถนัด

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....

ลงชื่อ



(นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ดนตรีสัมพันธ์

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง			✓		
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.1				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายอภิรักษ์ กัลพันธุ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนางานปฎิคม
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา
ข้อที่ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทัศนีย์ เพิ่มภาค
ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1.มีเครื่องดื่มและอาหารว่างไว้บริการแขกผู้มารับบริการอย่างเพียงพอ	90	93
2.ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในสถานศึกษา	90	93

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 93
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ10,000..... บาท
งบประมาณที่ใช้ไป10,000..... บาท
งบประมาณคงเหลือ-..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม ได้จัดอาหารและอาหารว่างต้อนรับผู้ที่มาโรงเรียนลาดยาวได้ตามความเหมาะสมสวยงาม และพอเพียง

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นางทัศนีย์ เพิ่มภาค)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ปฏิคม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.1				

สรุปผลการประเมิน

- ☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

- ☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางทัศนีย์ เพิ่มภาค)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ การพัฒนาระบบเว็บไซต์

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาววิชา ทรัพย์สำราญ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ต่ออายุสัญญาการใช้เว็บและต่อโดเมนเนม 3 ปี	100	100
2. พื้นที่ที่ใช้งานมีปริมาณเพียงพอ ประมาณ 6 GB	100	100
3. เว็บไซต์โรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	100	100
4. ระบบ Smart Laytao ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	13,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	13,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- เว็บไซต์โรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องมีพื้นที่เพียงพอต่อการใช้งาน
- เว็บไซต์สามารถจัดเก็บและเผยแพร่ข้อมูล กิจกรรม และการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
ลาดยาววิทยาคมทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีระบบการส่งหนังสือราชการ (Smart Laytao) สามารถใช้ได้อย่างต่อเนื่องและครบถ้วนทุกกลุ่มบริหาร
ของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาววิริษา ทรัพย์สำราญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนางานบริหารทั่วไป

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☒ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนารณ์ ดิษฐ์ทอง

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
การจัดซื้อจัดหา และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ ของกลุ่มบริหารทั่วไป ให้มีคุณภาพการใช้ งานที่ดี มีประสิทธิภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อ การใช้งาน และมีความคล่องตัวในการ ทำงานของกลุ่มบริหารทั่วไป	90	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 90

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 135,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 113,438 บาท

งบประมาณคงเหลือ 21,562 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรดำเนินการตามโครงการในปีการศึกษาถัดไป เพื่อบุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพคล่องตัว มีความพร้อมในการทำงาน บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ลงชื่อ

Sopha .

(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนางานบริหารทั่วไป

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	42				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.2				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา2565.....

โครงการกีฬาสัมพันธ์ชุมชน.....

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ ...2...ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปราโมทย์ พูลเกิด....

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☐ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☒ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ เวลาในการจัดการแข่งขัน

กีฬาภายนอกและงบประมาณในการจัดการแข่งขันไม่เพียงพอ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. นักเรียนมีความตระหนักและเห็นคุณค่าสำคัญของการออกกำลังกาย	80	85
2. นักเรียนรักการออกกำลังกายและนำการออกกำลังกายมาใช้ในชีวิตประจำวัน	80	85
3. นักเรียนได้ค้นหาความสามารถทางด้านกีฬาของตนเองอย่างเต็มตามศักยภาพ	80	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 15,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 10,725 บาท

งบประมาณคงเหลือ 4,275 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการฝึกซ้อมกีฬาและพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬา
2. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษาในระดับจังหวัด/ระดับเขตได้รับรางวัลต่างๆ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การจัดการฝึกซ้อมและเข้าร่วมการแข่งขัน ควรมีกีฬาหลายๆชนิดและให้การสนับสนุนทางด้านงบประมาณให้เพียงพอ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

จัดงบประมาณให้เพียงพอ

ลงชื่อ



(นายปราโมทย์ พูลเกิด)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ รมรณรงค์การขับขี้ปลอดภัยและการจราจร

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
รวม	38				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.8				

สรุปผลการประเมิน

- ☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

- ☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นายปราโมทย์ พูลเกิด)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ โรงเรียนปลอดภัย

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☒ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ 1.2(4.6)

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 2.5.1

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภราดร บัวปอน

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
โรงเรียนมีการบริหารจัดการปัญหาขยะมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	80	80
พื้นที่ภายในโรงเรียนสะอาด น่าอยู่ และเอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	80	80

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม โรงเรียนมีการบริหารจัดการปัญหาขยะมูลฝอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ พื้นที่ภายในโรงเรียนสะอาด น่าอยู่ และเอื้อต่อการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	20,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	20,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....

ลงชื่อ

(นายภราดร บัวปอน)

ตำแหน่ง ครู

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ โรงเรียนปลอดขยะ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	48				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.8				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นายภราดร บัวปอน)

ตำแหน่ง ครู



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ น้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
ยานพาหนะของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีน้ำมันเชื้อเพลิงเพียงพอต่อการใช้งาน	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 140,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 236,013 บาท

งบประมาณคงเหลือ -96,013 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรดำเนินการตามโครงการในปีการศึกษาถัดไป เพื่อครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมี
ยานพาหนะที่พร้อมใช้ในงานราชการ

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ น้ำมันเชื้อเพลิงพาหนะ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	42				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.2				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

Sepm

(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ซ่อมแซมยานพาหนะ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☒ 4 ☐ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวรัตนารณ์ ดิษฐ์ทอง

นายภราดร บัวปอน

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
ยานพาหนะของโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ได้รับการซ่อมแซมบำรุงรักษาและใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	80	80

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 150,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 261,673.13 บาท

งบประมาณคงเหลือ -111,673.13 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรดำเนินการตามโครงการในปีการศึกษาถัดไป เพื่อครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคมมี
ยานพาหนะที่พร้อมใช้ในงานราชการ

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ซ่อมแซมยานพาหนะ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	43				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.3				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

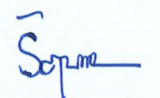
☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

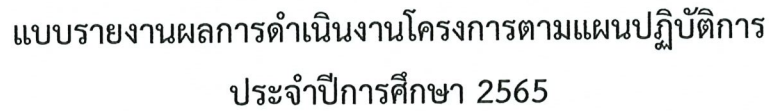
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวรัตนภรณ์ ดิษฐ์ทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
- ☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์ และครูกลุ่มศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

[illegible]

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 100

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	70,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	70,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- 1.นักเรียนมีความรู้จากการฝึกปฏิบัติด้านฮาร์ดแวร์เบื้องต้น
- 2.นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นผลจากการฝึกปฏิบัติ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ


(นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยไอซีที

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

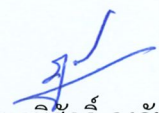
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

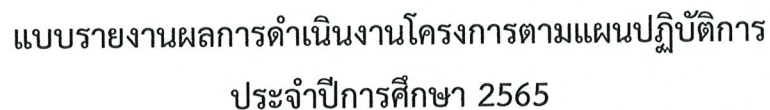
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ


 (นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ



สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
- ☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- ☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์ และครูกลุ่มศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

[illegible]

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 100

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	160,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	155,440	บาท
งบประมาณคงเหลือ	4,560	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- 1.ซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอแก่นักเรียนและรองรับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่โรงเรียนกำหนด
- 2.ซ่อมแซมปรับปรุงและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศในห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งาน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ


(นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครื่องปรับอากาศ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินงานจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นายภูมิศักดิ์ คงจันทร์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ พัฒนาห้องไร้พรมแดนเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ไอซีที

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1,4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. มีเครื่องคอมพิวเตอร์เพียงพอ	100	100
2. นักเรียนมีความรู้ในการเรียน	100	100
3. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้อุปกรณ์	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	40,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	40,000	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- ซ่อมบำรุงและอัปเดตคอมพิวเตอร์จนใช้งานได้ดี
- มีเครื่องคอมพิวเตอร์ใช้งานเพียงพอกับจำนวนนักเรียนและรองรับการใช้งานตามหลักสูตรที่โรงเรียนกำหนด
- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการใช้งานคอมพิวเตอร์ในห้องปฏิบัติการ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นายอนิรุทธิ์ พูนวิวัฒน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ปรับปรุงประสิทธิภาพเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 1,4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☒ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ตรีสังข์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. มีอุปกรณ์กระจายสัญญาณ	100	100
2. มีอุปกรณ์จกเก็บข้อมูลบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	100	100
3. นักเรียนพึงพอใจต่ออินเทอร์เน็ตไร้สายบริเวณห้องคอมพิวเตอร์	100	100
4. ครูและบุคลากรใช้ระบบจัดเก็บบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 50,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 50,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ - บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. มีวัสดุอุปกรณ์กระจายสัญญาณ
2. มีอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลที่รองรับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
3. มีบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายให้กับนักเรียนบริเวณห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
4. มีบริการพื้นที่การเก็บข้อมูลที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนกับครู และกลุ่มบริหารโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวนริศรา ตริสังข์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ โรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางทัศนีย์ เพิ่มภาค

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1.เพื่อให้โรงเรียนมีอาหาร โรงอาหาร สะอาดปลอดภัย	90	93
2.นักเรียนมีความปลอดภัยจากอาหารในโรงอาหาร และมีพฤติกรรมการรับประทานอาหารอย่างมีความสุข	90	93

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 93

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ5,000..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป บาท

งบประมาณคงเหลือ5,000..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

กิจกรรมสามารถทำให้นักเรียนมีความปลอดภัยจากอาหารในโรงอาหารและมีพฤติกรรม
รับประทานอาหารอย่างมีความสุข

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางทัศนีย์ เพิ่มภาค)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ โรงอาหารปลอดภัยได้มาตรฐาน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.1				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นางทัศนีย์ เพิ่มภาค)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียนสำหรับนักเรียนใหม่

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนริศรา ตรีสังข์

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ
2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนประมาณ 400 คน	100	100
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวนประมาณ 280 คน	100	100
3. เครื่องพิมพ์เอกสารที่สามารถพิมพ์บัตรนักเรียนได้	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 100 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	12,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	10,780.20 บาท
งบประมาณคงเหลือ	1,219.80 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- มีบัตรนักเรียนสำหรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2565 ครบทุกคน
- นักเรียนมีบัตรประจำตัวนักเรียนและพกติดตัวในขณะที่อยู่ในบริเวณโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางสาวนริศรา ตรีสังข์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงบประมาณ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ การพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 2

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเกสรี แจ่มสกุล

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ครุมีความพึงพอใจในการบริหารงาน งบประมาณและแผนงานอยู่ในระดับดี	70	70

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 70 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 150,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 149,133 บาท

งบประมาณคงเหลือ 867 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....

.....

.....

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. บริหารงานการจัดการให้มีความคล่องตัว ถูกต้องและรวดเร็วขึ้น
2. ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผล

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสรี แจ่มสกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ การพัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินงานจริง			✓		
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ			✓		
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ			✓		
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด			✓		
รวม	32				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.2				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☒ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ.....

(นางสาวเกสรี แจ่มสกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ โครงการค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภค

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเกสรี แจ่มสกุล

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
แผนงานมีความพึงพอใจต่อการจัดสรรงบประมาณ	85	100
สำหรับการใช้ในฝ่ายงานได้เพียงพอต่อการบริหารงาน		
ภายในกลุ่มงาน		

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 100

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	4,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	4,350 บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกขึ้น
2. มีการจัดการข้อมูลนักเรียนที่เป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ

(นางสาวเกสรี แจ่มสกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวเกสรี แจ่มสกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ โครงการประกันอุบัติเหตุ

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☒ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
นักเรียนมีการประกันอุบัติเหตุ	80	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 100

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	340,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	340,000 บาท
งบประมาณคงเหลือ	- บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. พัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียนให้มีการจัดเก็บข้อมูลที่สะดวกขึ้น
2. มีการจัดการข้อมูลนักเรียนที่เป็นระบบ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ

(นางสาวเกสรี่ แจ่มสกุล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ประกันอุบัติเหตุนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด	✓				
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวเกสรี แจ่มสกุล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวภาวดี เกิดวาระ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1.การปฏิบัติงานสำนักงานมีประสิทธิภาพ	80	80
2.ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ	80	80
3.บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน บังเกิดผลดีต่อทางราชการ	80	80
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการทำงาน	80	80

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ80..... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ100,000..... บาท
งบประมาณที่ใช้ไป77,504..... บาท
งบประมาณคงเหลือ22,496..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการทำงาน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ครูและบุคลากรทางการศึกษาควรได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง ควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ ภารดี เกิตวาระ

(นางสาวภารดี เกิตวาระ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานบุคลากร

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินงานจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	41				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.1				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวพรดี เกิดระ)
นางเกิดระ

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ อบรมและศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติงาน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางยุพิน สมสวย

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย :แปลผล)	ผลการดำเนินงาน(ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย :แปลผล)
1. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการ อบรม สัมมนา ตามมาตรฐานตำแหน่ง /วิชาชีพ	80	100
2. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เพื่อนำไปสู่ การแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน	80	80
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาด้วย การศึกษาดูงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมา ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	80	-

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน(ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
4. เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจกับครูและบุคลากรทางการศึกษา	100	100

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 4.6
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	300,000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	164859.90	บาท (สรุปแค่เดือนกุมภาพันธ์)
งบประมาณคงเหลือ	135140.10	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาตามความจำเป็น และตามความสนใจ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มศักยภาพ

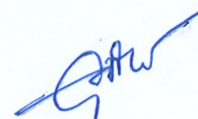
จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ควรจัดให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีโอกาสศึกษาดูงานในโรงเรียนที่มีการจัดการศึกษาที่ประสบความสำเร็จในด้านต่างๆ เพื่อให้มีการพัฒนาปรับปรุงงานของตนเองให้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางยุพิน สมสวย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ อบรมและศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติงาน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 -90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	/				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	/				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	/				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	/				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	/				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	/				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		/			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		/			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		/			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		/			
รวม	46				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.6				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นางยุพิน สมสวย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ จัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

- ข้อที่ 2 ข้อที่ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกนกพร คำลือไชย

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

.....

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. โรงเรียนมีอัตราจ้างครูผู้สอนในสาขาวิชาเอก ที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
2. โรงเรียนมีอัตราจ้างเจ้าหน้าที่และนักการภารโรง ตลอดจนฝ่ายรักษาความปลอดภัยเพียงพอกับปริมาณงานด้านการดูแลงานและการดูแลอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมและการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90
การบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา และประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน มีคุณภาพ ระดับ ดี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 90.00 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	2,336,000.00 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	1,579,783.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ	756,217.00 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. การปฏิบัติงานสำนักงานมีประสิทธิภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ
3. บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน บังเกิดผลดีต่อทางราชการ
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจในการทำงาน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นางสาวกนกพร คำลือไชย)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ จัดจ้างครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	40				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.0				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ

(นางสาวกนกพร คำลือไชย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ
สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา
- ข้อที่ 3 ข้อที่ 4

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกนกพร คำลือไชย

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. นักเรียนมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ เกิดความมั่นใจและกล้าแสดงออก สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ และพึงพอใจต่อการสอนภาษาอังกฤษ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 80.00 (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 612,000.00 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป 453,226.00 บาท
งบประมาณคงเหลือ 158,774.00 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้
2. นักเรียนนำภาษาอังกฤษไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นางสาวกนกพร คำลือไชย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 %

ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 %

ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	40				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.0				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวกนกพร คำลือไชย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มบริหาร
กิจการนักเรียน



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานสำนักงานกิจการนักเรียน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☐ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☒ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมโภชน์ แก้วเทียน, นางสาวประภาพร แสนงาม

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
เพื่อจัดซื้อจัดจ้าง และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานกิจการนักเรียน ให้มีคุณภาพการใช้งานที่ดีมีประสิทธิภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน และมีความคล่องตัวในการทำงานของสำนักงาน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 94
ตามแผนการใช้งบประมาณของบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่าโดยบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ และกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ		

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 94.00

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	27,800	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	27,434	บาท
งบประมาณคงเหลือ	366	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

จัดซื้อจัดจ้าง และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักงานกิจการนักเรียน ให้มีคุณภาพการใช้งานที่ดีมีประสิทธิภาพ มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งานและมีความคล่องตัวในการทำงานของสำนักงานตามแผนการใช้งบประมาณของบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือ และเวลาอย่างประหยัดและคุ้มค่าโดยบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ และกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การบริหารจัดการสำนักงานกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ทั้งวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมในการบริหารจัดการสำนักงานกิจการนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ ทั้งวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ลงชื่อ

(นายสมโภชน์ แก้วเทียน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานสำนักงานกิจการนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	47				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.70				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นายสมโภชน์ แก้วเทียน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานสถานักเรียน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณิชากร สมนึก

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน ได้เข้าใจบทบาทการปกครองแบบประชาธิปไตย มีส่วนร่วมในการบริหารและพัฒนาโรงเรียน	90	95
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	80	95

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แปลผล 95
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	22,200	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	22,200	บาท
งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนได้ปฏิบัติตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยได้ใช้สิทธิ์เลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียนและคณะประธานสีด้วยตนเอง
2. นักเรียนได้รู้จักบทบาทและหน้าที่ของตนเอง

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- เนื่องจากในปีการศึกษา 2565 นี้มีกิจกรรมของโรงเรียนที่มากขึ้น จึงทำให้การดำเนินกิจกรรมของสภานักเรียนไม่เป็นไปตามแผนงานเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

1. ควรเปิดโอกาสให้สภานักเรียนได้จัดกิจกรรมที่มีความคิดสร้างสรรค์ แปลกใหม่ และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียน
2. ควรมีเวลาว่างให้นักเรียนได้ดำเนินกิจกรรมโดยไม่กระทบต่อเวลาเรียน

ลงชื่อ



(นางสาวณิชากร สมนึก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานสภานักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	42				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.2				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางสาวณิชกร สมนึก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 (1.2)

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเกศริน เพ็ชชะ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์

☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน มีความ รับผิดชอบต่อสังคม มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตน ตามกฎระเบียบของโรงเรียน	80	90
2. เพื่อให้นักเรียนที่ไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	80	90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ...90.... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ5,000..... บาท

งบประมาณที่ใช้ไป5,000..... บาท

งบประมาณคงเหลือ บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

ส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียน มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีระเบียบวินัย และปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

วัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอต่อความต้องการ และงบประมาณไม่เพียงพอ

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรเตรียมการจัดการโครงการในช่วงระหว่างภาคเรียน เพื่อให้พร้อมต่อการสำหรับการประเมินผลในครั้งต่อไป

ลงชื่อ



(นางเกศริน เพ็ชนะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด			✓		
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด			✓		
รวม	40				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.0				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางเกศริน เพ็ชชะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นศูนย์กลาง จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้านทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต เทียบเคียงมาตรฐานสากล

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการนางสาวมัทรี โททอง

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ -

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม ร้อยละ 90 รู้ถึงโทษและป้องกันของยาเสพติด โรคเอดส์และภัย คุกคามรูปแบบใหม่	90	92

หมายเหตุ : กิจกรรมยุวประชาสัมพันธ์ไม่ได้ดำเนินการจึงไม่มีผลการดำเนินการ

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 85

(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินการ)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	15,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	17,425 บาท
งบประมาณคงเหลือ	- 2,425 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม รู้ถึงโทษของยาเสพติดและโรคเอดส์ รู้จักป้องกันตนเอง รวมถึงมีการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด โรคเอดส์และภัยคุกคามรูปแบบใหม่

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ



(นางสาวมัทรี โททอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดและโรคเอดส์ในสถานศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
รวม	39				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	3.9				

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวมัทรี โททอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ รมรณรงค์การขับขี่ปลอดภัยและการจราจร

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ ☒ 1 ☐ 2 ☒ 3 ☐ 4 ☐ 5

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน

☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป

☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายทัศนัย ฉันทอภิชัย และนายศุภณัฐ วงศ์กระจ่าง

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

1) วัตถุประสงค์ ☐ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์

☒ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ เนื่องจากนางบประมาณไปใช้

ในการซ่อมแซมไฟจราจรและแผ่นป้ายสัญญาณภาคติดรถยนต์เข้า - ออก โรงเรียน

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. เสริมสร้างทักษะการขับขี่ปลอดภัยให้นักเรียน	80	40
2. นักเรียนเกิดความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับขี่ และรู้จักวิธีการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ยานพาหนะ	80	40
3. ร้อยละของนักเรียน ที่อาจจะเกิดขึ้นจากความประมาท ในการใช้รถใช้ถนนเพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน	80	40

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 50

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 15,000 บาท

งบประมาณที่ใช้ไป 12,660 บาท

งบประมาณคงเหลือ 2,340 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

1. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม มีวัฒนธรรมในการขับชี่ยานพาหนะ
2. นักเรียนโรงเรียนลาดยาววิทยาคม เกิดความรู้ ความตระหนัก ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายจราจร มารยาทในการขับชี่และรู้จักวิธีการป้องกันตัวเองขณะขับชี่ยานพาหนะ

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การจัดอบรมงานขับชี่ปลอดภัยและจราจรจะต้องพึ่งพาการร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพราะงบประมาณน้อยจึงไม่เพียงพอในการจัดอบรมให้นักเรียนได้ด้วยตนเอง

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

จัดอบรมให้กับนักศึกษาวิชาทหารที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานจราจร

ลงชื่อ



(นายทัศนัย ฉันทอภิชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ รณรงค์การขับขี่ปลอดภัยและการจราจร

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด				✓	
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด				✓	
รวม	37				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)					

สรุปผลการประเมิน

☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นายทัศนัย ฉันทอภิชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ TO BE NUMBER ONE

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 1. พัฒนาหลักสูตรและบูรณาการกระบวนการเรียนรู้ให้เป็นศูนย์กลาง จัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้านทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพและทักษะชีวิต เทียบเคียงมาตรฐานสากล

ข้อที่ 3. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และรับผิดชอบต่อสังคมโลก

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☒ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการนางอรรณพ ธีวพงษ์ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ
- 2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละหรือ ค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1. นักเรียนเป็นผู้มีสุนทรียภาพ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	80	94
2. นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและ หลีกเลี่ยงตนเองจากสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและ ปัญหาทางเพศ	80	95
3. นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออก อย่างเหมาะสม รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	80	96

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ 95
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	3,000 บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	4,400 บาท
งบประมาณคงเหลือ	- 1,400 บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

นักเรียนได้มีโอกาสใช้บริการห้องศูนย์เพื่อนใจเพื่อปรับทุกข์ สร้างสุข แก้ปัญหา พัฒนา EQ รวมถึงนักเรียนสามารถเข้าร่วม การประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับดีเด่นในระดับประเทศ ที่ อิมแพค ฟอรั่ม เมืองทองธานี และได้เข้าร่วมแข่งขันในระดับภาคเหนือเป็นปีที่ 3 ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล แอร์พอร์ต เชียงใหม่

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

-

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

จัดกิจกรรมให้กับนักเรียนเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาด้านอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน

ลงชื่อ

(นางอรรรณ ธวัชวงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ TO BE NUMBER ONE

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ			✓		
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง	✓				
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ			✓		
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
รวม	43				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.3				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ

(นางอรรณณ ธีวพงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกิตติชัย เขียวชาญ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง	80	86.58
ผู้ปกครองและชุมชน เข้ามามีส่วนรวมในการพัฒนาสถานศึกษา	70	78.55
นักเรียนได้รับการส่งเสริมพัฒนาป้องกันแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้และความสามารถพิเศษ	80	100
สร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ครูผู้ปกครอง	70	78.55
ดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปในทิศทางเดียวกันนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาปฏิบัติงานด้วยสัมพันธภาพอันดี	70	78.55

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

คิดเป็นร้อยละหรือค่าเฉลี่ย : แผลผล84.46.....
(คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ50,000..... บาท
งบประมาณที่ใช้ไป41,661..... บาท
งบประมาณคงเหลือ8,339..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- การได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปกครอง ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน
- การได้แจ้งข่าวสาร ทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้ปกครอง นักเรียนและครู
- ครูที่ปรึกษามีความใกล้ชิดและเข้าใจนักเรียนได้มากขึ้น
- ครูที่ปรึกษาได้รู้จักนักเรียนและสามารถแก้ปัญหาต่างๆและช่วยเหลือนักเรียนได้

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

- การให้ความช่วยเหลือนักเรียนให้ครอบคลุมในด้านอื่นๆ
- การส่งต่อภายในภายนอกควรเพิ่มระบบจัดการที่เหมาะสม

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

- การเพิ่มเวลาให้ครูที่ปรึกษาได้พบปะนักเรียนมากขึ้น
- การเพิ่มช่องทางให้ผู้ปกครอง นักเรียนได้พบปะพูดคุยกันมากขึ้น
- การส่งต่อภายนอก การช่วยเหลือนักเรียนด้านอื่นๆให้ครอบคลุมมากขึ้น

ลงชื่อ



(นายกิตติชัย เชี่ยวชาญ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ		✓			
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ	✓				
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด		✓			
รวม	42				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.2				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ



(นายกิตติชัย เชี่ยวชาญ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
และรับผิดชอบต่อสังคมโลก

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ หรือค่าเฉลี่ย : แปลผล)
1) ร้อยละความพึงพอใจของการเข้าร่วมกิจกรรมที่พัฒนาให้ผู้เรียนมีทัศนคติที่ดีของบ้านเมืองและเป็นพลเมืองดีของสังคม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2) ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์อยู่ในระดับดี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม

พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดีงาม และเกิดคุณธรรม จริยธรรมตามรูปแบบ

โครงการโรงเรียนคุณธรรม

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	2000	บาท
งบประมาณที่ใช้ไป	-	บาท
งบประมาณคงเหลือ	2000	บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

พัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดั่งาม และเกิดคุณธรรม จริยธรรมตามรูปแบบ
โครงการโรงเรียนคุณธรรม

จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

.....
.....
.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ



(นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นเถื่อน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ		✓			
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ	✓				
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่าง ผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ	✓				
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด	✓				
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด		✓			
รวม	44				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.4				

สรุปผลการประเมิน

☒ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)

☐ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)

☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)

☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

ลงชื่อ



(นางสาวนลัทพร ชำนาญถิ่นถื่อน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ประจำปีการศึกษา 2565

โครงการ สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิต

สนับสนุนกลยุทธ์สถานศึกษา ข้อที่ 3

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

- ☒ มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน
☐ มาตรฐานที่ 2 ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
☐ มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลุ่มงาน ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณ ☐ กลุ่มบริหารทั่วไป
☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล ☒ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชฎินิ จุเทศ

ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามโครงการ

- 1) วัตถุประสงค์ ☒ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

2) กิจกรรมหลัก/กิจกรรมดำเนินการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	
	เป้าหมาย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)
1. ร้อยละของนักเรียน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมค่าย คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน	90	98
2. ร้อยละของนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ดี	90	98

สรุปผลสำเร็จของโครงการโดยรวม คิดเป็นร้อยละ ...98.... (คิดจากค่าเฉลี่ยของผลการดำเนินงาน)

3) งบประมาณที่ใช้

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ50,000..... บาท
งบประมาณที่ใช้ไป50,050..... บาท
งบประมาณคงเหลือ-50..... บาท

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

การจัดกิจกรรมปลูกฝังคุณธรรม รวมกับความสนุกสนาน เช่น การจัดกิจกรรมตามฐาน ฯลฯ

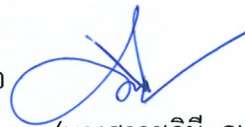
จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ/กิจกรรมครั้งนี้

มีการจัดกิจกรรมให้ครูมีบทบาทและมีส่วนร่วมเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป

ควรเตรียมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในทุกด้าน ให้พร้อมดำเนินงาน ก่อนโรงเรียนเปิดภาคเรียน

ลงชื่อ



(นางสาวชฎินี จุเทศ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

โครงการ สร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนำชีวิต

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %
 ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 – 90 %
 ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

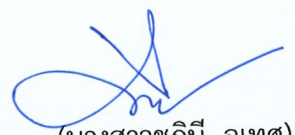
รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ประเมินด้านปัจจัย					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณโครงการ	✓				
1.2 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินจริง		✓			
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / โครงการ		✓			
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / โครงการ	✓				
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 โครงการมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการ		✓			
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินโครงการ			✓		
2.3 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินโครงการมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบโครงการ / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมโครงการ		✓			
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด			✓		
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้ไม่น้อยเพียงใด			✓		
รวม	40				
ค่าเฉลี่ย (หารด้วย 10)	4.0				

สรุปผลการประเมิน

- ☐ เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
☐ เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
☐ ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)

☒ เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
☐ ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

ลงชื่อ


 (นางสาวชฎินี จุฑेत)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ



โรงเรียนลาดยาววิทยาคม

เลขที่ 289 หมู่ 5 บ้านหนองไข่มวง ตำบลสระแก้ว อำเภอลาดยาว

จังหวัดนครสวรรค์ รหัสไปรษณีย์ 60150

โทรศัพท์ 056-271397 โทรสาร 056-271430

เว็บไซต์ <http://www.latyao.ac.th>

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครสวรรค์